



DOKUMEN FORMULIR MUTU SPMI

FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UIN AR-RANIRY BANDA ACEH

2020

DOKUMEN FORMULIR MUTU SPMI



**Disusun Oleh
TIM Gugus Jaminan Mutu**

**FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH
2020**

LEMBAR PENGESAHAN
DOKUMEN FOMULIR MUTU SPMI

Dokumen formulir mutu SPMI disusun sebagai pedoman bagi Fakultas Sains dan Teknologi UIN Ar-Raniry Banda Aceh dalam melaksanakan sistem penjaminan mutu internal. Tersedianya formulir mutu ini dapat digunakan sebagai alat merekam atau menyimpan data dan informasi tentang implementasi dari PPEPP dalam masing-masing Standar SPMI Perguruan Tinggi

Banda Aceh, 10 November 2020

Mengetahui:

Ketua LPM UIN Ar-Raniry B Aceh



Dr. Fuadi Mardatillah, MA
NIP. 196102031994031002

Dekan FST UIN Ar-Raniry B Aceh



Dr. H. Azhar Amsal, M.Pd
NIP. 196806011995031004

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah rabbil alamin. Segala puji dan syukur kepada Allah SWT atas rahmat-Nya yang senantiasa dilimpahkan kepada hamba-Nya. Salawat dan salam semoga selalu tercurah kepada Nabi Muhammad SAW.

Dokumen formulir mutu Fakultas Sains dan Teknologi UIN Ar-Raniry Banda Aceh adalah salah satu dokumen sistem penjaminan mutu internal. Mengacu kepada UU tersebut dan Permendikbud No. 03 tahun 2020. Gugus Jaminan Mutu Fakultas (GJMF) telah menyesuaikan dari dokumen mutu yang disusun oleh Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) UIN Ar-Raniry Banda Aceh yakni berupa Kebijakan SPMI, Standar mutu, Manual Mutu dan formulir mutu. Formulir atau Borang SPMI Perguruan Tinggi adalah dokumen yang berfungsi untuk mencatat atau merekam hal-hal atau informasi tentang pencapaian Standar SPMI Perguruan Tinggi. Terdapat berbagai macam Formulir atau Borang atau Proforma SPMI Perguruan Tinggi dengan peruntukan yang berbeda-beda sesuai dengan Standar SPMI.

Dengan demikian diharapkan penetapan formulir mutu ini dapat digunakan dalam menjalankan aktivitas Tridharma perguruan tinggi dan bertekad untuk mencapai hasil maksimal dari setiap standar yang ditetapkan.

Banda Aceh, 10 September 2020

Dekan

Azhar Amsal





**SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI UIN AR-RANIRY BANDA ACEH
NO. 248.D/Un.08/FST/Kp.07.6/11/2020**

Tentang

**DOKUMEN FORMULIR MUTU FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI UIN AR-RANIRY BANDA ACEH
DEKAN FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI UIN AR-RANIRY BANDA ACEH**

- Menimbang : a. Bahwa untuk kelancaran, efektif dan efisien Budaya Mutu Fakultas Sains dan Teknologi, dipandang perlu menetapkan Dokumen Formulir Mutu Fakultas Sains dan Teknologi Uin Ar-Raniry Banda Aceh
- b. Bahwa untuk maksud sebagaimana tersebut pada huruf a di atas, perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan Dekan Fakultas Sains dan Teknologi UIN Ar-Raniry Banda Aceh
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.
2. Undang-Undang Nomor No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
4. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia.
5. Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2015 tentang Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi.
6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 50 Tahun 2012 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 87 Tahun 2014 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi.
8. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
9. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
10. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Ar-Raniry Banda Aceh.
11. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2015 tentang Statuta UIN Ar-Raniry Banda Aceh.
12. Dirjen Dikti. 2010 Buku Sistem Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi (SPM-PT).
13. Visi dan Misi UIN Ar-Raniry Banda Aceh.
14. Rencana Strategis (Renstra) UIN Ar-Raniry Banda Aceh tahun 2019 - 2023.
15. Program Kerja Rektor UIN Ar-Raniry Banda Aceh.
16. Dokumen SPMI UIN Ar-Raniry Banda Aceh 2018.
17. Rencana Strategis (Renstra) Fakultas Sains dan Teknologi 2016-2020

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : Surat keputusan Dekan Fakultas Sains dan Teknologi UIN Ar-Raniry Banda Aceh tentang Dokumen Formulir Mutu Fakultas Sains dan Teknologi UIN Ar-Raniry Banda Aceh
- Pertama : Menetapkan Dokumen Formulir Mutu Fakultas Sains dan Teknologi UIN Ar-

- Raniry Banda Aceh sebagaimana tercantum dalam surat keputusan ini
- Kedua : Dokumen formulir Mutu Fakultas Sains dan Teknologi berisi Dokumen Formulir SPMI memuat uraian tentang berbagai macam formulir yang digunakan dalam mengimplementasikan Standar Dikti sesuai dengan peruntukan setiap standar dikti.
- Ketiga : Surat Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa segala sesuatu akan berubah dan diperbaiki kembali sebagaimana mestinya, apabila kemudian ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapannya ini.

Ditetapkan di : Banda Aceh
Pada Tanggal : 1 November 2020

Dekan,



Dr. Azhar Amsal, M.Pd
NIP. 196806011995031004

BAB 1 FORMULIR MUTU SPMI

Dokumen Formulir SPMI adalah dokumen tertulis yang berisi panduan pembuatan dokumen dan kumpulan formulir yang digunakan dalam mengimplementasikan standar dikti dan berfungsi untuk mencatat, merekam hal, informasi atau kegiatan tertentu ketika Standar Dikti diimplementasikan. Buku Dokumen Formulir/Proforma SPMI memuat antara lain uraian tentang berbagai macam maupun jumlah formulir yang digunakan dalam mengimplementasikan Standar Dikti sesuai dengan peruntukan setiap standar dikti. harus dipastikan bahwa setiap standar dikti memiliki formulir sebagai alat untuk mengendalikan pelaksanaan setiap Standar Dikti dan merekam hasil implementasi setiap Standar Dikti.

Dokumen Formulir SPMI berfungsi antara lain sebagai: alat untuk mencapai atau memenuhi/mewujudkan isi standar dikti; memantau, mengontrol, mengendalikan, mengkoreksi, dan mengevaluasi implementasi standar dikti; dan bukti autentik untuk mencatat/merekam implementasi standar dikti secara periodik. Adapun ragam formulir mutu SPMI FST UIN Ar-Raniry sebagai berikut:

Ragam Formulir Mutu

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND-01/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

KONTRAK KULIAH

Dosen Pengampu	
Mata Kuliah	
Unit/Kelas	
Program Studi	
Semester	
Tahun Akademik	
Item Penilaian	Ketentuan Perkuliahan
1. Quis :	1. Kehadiran kuliah mahasiswa minimal 75% dari jumlah maksimal Tatap Muka. 2. Daftar hadir mahasiswa diedarkan dan diparaf oleh mahasiswa. 3. <i>Dapat ditambah sesuai kesepakatan mahasiswa dan dosen.....</i> 4.
2. UTS :	
3. Praktek/Praktikum :	
4. Penugasan :	
5. UAS :	
Total : 100 %	
Konsekuensi jika melanggar terhadap ketentuan perkuliahan:	
1.	
2.	
3.	

Perwakilan Mahasiswa/
Komisaris Unit/Kelas

Banda Aceh, 2020
Dosen Pengampu,

NIM.
No. HP.

NIP/NIDN/NIDK

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND-02/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

SURAT TUGAS MENGAJAR
SEMESTER GASAL/GENAP, TAHUN AKADEMIK.....
No.....

Dekan Fakultas...../Ketua Program Studi...../Direktur Pascasarjana UIN Ar-Raniry Banda Aceh menugaskan dosen yang tersebut di bawah ini:

Nama (*lengkap dengan gelar*) : _____

NIP/NIDN/NIDK : _____

Pangkat/Golongan/Ruang : _____

Jabatan Fungsional Akademik : _____

Bidang Keahlian (*sesuai ijazah*) : _____

Mengampu mata kuliah sebagai berikut:

No.	Kode MK	Mata kuliah	Prodi	SKS	Hari	Jam	Unit/Klp. Belajar
1.							
2.							
3.							
dst							
Jumlah Total SKS							

Banda Aceh,..... 2020
Dekan/Direktur/Ka.Prodi,

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND-03/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

DAFTAR HADIR MAHASISWA/i

Kode/SKS : Nama Unit/Klp Belajar :
 Nama Mata Kuliah : Dosen :
 Hari/Jam : Asisten :
 Ruang/Loksi :

No	NIM	Nama Mahasiswa	Pertemuan dan Tanggal Pertemuan					
			1	2	3	dst.....	16	Ket.
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
dst..								
16.								
Paraf dosen								

Banda Aceh, 2020
 Dosen ybs,

(.....)

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND- 04/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

**KARTU RENCANA STUDI
SEMESTERT.A.**

Nama :
 NIM :
 Program Studi :
 Dosen PA :

No	Kelas	Mata Kuliah		SKS	Jadwal						
		Kode	Nama		Sn	Sl	Rb	Km	Jm	Sb	Mg
Jumlah Kredit											

IP Semester lalu :
 Maks SKS :

Mengetahui,
 Dosen PA

Banda Aceh, 2020
 Mahasiswa

.....

.....

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND- 05/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

KARTU HASIL STUDI (KHS)
SEMESTER.....TA.....

Nama :
Nim :
Fakultas/Prodi :
Semester :

No	Mata		SKS	NH	NA	Ket.
	Kode	Nama Mata Kuliah				
Tal SKS						

Indek Prestasi Semester (IPS) :
Indek Prestasi Kumulatif (IPK) :
Jumlah SKS yang Boleh Diambil :

Banda Aceh,.....
Ka. Prodi.....

.....
NIDN.

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND- 06/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

DAFTAR HADIR/JURNAL MENGAJAR DOSEN

Kode/SKS : Nama Unit/Klp Belajar :
 Nama Mata Kuliah : Dosen :
 Hari/Jam : Asisten :
 Ruang/Loksi :

Pertemuan ke	Hari/Tanggal	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CPMK)	Rincian Materi (Sesuai RPS)	Jlh. Hadir Mhs	Ket
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					

Banda Aceh, 2020
 Kasubbag. Akademik, Kemahasiswaan dan Alumni

(.....)

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND- 07/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

DAFTAR PENGISIAN NILAI UNIT/KELOMPOK BELAJAR

Kode Kelompok/ Unit :
 Kode Mata Kuliah :
 Status Unit :
 Semester Mata kuliah :
 SKS mata Kuliah :
 Dosen Pengajar :
 Tahun Ajaran :
 Jenis Mata Kuliah :
 Dosen Pengampu :

No	NIM	Nama	Quiz	TKT	TKM	UTS	UAS	NA	NH
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
dst...									

Banda Aceh,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,2020
 Dosen ybs,

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND-08/2020
		Revisi: Kesatu
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)
MATA KULIAH:
PROGRAM STUDI
FAKULTAS UIN AR-RANIRY BANDA ACEH
SEMESTERTAHUN AKADEMIK/.....

A. IDENTITAS

1. Prodi :
2. Kode Mata kuliah :
3. Nama Mata kuliah :
4. Semester/SKS :
5. Jenis Mata Kuliah :
6. Koordinator Mata Kuliah :
7. Dosen Pengampu :

B. CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL-Prodi)

1. Sikap :
a.
2. Pengetahuan :
a.
3. Keterampilan Umum :
a.
4. Keterampilan Khusus :
a.

C. CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH (CPMK)

1.
2.
3.
4.

D. DESKRIPSI MATA KULIAH

.....

.....

.....

E. MATRIKS KEGIATAN PEMBELAJARAN

Pertemuan	Kemampuan akhir yang diharapkan (Sub CPMK)	Bahan Kajian /Materi Perkuliahan	Bentuk Pembelajaran		Metode Pembelajaran	Alokasi waktu	Pengalaman Belajar mahasiswa	Penilaian (kriteria, indikator dan bobot)	Referensi
			Luring	Blended					
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									

F. REFERENSI

1. Wajib

- a.
- b.

2. Pendukung

- a.
- b.

Mengetahui:
Ketua Prodi,

.....
NIP/NIDN/NIDK.....

Banda Aceh,
Koordinator/Dosen Mata Kuliah

.....
NIP/NIDN/NIDK.....

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND-09/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

TUGAS KEGIATAN TERSTRUKTUR (TKT)

Nama Mata Kuliah :
 Kode mata Kuliah :
 Semester/SKS :

1. Tujuan Tugas :

2. Uraian Tugas :
 a. Obyek garapan :
 b. Yang harus dikerjakan dan batasan-batasan :
 c. Metode/ cara pengerjaan, acuan yang digunakan :
 d. Deskripsi luaran tugas yang dihasilkan/dikerjakan :

3. Kriteria Penilaian:
 a. Ketepatan penyerahan tugas %
 b. Kesempurnaan substansi/isi tugas %
 c. Desain tugas..... %

Mengetahui:
 Ketua Prodi..... ,,

Banda Aceh,
 Koordinator/Dosen Mata Kuliah

.....
 NIP/NIDN/NIDK.....

.....
 NIP/NIDN/NIDK.....

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND-11/2020
		Revisi: -
DOKUMEN STANDAR	FORMULIR SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNA	Tanggal: September 2020

PENILAIAN SIKAP, PENGETAHUAN DAN KETERAMPILAN

A. PENILAIAN SIKAP (RUBRIK)

Prediket	Skor Angka	Deskripsi Perilaku

Keterangan:

- **Prediket:** Diisi dengan deskripsi tingkatan nilai, dengan jumlah tingkat yang kerinciannya sesuai dengan yang dikehendaki (sangat baik sekali, sangat baik, baik, agak baik, cukup, agak kurang baik, kurang baik, sangat kurang baik, gagal)
- **Skor Angka:** Diisi dengan rentang angka yang sesuai dengan tingkat nilai pada kolom jenjang.

B. KRITERIA PENILAIAN PENGETAHUAN DAN KETERAMPILAN

Nilai Huruf (NH)	Nilai Bobot (NB)	Nilai Angka (NA)	Predikat
A	4.00	90-100	Sangat Baik Sekali
A-	3.67	85 -89	Sangat Baik
B+	3.33	78 -84	Baik
B	3.00	72 -77	Agak Baik
B-	2.67	68 – 71	Cukup
C+	2.33	65 – 67	Agak Kurang Baik
C	2.00	60 – 64	Kurang Baik
D	1.00	50 – 59	Sangat Kurang Baik
E	0	0 – 49	Gagal

Mengetahui:
Ketua Prodi..... ,

.....

Banda Aceh,
Koordinator/Dosen Mata Kuliah

.....

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND-12/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

FORMULIR MONITORING IPK DAN MASA STUDI LULUSAN UIN AR-RANIRY BANDA ACEH

Periode :

Program Studi

No	NIM	Nama Lulusan	IPK	Lama Studi (Tahun)
3				
4				
5				
6				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
Minimum				
Maksimum				
Rata-rata				
* Mahasiswa reguler (tidak termasuk mahasiswa transfer)				
Petugas Monitoring / Prodi :				
EVALUASI (diisi oleh petugas Gugus Jaminan Mutu)				
a	Jumlah lulusan dengan IPK < 2,75		= _____ %	
b	Jumlah lulusan dengan IPK 2,75 s/d 3,50		= _____ %	
c	Jumlah lulusan dengan IPK > 3,50		= _____ %	
d	Jumlah lulusan lulus tepat waktu atau lebih cepat		= _____ %	

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND- 14/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

LEMBAR PERTUJUAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Diajukan Kepada Program Studi

Fakultas.....UIN Ar-Raniry Banda Aceh

Sebagai Salah Satu Syarat

Seminar Proposal

Dengan Judul:

.....

Diajukan Oleh:

Nama

NIM:

Disetujui dan dinyatakan bahwa isi dan formatnya telah memenuhi syarat untuk dapat
diseminarkan.

Pembimbing I

Pembimbing II

Nama
NIP.

Nama
NIP.

Mengetahui

Ketua Prodi

Nama
NIP.

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND- 15/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

BERITA ACARA SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Panitia Seminar Proposal Skripsi Program Studi.....Fakultas
Universitas Islam Negeri Ar- Raniry Banda Aceh telah melaksanakan Seminar
Proposal Skripsi pada haritanggal Bertempat di
Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh dengan susunan:

NO	NAMA PENGUJI	JABATAN	TANDA TANGAN
1			
2			
3			
4			

MEMUTUSKAN

Menetapkan, Nama :
NIM :
Tempat/Tanggal Lahir:
Judul Skripsi :

Dinyatakan : DITERIMA/DITOLAK untuk meneruskan penelitian
dengan Proposal Skripsi tersebut di atas.

Dengan Nilai :
Dengan Predikat :

Mengetahui
Ketua Sidang

NIP.

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND- 16/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

LEMBARAN PENILAIAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

DATA MAHASISWA

Nama Mahasiswa :
NIM :
Judul Proposal :

Item Penilaian	Deskripsi Penilaian
Judul	
Permasalahan dan Relevansinya	
Teori	
Metode Penelitian	
Penguasaan Materi	
Bahasa dan Tata Tulis	

Banda Aceh,

Tanda Tangan

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND- 17/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

**DAFTAR HADIR PEMBAHAS SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI
PROGRAM STUDI.....
FAKULTAS..... UIN AR-RANIRY BANDA ACEH,
SEMESTER GASAL/GENAP TA**

Hari :
 Tanggal :
 Jam :
 Tempat :

N o	Nama	Keterangan	Tanda Tangan
1		Ketua	
2		Sekretaris	
3		Pembahas I	
4		Pembahas II	

Banda Aceh,
 Ketua Program Studi

(Nama)

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND- 18/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

SURAT KETERANGAN UJIAN KOMPREHENSIF

No.

Ketua Program StudiFakultas UIN Ar-Raniry Banda Aceh dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : _____
NIM : _____

LULUS/MENGULANG* dalam Ujian Komprehensif yang dilaksanakan pada tanggal, dengan nilai sebagai berikut:

Materi Ujian	Nilai
J U M L A H	

Nilai Akhir : _____ (_____)

Demikian untuk dapat dipergunakan seperlunya.

Banda Aceh, _____ 20____
Ketua Program Studi

NIP.

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND- 19/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

BERITA ACARA SIDANG MUNAQASYAH SKRIPSI

Panitia Sidang Munaqasyah Skripsi memperhatikan nilai Skripsi dan kemampuan mempertahankan pada Sidang Munaqasyah yang dilangsungkan pada hari ini,, Tanggal, maka saudara (i):

Nama :
Nim :
Prodi :
Judul Skripsi :

Dengan ini dinyatakan :

1. Lulus, dengan nilai Skripsi (A, B, C, D), maka saudara (i) dapat Mengikuti Yudisium pada hari dan tanggal yang telah ditetapkan kemudian, dengan catatan :
.....
.....
2. Gagal, dan saudara (i) harus menghubungi Dewan Penguji untuk perbaikan Skripsi dan penentuan sidang kembali.

Demikian berita acara ini dibuat, agar dapat dilaksanakan sebagaimana semestinya.

Ketua, Banda Aceh,.....

Sekretaris,

Nama.
NIP.

Nama.
NIP.

Penguji I,

Penguji II,

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND-20/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

LEMBAR PENILAIAN SKRIPSI

Nama :
Nim :
Prodi :
Judul Skripsi :

Total Nilai Sidang Munaqasyah Skripsi:

N o	Nilai Angka	Nilai Huruf	Nilai Bobot	Kategori Nilai
a	86-100	A	4	Istimewa
b	72-85	B	3	Baik Sekali
c	60-71	C	2	Baik
d	50-59	D	1	Cukup
e	0-49	e	0	Kurang

Tim Sidang Munaqasyah Program Sarjana Strata 1 (S1)

Ketua Sidang,

Sekretaris,

Nama
NIP.

Nama
NIP.

Penguji I,

Penguji II,

Nama
NIP.

Nama
NIP.

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND- 21/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

DAFTAR HADIR SIDANG MUNAQASYAH SKRIPSI
MAHASISWA PRODI
SEMESTER TA.....

Hari :
 Tanggal :
 Jam :
 Tempat :
 Judul Skripsi :

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1		Ketua	
2		Sekretaris	
3		Penguji I	
4		Penguji II	

Banda Aceh,.....
 Ketua,

(Nama)

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND-22/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

LEMBARAN PENILAIAN SIDANG MUNAQASYAH SKRIPSI

1	NAMA MAHASISWA	
2	NIM	
3	PROGRAM STUDI	
4	JUDUL SKRIPSI	
5	NAMA PENGUJI	
6	NIP	

Petunjuk Pengisian

- Semua penguji harus menyerahkan Lembaran Penilaian Sidang Munaqasyah Skripsi
- Penguji memilih angka dalam interval di bawah ini berdasarkan penilaian Skripsi dan proses diskusi ketika seminar berlangsung.

Angka	Nilai
86 – 100	A
72–85	B
60–71	C
50–59	D
0–49	E

Silahkan memberi nilai dalam kolom nilai di bawah ini:

No	Bahan yang Dinilai	Nilai
1	Keterkaitan masalah penelitian dengan pembahasan	
2	<i>Ketajaman Analisa data</i>	
3	<i>Konsistensi dalam penulisan</i>	
4	<i>Penggunaan bahasa dan gramatikal</i>	
5	<i>Bahan referensi lengkap, berkaitan dan up-to-date</i>	
6	<i>Diskusi selama proses sidang berlangsung</i>	
7	<i>Kedisiplinan waktu</i>	
TOTAL		
TOTAL NILAI		
<u>Jumlah Total</u>		

Ditetapkan di Banda Aceh:

Tanggal/Bulan/Tahun

Tanda Tangan

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND- 23/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

LEMBAR BIMBINGAN AKADEMIK MAHASISWA

Nama :
 NIM/Semester :/
 Program Studi :

No	Waktu	Materi Bimbingan	Paraf PA
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Orang Tua/Wali

Banda Aceh,20.....
 Penasehat Akademik,

.....

.....
 NIP.

Diketahui,
 Ketua Prodi,

.....
 NIP.

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND- 24/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

LEMBAR BIMBINGAN SKRIPSI
Semester Gasal/Genap Tahun Akademik /.....

Nama	:		Pembimbing I	:	
NIM	:		Pembimbing II	:	
Prodi	:		SK Pembimbing	:	
Judul Skripsi:					
Pembimbing I			Pembimbing II		
Pertemuan Tanggal	Materi Bimbingan	Tanda Tangan	Pertemuan Tanggal	Materi Bimbingan	Tanda Tangan
I/Tgl.			I/Tgl.		
II/Tgl.			II/Tgl.		
III/Tgl.			III/Tgl.		
IV/Tgl.			IV/Tgl.		
V/Tgl.			V/Tgl.		
VI/Tgl.			VI/Tgl.		
VII/Tgl.			VII/Tgl.		
VIII/Tgl.			VIII/Tgl.		
IX/Tgl.			IX/Tgl.		
X/Tgl.			X/Tgl.		

Banda Aceh, 20.....
Ketua Program Studi
.....

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND-25/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

FORMULIR LEMBARAN PENYERAHAN SKRIPSI

Nama :
 NPM :
 Judul Skripsi :
 Prodi :
 Telah diperiksa dan diterima oleh :

No	Pemeriksa & Penerima	Nama	Tanggal	Tanda Tangan
1	Ketua Penguji			
2	Sekretaris			
3	Penguji I			
4	Penguji II			
5	Prodi			
6	Perpustakaan			

Banda Aceh,
 Ketua Prodi

.....

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND- 26/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

INSTRUMEN MONEV PENGEMBANGAN RPS

IDENTITAS MATA KULIAH

Kode MK :
 Nama MK :
 Semester/SKS :
 Tahun Akademik :
 Koordinator Mata Kuliah :
 Dosen Pengajar :

No	Aspek yang dinilai	Skor			
		1	2	3	4
1	Kelengkapan unsur RPS.				
2	Dokumen RPS mencakup kegiatan tatap muka, kegiatan terstruktur dan kegiatan mandiri				
3	Keterkaitan antara Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi (CPL) dengan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK).				
4	Rumusan kemampuan dalam CPMK/sub CPMK menggunakan kata kerja spesifik dan operasional untuk memudahkan proses penilaian.				
5	Minimal ada tiga metode pembelajaran berbeda yang digunakan.				
6	Unsur RPS mengaplikasikan pembelajaran daring (online)				
7	Unsur RPS mengaplikasikan capaian pembelajaran sikap, pengetahuan, keterampilan umum dan keterampilan khusus. (dapat dilihat pada pengembangan kegiatan pembelajaran mahasiswa)				
8	Unsur RPS berorientasi kepada pembelajaran berbasis mahasiswa atau peserta didik.				
9	Mengintegrasikan hasil penelitian dosen dalam proses penyusunan RPS (masuk dalam referensi atau bahan ajar).				
10	Mengintegrasikan hasil kegiatan pengabdian dosen dalam proses penyusunan RPS (masuk dalam referensi atau bahan ajar).				
11	Evaluasi pembelajaran yang dirancang mengintegrasikan berbagai teknik dan instrumen penilaian, dan mempertimbangkan pembobotan yang sesuai dengan capaian pembelajaran				
12	Ketersediaan dan kebaruan sumber belajar (referensi).				
Nilai Total					

Angka Mutu			
-------------------	--	--	--

Pedoman skoring dan implikasi tindak lanjut:

Skor	Penilaian	Angka Mutu	Implikasi tindak lanjut
0 s/d 12	Tidak baik	Skor 1	Sebuah RPS dengan Skor 1 harus disusun ulang.
13 s/d 24	Kurang Baik	Skor 2	Sebuah RPS dengan Skor 2 belum memenuhi standar mutu. Oleh karena itu, disarankan untuk diperbaiki dengan mempertimbangkan rekomendasi yang disampaikan oleh Tim Reviewer.
25 s/d 36	Baik	Skor 3	Sebuah RPS dengan Skor 3 sudah memenuhi standar mutu, namun masih diperlukan perbaikan minimal sesuai dengan masukan reviewer.
37 s/d 48	Sangat baik	Skor 4	Sebuah RPS dengan Skor 4 sudah memenuhi standar mutu. Selanjutnya dilakukan pengembangan RPS sesuai kebutuhan dan perkembangan (IPTEK, peserta didik, kurikulum,... dsb)

CATATAN

SARAN

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND- 27/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

INSTRUMEN MONEV PERKULIAHAN

IDENTITAS DOSEN

1. Nama Dosen yang Dinilai	:	
2. NIP/NIDN/NIDK	:	
3. Mata Kuliah	:	
4. Semester/SKS	:	

Petunjuk

Berilah penilaian secara jujur, objektif, dan penuh tanggung jawab terhadap dosen Saudara. Penilaian dilakukan terhadap aspek-aspek dalam tabel berikut dengan cara melingkari angka (1-4) pada kolom skor.

- 1 = tidak baik/rendah/jarang
- 2 = biasa/cukup/kadang-kadang
- 3 = baik /tinggi/sering
- 4 = sangat baik/sangat tinggi/selalu

NO	STANDAR	INDIKATOR	SKOR			
1	Isi Pembelajaran	Tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran mengacu pada deskripsi capaian pembelajaran lulusan dari KKNI	1	2	3	4
2		Bahan kajian/materi pembelajaran dituangkan dalam bentuk bahan ajar	1	2	3	4
3		Materi kuliah disusun oleh kelompok dosen dalam satu bidang ilmu, dengan memperhatikan masukan dari dosen lain atau dari pengguna lulusan	1	2	3	4
4	Proses Kegiatan Pembelajaran	Memenuhi karakteristik proses pembelajaran yang bersifat: interaktif, holistic, integrative, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif dan berpusat pada mahasiswa.	1	2	3	4
5		RPS diserahkan ke Prodi minimal 7 (tujuh) hari sebelum perkuliahan perdana dimulai	1	2	3	4
6		RPS senantiasa ditinjau serta disesuaikan secara berkala dengan perkembangan IPTEKS dan peserta didik	1	2	3	4
7		RPS memuat: • Nama program studi, nama dan kode mata kuliah, semester, sks, jenis mata kuliah, nama dosen pengampu	1	2	3	4

		• Deskripsi mata kuliah • Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) Prodi • Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) • Kemampuan akhir yang direncanakan/sub CPMK • Indikator • Bahan Kajian/Materi Pembelajaran • Bentuk Pembelajaran • Metode Pembelajaran • Alokasi Waktu • Pengalaman belajar mahasiswa • Penilaian • Referensi				
8	Penggunaan RPS dalam Pembelajaran	Proses pembelajaran dilaksanakan sesuai RPS	1	2	3	4
9	Alokasi Waktu dan Jumlah tatap muka	Alokasi waktu pembelajaran sesuai dengan bobot SKS mata kuliah (termasuk di dalamnya seminar, praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan/atau bentuk penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara)	1	2	3	4
10		Jumlah tatap muka telah sesuai dengan ketentuan yang berlaku yaitu 16 kali pertemuan (termasuk UTS dan UAS)	1	2	3	4
11	Penilaian Pembelajaran	Memenuhi prinsip penilaian yang mencakup: prinsip edukatif, prinsip otentik, prinsip objektif, prinsip akuntabel, dan prinsip transparan	1	2	3	4
12		Hasil akhir penilaian sudah merupakan integrasi antara berbagai teknik dan instrumen penilaian yang digunakan.	1	2	3	4
13		menyusun, menyampaikan, menyepakati tahap, teknik, instrumen, kriteria, indikator, dan bobot penilaian antara penilai dan yang dinilai sesuai dengan rencana pembelajaran	1	2	3	4
14		melaksanakan proses penilaian sesuai dengan tahap, teknik, instrumen, kriteria, indikator, dan bobot penilaian yang memuat prinsip penilaian	1	2	3	4

15		memberikan umpan balik dan kesempatan untuk mempertanyakan hasil penilaian kepada mahasiswa	1	2	3	4
16		mendokumentasikan penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa secara akuntabel dan transparan.	1	2	3	4
17		Pelaksanaan penilaian dilakukan sesuai dengan rencana pembelajaran semester	1	2	3	4
18		Pelaporan nilai dilakukan tepat waktu sesuai jadwal yang ditetapkan	1	2	3	4
19		Hasil penilaian diumumkan kepada mahasiswa setelah satu tahap pembelajaran sesuai dengan rencana pembelajaran.	1	2	3	4
	Skor					
	Skor Total					

Banda Aceh,2020
Penilai/Auditor

Data yang telah dianalisis selanjutnya dilakukan penilaian berdasarkan Skala dan Nilai Interval berikut ini:

Range Penilaian Monev Perkuliahan

SKALA	Nilai Interval	Konversi Angka Mutu Kualifikasi
4	57.01 – 76.00	Sangat baik/ sangat relevan
3	38.01 – 57.00	Baik/dilakukan sebagian besar
2	19.01 – 38.00	Kurang baik/dilakukan sebagian kecil
1	01.00 – 19.00	Tidak baik/Perbaikan Mayor

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND- 28/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

INSTRUMEN MONEV/SURVEY KEPUASAN KINERJA DOSEN DALAM PERKULIAHAN

IDENTITAS DOSEN

1. Nama Dosen yang Dinilai	:	
2. NIP/NIDN/NIDN	:	
3. Mata Kuliah	:	
4. Semester/SKS	:	

Petunjuk

Berilah penilaian secara jujur, objektif, dan penuh tanggung jawab terhadap dosen Saudara. Informasi yang Saudara berikan hanya akan dipergunakan dalam proses penilaian kinerja dosen dan tidak akan berpengaruh terhadap status Saudara sebagai mahasiswa. Penilaian dilakukan terhadap aspek-aspek dalam tabel berikut dengan cara melingkari angka (1-4) pada kolom skor.

- 1 = tidak baik/rendah/jarang
- 2 = biasa/cukup/kadang-kadang
- 3 = baik /tinggi/sering
- 4 = sangat baik/sangat tinggi/selalu

No.	Aspek yang dinilai	Skor
A. Kompetensi Pedagogik		
1.	Kesiapan memberikan kuliah dan/atau praktek/praktikum	1 2 3 4
2.	Keteraturan dan ketertiban penyelenggaraan perkuliahan	1 2 3 4
3.	Kemampuan menghidupkan suasana kelas	1 2 3 4
4.	Kejelasan penyampaian materi dan jawaban terhadap pertanyaan di kelas	1 2 3 4
5.	Pemanfaatan media dan teknologi pembelajaran	1 2 3 4
6.	Keanekaragaman cara pengukuran hasil belajar	1 2 3 4
7.	Pemberian umpan balik terhadap tugas	1 2 3 4
8.	Kesesuaian materi ujian dan/atau tugas dengan tujuan mata Kuliah	1 2 3 4
9.	Kesesuaian nilai yang diberikan dengan hasil belajar	1 2 3 4
Skor A		
B. Kompetensi Profesional		
10.	Kemampuan menjelaskan pokok bahasan/topik secara tepat	1 2 3 4
11.	Kemampuan memberi contoh relevan dari konsep yang Diajarkan	1 2 3 4

12.	Kemampuan menjelaskan keterkaitan bidang/topik yang diajarkan dengan bidang/topik lain	1 2 3 4
13.	Kemampuan menjelaskan keterkaitan bidang/topik yang diajarkan dengan konteks kehidupan	1 2 3 4
14.	Penguasaan akan isu-isu mutakhir dalam bidang yang Diajarkan	1 2 3 4
15.	Penggunaan hasil-hasil penelitian untuk meningkatkan kualitas perkuliahan	1 2 3 4
16.	Pelibatan mahasiswa dalam penelitian/kajian dan atau pengembangan/rekayasa/desain yang dilakukan dosen	1 2 3 4
17.	Kemampuan menggunakan beragam teknologi komunikasi	1 2 3 4
Skor B		
C. Kompetensi Kepribadian		
18.	Kewibawaan sebagai pribadi dosen	1 2 3 4
19.	Kearifan dalam mengambil keputusan	1 2 3 4
20.	Menjadi contoh dalam bersikap dan berperilaku	1 2 3 4
21.	Satunya kata dan Tindakan	1 2 3 4
22.	Kemampuan mengendalikan diri dalam berbagai situasi dan Kondisi	1 2 3 4
23.	Adil dalam memperlakukan mahasiswa	1 2 3 4
Skor C		
D. Kompetensi Sosial		
24.	Kemampuan menyampaikan pendapat	1 2 3 4
25.	Kemampuan menerima kritik, saran, dan pendapat orang lain	1 2 3 4
26.	Mengenal dengan baik mahasiswa yang mengikuti kuliahnya	1 2 3 4
27.	Mudah bergaul di kalangan sejawat, karyawan, dan Mahasiswa	1 2 3 4
28.	Toleransi terhadap keberagaman mahasiswa	1 2 3 4
Skor D		
Skor Total (A, B, C dan D)		

Banda Aceh,2020
Nama mahasiswa,

Data yang telah dianalisis selanjutnya dilakukan penilaian berdasarkan Skala dan Nilai Interval berikut ini:

Nilai Skala, Interval dan Mutu Implementasi Survey Kepuasan
Kinerja Dosen dalam Perkuliahan

SKALA	Nilai Interval	Konversi Angka Mutu Kualifikasi
4	76.00 – 100	Sangat baik/ sangat relevan
3	51.00 – 75.00	Baik/dilakukan sebgain besar

2	26.00 –50.00	Kurang baik/dilakukan sebagian kecil
1	00.00 –25.00	Tidak baik/Perbaikan Mayor

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND-29/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

PEMBIMBINGAN AKADEMIK

1. Rata-Rata banyaknya mahasiswa per dosen Pembimbing Akademik (PA) per semester	
1	81 mahasiswa ke atas
2	41 s/d 80 mahasiswa
3	21 s/d 40 mahasiswa
4	1 s/d 20 mahasiswa

2. Uraikan pandangan Program Studi tentang rata-rata banyaknya mahasiswa per dosen Pembimbing Akademik (PA) per semester, yang mencakup aspek : kewajaran, kendala, upaya perbaikan dan peningkatan mutu. **(maksimal nilai 4)**

3. Pelaksanaan kegiatan pembimbingan akademik	
1	Perwalian tidak dilakukan oleh dosen PA tetapi oleh Tenaga Administrasi.
2	Perwalian dilakukan oleh sebagian dosen PA dan sebagian oleh Tenaga Administrasi.
3	Perwalian dilakukan oleh seluruh dosen PA tetapi tidak seluruhnya menurut panduan tertulis.

4	Dilakukan oleh seluruh dosen PA dengan baik sesuai panduan tertulis.
---	--

4. Jelaskan proses dan bentuk kegiatan pembimbingan akademik yang dilaksanakan oleh dosen PA, serta efektivitasnya. *(lampirkan contoh bukti fisik kegiatan pembimbingan akademik/buku kontrol kegiatan)*. **(maksimal nilai 4)**

--

5. Ketersediaan panduan pembimbingan akademik, sosialisasi, dan penggunaan.	
1	Tidak ada panduan tertulis.
2	Ada panduan tertulis tetapi tidak disosialisasikan dengan baik, serta tidak dilaksanakan secara konsisten.
3	Ada panduan tertulis dan disosialisasikan dengan baik, tetapi tidak dilaksanakan secara konsisten.
4	Ada panduan tertulis yang disosialisasikan dan dilaksanakan dengan konsisten.

6. Uraikan pelaksanaan sosialisasi dan metode kontrol yang dilakukan Program Studi terhadap pembimbingan akademik. **(maksimal nilai 4)**

--

7. Tuliskan data dosen PA yang ada di Program Studi dan aktivitas pembimbingannya pada tahun pelaporan Perjanjian Kinerja (IKU) dengan mengikuti format tabel berikut: *(lampirkan SK. PA)*. **(maksimal nilai 4)**.

No.	Nama Dosen Tetap	Bidang Keahlian	Nama Mahasiswa Bimbingan	Jumlah Pertemuan Bimbingan		Materi Bimbingan	Tindak Lanjut
				Semester Ganjil	Semester Genap		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

--	--	--	--	--	--	--	--

Data yang telah dianalisis selanjutnya dilakukan penilaian berdasarkan Skala dan Nilai Interval berikut ini:

Range Penilaian Monev Pembimbingan Akademik

SKALA	Nilai Interval	Konversi Angka Mutu Kualifikasi
4	21.01 – 28.00	Sangat baik/ sangat relevan
3	14.01 – 21.00	Baik/dilakukan sebagain besar
2	07.01 – 14.00	Kurang baik/dilakukan sebagain kecil
1	01.00 – 07.00	Tidak baik/Perbaikan Mayor

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND-30/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

FORMULIR SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH (SKPI)

No	Nama Item	Panduan Pengisian
I. I.	Informasi tentang Identitas Diri Pemegang SKPI Information Identifying the Holder of Diploman Supplement <i>(Aspek Satu ini diisi oleh Mahasiswa (pemegang SKPI) kecuali butir nomor 6 dan butir nomor 7.</i>	
1	Nama Lengkap Full Name	
2.	Tempat dan Tanggal Lahir <i>Date and Place of Birth</i>	
3.	Nomor Induk Mahasiswa <i>Student Identification Number</i>	
4.	Tahun Masuk <i>Year of Admission</i>	
5.	Tahun Lulus <i>Year of Completion</i>	
6.	Nomor Seri Ijazah <i>Diploma Series Number</i>	
7.	Gelar Akademik <i>Name of Qualification</i>	

II. II.	Informasi tentang Identitas Penyelenggara Program Information Identifying the Awarding Institution <i>(Aspek Dua ini diisi oleh Program Studi)</i>	
1	Keputusan Pendirian Perguruan Tinggi <i>Awarding Institution's License</i>	
2	Nama Perguruan Tinggi <i>Name of Institution</i>	
3	Nama Fakultas <i>Name of Faculty</i>	
4	Nama Program Studi <i>Major</i>	

5	Program Pendidikan Education Program	
6	Jenjang KKNI <i>Level of Qualification in The National Qualifikation Framwork</i>	
7	Persyaratan Penerimaan <i>Entry Requirement</i>	
8	Bahasa Pengantar Kuliah <i>Language of Interaction</i>	
9	Sistem Penilaian <i>Grading System</i>	
10	Lama Studi Reguler <i>Reguler Length of Study</i>	
11	Jenis dan jenjang Pendidikan Lanjutan <i>Access of Further Study</i>	

III. Informasi Tentang Kualifikasi Akademik dan Hasil yang Dicapai
III. Information Identifying the Academic Qualification and Outcomes Obtained
(aspek ketiga ini diisi oleh prodi sesuai dengan kurikulum).

Capaian Pembelajaran
Learning Outcomes

Sikap		
1.		
2.		
3.		
Pengetahuan		
1.		
2.		
3.		
Keterampilan Umum		
1.		
2.		
3.		
Keterampilan Khusus		
1.		
2.		
3.		

IV. Informasi tentang Keahlian Tambahan
IV. Information Identifying of the Another Skill

Prestasi dan Penghargaan
Achievement and Awards

Panduan Upload Bukti

1.		
	Dapat dinarasikan 2 – 7 item	
	Keterlibatan dalam Organisasi Organizational Experiences	
	Sertifikat Keahlian Certificate Competencies	
	Dapat dinarasikan 3-7 jenis	
	Kerja Praktik/Magang Apprenticeship	
	Dapat dinarasikan 2-5 jenis	
	Pendidikan Karakter Soft Skill Trainings	
	Dapat dinarasikan 2-5 jenis	

Tempat dan Tanggal
Dekan,
Dean,

(Nama Dekan)
NIP.

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND- 31/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

**DOKUMEN KURIKULUM KERANGKA KUALIFIKASI NASIONAL
INDONESIA (KKNI)
PROGRAM STUDI.....**

A. LATAR BELAKANG DAN SEJARAH PROGRAM STUDI

B. LANDASAN PENGEMBANGAN KURIKULUM KKNI

C. VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN DAN STRATEGY

D. PROFIL LULUSAN

E. CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP) PROFIL LULUSAN

F. GELAR YANG DIGUNAKAN: S.Pd. (Sarjana Pendidikan Islam)

G. DESKRIPSI KERANGKA KUALIFIKASI NASIONAL INDONESIA (KKNI)
PROGRAM STUDI

--

H. DESKRISPTOR KUALIFIKASI SDM LEVEL 6 KKNI

--

I. RUMUSAN CAPAIAN PEMBELAJARAN PRDI PENDIDIKAN BAHASA ARAB

RUMUSAN SIKAP
RUMUSAN PENGETAHUA
RUMUSAN KETERAMPILAN UMUM
RUMUSAN KETERAMPILAN KHUSUS

J. KETERKAITAN CAPAIAN PEMBELAJARAN, BIDANG KAJIAN DAN PROFIL
LULUSAN PRODI

--

N. KETENTUAN PROSES PEMBELAJARAN/PERKULIAHAN

--

M. SISTEM PEMBELAJARAN/ PERKULIAHAN

--

G. EVALUASI HASIL BELAJAR DAN SKRIPSI

--

H. STRUKTUR MATA KULIAH

--

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PEND- 32/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

INSTRUMEN MONEV DAN SKALA PENILAIAN

No	Aspek monitoring dan evaluasi	Skala			
		1	2	3	4
Struktur Kurikulum					
1	Kurikulum program studi mencerminkan visi dan misi dari universitas yang jelas dan bisa di tunjukkan melalui matakuliah penciri universitas.				
2	Kurikulum program studi mencerminkan visi dan misi dari Unit Pengelola Program Studi (UPPS) yang jelas dan bisa ditunjukkan melalui mata kuliah penciri UPPS.				
3	Kurikulum program studi mencerminkan secara jelas visi keilmuan program studi				
4	Kurikulum program studi memiliki profil lulusan yang jelas.				
5	Kurikulum program studi memiliki capaian pembelajaran program studi (CPL-Prodi) yang jelas.				
6	Kurikulum program studi memiliki capaian pembelajaran mata kuliah (CPMK) yang jelas.				
7	Kurikulum program studi memiliki bahan kajian yang jelas dan sesuai dengan perkembangan IPTEKS da arah pengembangan ilmu program studi				
8	Kurikulum program studi memiliki distribusi dan matrik mata kuliah.				
9	Kurikulum program studi memiliki deskripsi mata kuliah yang jelas (menunjukkan jenis mata kuliah: (wajib/pilihan), menyebutkan tujuan, bahan kajian, proses perkuliahan, dan menyebutkan sistem penilaian hasil belajar.				

10	Kurikulum program studi memiliki data analisis cara penentuan sks matakuliah.				
11	Kurikulum program studi memiliki beban sks total untuk program sarjana (144-160 sks), program magister (36 – 44 sks), program doktor (42 sks) dan program profesi (27) sks.				
12	Capaian Pembelajaran/kompetensi lulusan dirumuskan secara jelas dan diterjemahkan dalam kurikulum				
13	Capaian pembelajaran memuat aspek sikap, pengetahuan, keterampilan umum dan keterampilan khusus				
14	Kurikulum program studi menunjukkan keseimbangan yang baik antara keterampilan umum, khusus dan pengetahuan				
15	Mata kuliah memberikan kontribusi yang jelas terhadap capaian pembelajaran				
16	Kurikulum program studi menunjukkan keluasan dan kedalaman mata kuliah				
17	Isi kurikulum diperbaharui sesuai peraturan, dan kesepakatan asosiasi keilmuan/profesi dan kebutuhan stakeholder				
Penggunaan Strategi pembelajaran					
18	Kurikulum Program studi mensiratkan dimilikinya strategi pembelajaran yang jelas				
19	Penggunaan Strategi pembelajaran yang tersirat dalam kurikulum memungkinkan mahasiswa untuk mengolah dan menggunakan pengetahuan akademis				
20	Kurikulum program studi mensiratkan digunakannya Strategi pembelajaran student active learning.				
Penggunaan Kriteria penilaian					

21	Penilaian pembelajaran menggunakan penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan				
22	Teknik penilaian yang digunakan dalam kurikulum adalah terdiri atas observasi, partisipasi, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan, dan atau angket.				
23	Kriteria penilaian eksplisit, mudah dipahami dan disosialisasikan (akuntabilitas asesmen)				
24	Standar yang diterapkan dalam penilaian dijelaskan eksplisit dan konsisten				
Pengembangan kurikulum					
25	Pengembangan kurikulum melibatkan dosen				
26	Pengembangan kurikulum melibatkan tenaga kependidikan				
27	Pengembangan kurikulum melibatkan mahasiswa				
28	Pengembangan kurikulum melibatkan alumni				
29	Pengembangan kurikulum melibatkan pengguna lulusan				
30	Pengembangan kurikulum melibatkan konsorsium bidang ilmu / asosiasi profesi				
31	Kurikulum dievaluasi secara berkala sesuai kebutuhan (sekurang-kurangnya 5 tahun sekali)				
32	Kurikulum program studi memiliki minimal 20 persen jam pelajaran pada aspek praktik/praktikum				
33	Program studi melakukan sosialisasi atau uji publik kurikulum yang dikembangkan				
34	Ketersediaan dokumen Rencana Pembelajaran Semester (RPS) untuk semua mata kuliah sesuai dengan kedalaman dan keluasan capaian pembelajaran				

35	Komponen RPS berdasarkan SN-Dikti dan Pedoman Pengembangn RPS UIN Ar-Raniry Banda Aceh adalah terdiri dari : a) Identitas: b) Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL-Prodi); c) Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK); d) Deskripsi mata kuliah, e) Matriks Kegiatan Perkuliahan yang terdiri dari: kemampuan akhir yang diharapkan (sub CPMK), bahan kajian/materi pembelajaran, bentuk pembelajaran, metode pembelajaran, alokasi waktu yang disediakan untuk mencapai kemampuan pada tiap tahap pembelajaran, pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa selama satu semester, kriteria, indikator, dan bobot penilaian; dan daftar referensi yang digunakan.				
Pelaksanaan Kurikulum					
36	Dosen/kelompok dosen pengasuh mata kuliah menyerahkan RPS kepada program studi satu minggu sebelum kuliah perdana dimulai				
37	Program studi melakukan review terhadap RPS dosen/kelompok dosen				
38	Alokasi waktu yang disusun dosen/kelompok dosen dalam RPS adalah 170 menit/SKS dengan rincian: • Proses pembelajaran berupa kuliah, responsi atau tutorial terdiri atas 50 menit perkuliahan tatap muka di kelas, 60 menit kegiatan/tugas terstruktur, dan 60 menit kegiatan mandiri per minggu per semester • Proses pembelajaran berupa seminar atau bentuk lain yang sejenis terdiri atas 100 menit perkuliahan tatap muka di kelas, 70 menit kegiatan mandiri per minggu per semester • Proses pembelajaran berupa praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan/atau proses pembelajaran yang sejenis 170 menit per minggu per semester				
39	Dosen/kelompok dosen pengasuh mata kuliah membagikan RPS yang telah disetujui program studi kepada mahasiswa pada pertemuan pertama				

40	Dosen/kelompok dosen pengasuh mata kuliah yang ditunjuk oleh program studi adalah yang memiliki keahlian yang sesuai dengan mata kuliah yang diasuh				
41	Dosen/kelompok dosen pengasuh mata kuliah menyiapkan bahan ajar dan membagikannya kepada mahasiswa				
42	Dosen/kelompok dosen pengasuh mata kuliah melaksanakan pembelajaran sesuai dengan RPS yang telah disetujui program studi				
43	Dosen/kelompok dosen pengasuh mata kuliah melaksanakan penilaian/evaluasi sesuai dengan RPS yang telah disetujui program studi				
44	Dosen/kelompok dosen pengasuh mata kuliah melakukan umpan balik kepada mahasiswa terhadap pelaksanaan pembelajaran				

Keterangan Skala:

- 1 : Tidak baik/tidak relevan digunakan/Perbaikan Mayor
- 2 : Kurang baik/kurang relevan digunakan/dilakukan sebagian kecil
- 3 : Baik/ relevan digunakan/dilakukan sebagian besar
- 4 : Sangat baik/sangat relevan digunakan/dilakukan seluruhnya

Data yang telah dianalisis selanjutnya dilakukan penilaian berdasarkan Skala dan Nilai Interval berikut ini:

Range Penilaian Monitoring dan Evaluasi Implementasi Kurikulum

SKALA	Nilai Interval	Konversi Angka Mutu Kualifikasi
4	76,00 – 100	Sangat baik/ sangat relevan digunakan/dilakukan seluruhnya
3	51,00 – 75,00	Baik/ relevan digunakan/dilakukan sebagian besar
2	26,00 – 50,00	Kurang baik/kurang relevan digunakan/dilakukan sebagian kecil
1	00,00 – 25,00	Tidak baik/tidak relevan digunakan/Perbaikan Mayor

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY- PENLT-33/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

PROPOSAL PENELITIAN



JUDUL

.....

Ketua Peneliti

Nama.

NIDN:

NIPN:

Anggota:

Nama.

NIDN:

NIPN:

KATEGORI PENELITIAN	
BIDANG ILMU KAJIAN	

**PUSAT PENELITIAN DAN PENERBITAN
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH
2020**

A. Latar Belakang

--

B. Rumusan Masalah

--

C. Tujuan Penelitian

--

D. Kajian Terdahulu

--

E. Teori Penelitian

--

F. Metode Penelitian

--

G. Rencana Pembahasan

--

Daftar Pustaka

--

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY- PENLT-33/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

LAPORAN KEGIATAN KELOMPOK RISET

<Judul lengkap>

Periset Utama:
<gelar dan nama lengkap>
 <NIDN>
 Periset Anggota:
<gelar dan nama lengkap>
 <NIDN>



FAKULTAS/PASCASARJANA.....
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY
BANDA ACEH
2020

I. HALAMAN IDENTITAS

1. Judul : ""
2. Jenis Riset :
3. Waktu Pelaksanaan :
4. Tim Riset
 - a. Nama Lengkap Ketua Tim :
 - b. NIP/NIDN :
 - c. Pangkat/Golongan :
 - d. Jabatan :
 - e. Prodi :
 - f. Kelompok Keahlian :

5.1 Anggota Tim Riset:

No	Nama dan Gelar Akademik	Bidang Keahlian	Program Studi
1.			
2.			

5.2 Asisten Peneliti/Mahasiswa (bila ada):

No	Nama dan Gelar Akademik	Bidang Keahlian	Instansi
1.			
2.			

5.3 Biaya yang digunakan : Rp <xx>.000.000,-

Mengetahui,
Dekan/Direktur

Banda Aceh, 2020
Ketua Kelompok Riset,

(.....)
NIP/NIDN:
Menyetujui:

(.....)
NIP/NIDN:

Ketua LP2M UIN Ar-Raniry Banda Aceh

(.....)
NIP/NIDN:

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY- PENGGB-34/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

PROPOSAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT



Judul

.....

Ketua Peneliti
NIDN
NIPN
Anggota:
NIDN
NIPN

Klaster	
Bidang Ilmu Kajian	
Sumber Dana	

PUSAT PENELITIAN DAN PENERBITAN
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH
2020

A. Latar Belakang

B. Masalah Pengabdian

C. Harapan yang ingin Dicapai

D. Modal/Aset Pengabdian

E. Tujuan Pengabdian

F. Kerangka Berpikir

G. Metode yang Digunakan

H. Daftar Pustaka

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PJM-35/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

LAPORAN TEMUAN AMI

Nama Proses/Prosedur Operasional :			
Ketua Tim Audit	Anggota Tim Audit 1 2	Auditee 1 2	Bagian/Unit/Prodi yang diaudit
Uraian Ketidaksesuaian ☐ Non Conformity ☐ Remar			
(diisi oleh auditor)			
Tanggal Pelaksanaan Audit	Rencana Penyelesaian Tindakan Koreksi	Auditor	Auditee
		TTD/NIP/NIDN	TTD/NIP/NIDN
Analisa Penyebab Masalah			
(diisi oleh auditee)			
Tindakan Koreksi			
(diisi oleh auditee)			
Tanggal Penyelesaian Tindakan Koreksi	Auditee	Manajer	Auditor
	TTD/NIP/NIDN	TTD/NIP/NIDN	TTD/NIP/NIDN
Verifikasi Keefektifan Tindakan Koreksi (diisi oleh auditor)			Tanggal Verifikasi
			Auditor/Lead Auditor
			TTD/NIP/NIDN

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PJM- 36/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

FORM PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI

No	Uraian Ketidakse-suaian	Rencana Tindak Lanjut			Target Waktu Penyele-saian	Penanggu-ng Jawab	Waktu Pelaksana-an Tindak Lanjut	Status Penye-lelesaian
		Root Cause Analysis	Penanganan (Correction)	Perbaikan Akar Masalah (Corrective Action)				
1								
2								
3								

Auditor

Auditee

.....

.....

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PJM-37/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

FORM TINDAKAN KOREKSI

No	Uraian Ketidaksesuaian	Rencana Tindak Lanjut			Target Waktu Penyelesaian	Penanggung Jawab	Waktu Pelaksanaan Tindak Lanjut	Status Penyelesaian
		Root Cause Analysis	Penanganan (Correction)	Perbaikan Akar Masalah (Corrective Action)				

Auditor

.....

Auditee

.....

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PJM-38/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

FORMULIR PENILAIAN SARANA DAN PRASARANA PEMBELAJARAN SESUAI SN-DIKTI
(Permendikbud No. 03 tahun 2020, pasal 33 dan 35)

1. Sarana Pembelajaran

No.	Nama Sarana	Jumlah Unit	Kepemilikan *		Kondisi				Keterangan (memenuhi/ tidak memenuhi) *
			SD	SW	Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat	Tidak Ada/hilang	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Perabot								
2	Peralatan pendidikan (<i>Alat-alat yang secara langsung digunakan untuk pembelajaran</i>)								
	a. Alat-alat praktik yang digunakan di laboratorium/bengkel kerja								
	b. Papan tulis/white board								
	c. Penghapus								
	d. Spidol								
3	Media pendidikan (<i>Peralatan pendidikan yang digunakan untuk membantu komunikasi dalam pembelajaran</i>)								
	1. Media cetak								
	a. Buku/bahan ajar								
	b. Modul								

	2. Media Audio Visual								
	a. Infokus								
	b. Komputer								
	c. Laptop								
4	Buku elektronik								
5	Repository								
6	Sarana teknologi informasi dan Komunikasi								
7	Instrumentasi eksperimen (<i>khusus fakultas yang memiliki prodi eksakta</i>)								
8	Bahan habis pakai								
9	Sarana pemeliharaan, keselamatan, dan keamanan								
	Total								

Keterangan:

1. SD = Milik PT/fakultas/program studi sendiri; SW = Sewa/Kontrak/Kerjasama/Hak Pakai.
2. * = Pilih salah satu
3. Kondisi **rusak berat dan tidak ada** dianggap sarana pembelajarannya **tidak memenuhi syarat**.

2. Prasarana Pembelajaran

No.	Nama Prasarana	Jumlah Unit	Kepemilikan *		Kondisi *				Keterangan (memenuhi/ tidak memenuhi) *
			SD	SW	Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat	Tidak Ada	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Lahan								
2	Ruang kelas								
3	Perpustakaan/Ruang Baca								
4	Laboratorium/studio/bengkel kerja/unit Produksi								
5	Tempat berolahraga								
6	Ruang untuk berkesenian								
7	Ruang unit kegiatan mahasiswa								
8	Ruang pimpinan:								
	a. Fakultas								
	b. Program Studi								
9	Ruang Dosen								
10	Ruang tata usaha								
	Fasilitas umum								
	a. Jalan								

	b. Listrik								
	c. Air								
	d. Jaringan komunikasi suara								
	e. Data								
	Total								

Keterangan:

1. SD = Milik PT/fakultas/program studi sendiri; SW = Sewa/Kontrak/Kerjasama/Hak Pakai.
2. * = Pilih salah satu dengan memberikan tanda conteng (√)
3. Kondisi **rusak berat dan tidak ada** dianggap sarana pembelajarannya **tidak memenuhi syarat**.

Mengetahui
Ketua Lembaga Penjaminan Mutu
UIN Ar-Raniry

Banda Aceh,

Kabag. Umum Biro AUPK
UIN Ar-Raniry

(.....)

(.....)

	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI Jl. Syekh Abdur Rauf Kopelma Darussalam Banda Aceh	FM-LPM-AR-RANIRY-PJM- 39/2020
		Revisi: -
DOKUMEN MUTU	FORMULIR MUTU SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL	Tanggal: September 2020

LAPORAN CAPAIAN KINERJA BERDASARKAN RENSTRA DAN PERKIN
Nomor:

A. Pengantar

B. Visi Universitas/UPPS/PS

C. Misi Universitas/UPPS

D. Tujuan Universitas/UPPS/PS

E. Sasaran Strategis Universitas/UPPS/PS

--

F. Matrik Ketercapaian Kinerja

NNo.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Strategi Pencapaian	Target	Hasil Kegiatan		Analisis Hambatan/ Kendala	Tindak Lanjut
					Tercapai	Belum Tercapai		

Banda Aceh,.....

Warek/Dekan/Dir/Wadek/Wadir/Ka.Prodi

.....