



**LAPORAN EVALUASI DIRI (LED)  
IAPT 3.0 UIN AR-RANIRY BANDA ACEH**

DISAMPAIKAN OLEH  
TIM PENYUSUN IAPT UIN AR-RANIRY  
BANDA ACEH - TAHUN 2023

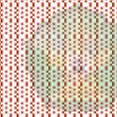


LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)  
UIN AR-RANIRY BANDA ACEH



## 2. TATA PAMONG, TATA KELOLA DAN KERJASAMA UIN AR-RANIRY BANDA ACEH

Tahun 2023



# 1. LATAR BELAKANG

Secara umum standar tata pamong, tata kelola dan kerjasama di UIN Ar-Raniry merujuk kepada Statuta dan Ortaker Universitas. Secara lebih khusus, penetapan Standar Tata Pamong UIN Ar-Raniry dilatarbelakangi kebutuhan manajemen pengelolaan Perguruan Tinggi yang efektif dan efisien

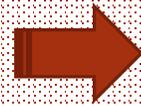
## A. TUJUAN PENETAPAN STANDAR TATA PAMONG, TATA KELOLA DAN KERJASAMA UIN AR-RANIRY

**Tujuan penetapan standar tata pamong dan tata kelola** adalah untuk menerapkan kepemimpinan yang mengedepankan *Good University Governance* dan mengakomodasi seluruh nilai, etika, norma, struktur, peran, dan fungsi serta Mewujudkan tata kelola manajemen yang sehat, yang didasarkan pada budaya dan nilai nilai yang unggul, islami, nasionalis, agamis dan responsif sehingga tercipta suasana akademik yang kondusif.



**Tujuan penetapan standar pengelolaan kerjasama** adalah meningkatkan efektivitas, efisiensi, produktivitas, kreativitas, inovasi, mutu dan relevansi pelaksanaan Tridarma Perguruan Tinggi

## B. RASIONAL PENETAPAN STANDAR TATA PAMONG, TATA KELOLA DAN KERJASAMA UIN AR-RANIRY



**Rasionalisasi penetapan standar tata pamong dan tata Kelola di UIN Ar-Raniry** adalah terbentuknya sistem pengelolaan administrasi umum yang fungsional dan mampu memberikan pelayanan maksimal kepada para pemangku kepentingan internal dan eksternal dan terciptanya efektifitas, efisiensi dan produktivitas perguruan tinggi dalam rangka mewujudkan visi, misi, tujuan, sasaran yang sudah ditetapkan serta terjaganya integritas, kredibilitas & akuntabilitas pengelolaan perguruan tinggi yang baik.



**Rasionalisasi penetapan standar kerjasama di UIN Ar-Raniry** adalah untuk memonitor berbagai peluang kerjasama yang berpotensi untuk dilakukan oleh UIN Ar-Raniry dan berbagai unit kerja yang ada di lingkungannya dan mengevaluasi berbagai kerjasama yang telah ada guna melihat efektifitas dari pelaksanaan kerjasama yang telah dilakukan.





## C. MEKANISME PENETAPAN STANDAR PERGURUAN TINGGI TERKAIT TATA PAMONG, TATA KELOLA DAN KERJASAMA UIN AR-RANIRY

1. Kajian awal konsep akademik

2. FGD

3. Analisis kembali

4. Penyerahan kepada Rektor

LPM

5. Presentasi di depan pimpinan

6. Perbaikan bersama

7. Penerbitan SK Rektor

8. Sosialisasi



UIN Ar-Raniry memiliki dokumen formal sistem tata pamong yang dijabarkan ke dalam berbagai kebijakan dan peraturan yang digunakan secara konsisten, efektif, dan efisien sesuai konteks institusi serta menjamin akuntabilitas, keberlanjutan, transparansi, dan mitigasi potensi risiko.

- 1) [PMA Nomor 12 Tahun 2014 Tentang Ortaker](#)
- 2) [KR UIN Ar-Raniry Nomor 70 Tahun 2020 tentang Renstra](#)
- 3) [Renop UIN Ar-Raniry tahun 2019-2022](#)
- 4) [KR Nomor 7 Tahun 2020 tentang Pedoman BKD](#)
- 5) [KR UIN Ar-Raniry Nomor 44 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas KR Nomor 12 Tahun 2016 Tentang Manajemen SDM](#)
- 6) [Pedoman Manajemen Resiko UIN Ar-Raniry Banda Aceh 2021](#)
- 7) [KR UIN Ar-Raniry Nomor 73 Tahun 2020 Tentang Uraian Tugas dan Tata Kerja Organisasi UIN Ar-Raniry](#)

- 1) [Panduan, Pedoman, Sistem Informasi Keuangan, Sarpras, dan lain sebagainya](#)
- 2) [SK Personalia LPM 2018-2022.pdf](#)
- 3) [KR UIN Ar-Raniry Nomor 1287 Tahun 2022 Tentang Personalia LPM Periode 2022-2026](#)
- 4) [KR UIN Ar-Raniry Banda Aceh Nomor 05 Tahun 2020 tentang Pedoman Audit Internal Mutu Akademik \(AMI\)](#)
- 5) [KR UIN Ar-Raniry Nomor 39 Tahun 2019 tentang Pedoman Kerjasama](#)



UIN Ar-Raniry memiliki bukti yang sah (dokumen formal kebijakan dan peraturan) guna menjamin integritas dan kualitas institusi yang dilaksanakan secara konsisten, efektif dan efisien.

- 1) [PMA Nomor 12 Tahun 2014 Tentang Ortaker](#)
- 2) [KR UIN Ar-Raniry Nomor 70 Tahun 2020 tentang Renstra](#)
- 3) [Renop UIN Ar-Raniry tahun 2019-2022](#)
- 4) [KR Nomor 7 Tahun 2020 tentang Pedoman BKD](#)
- 5) [KR UIN Ar-Raniry Nomor 44 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas KR Nomor 12 Tahun 2016 Tentang Manajemen SDM](#)
- 6) [KR UIN Ar-Raniry Nomor: 32 Tahun 2015 tentang Kode Etik Dosen](#)
- 7) [KR UIN Ar-Raniry Nomor: 323 Tahun 2016 tentang Peraturan Tata Tertib dan Etika Kehidupan Warga UIN Ar-Raniry](#)
- 8) [KR UIN Ar-Raniry Nomor 21 Tahun 216 tentang Kode Etik Pegawai](#)
- 9) [KR UIN Ar-Raniry Nomor 640 Tahun 2020 tentang Mahkamah Etik Pegawai](#)
- 10) [KR UIN Ar-Raniry Nomor 02 Tahun 2021 tentang Pencegahan dan Penanganan Kekerasan Seksual UIN Ar-Raniry Banda Aceh](#)
- 11) [Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Nomor 413 Tahun 2020 tentang Dewan Penegakan Kode Etik Dosen dan Tendik UIN Ar-Raniry Banda Aceh](#)
- 12) [KR UIN Ar-Raniry Nomor 38 Tahun 2019 tentang Kode Etik Mahasiswa](#)

UIN Ar-Raniry memiliki dokumen formal struktur organisasi dan tata kerja institusi yang dilengkapi tugas dan fungsi guna menjamin terlaksananya fungsi perguruan tinggi secara konsisten, efektif, dan efisien.

- 1) PMA Nomor 12 Tahun 2014 Tentang Ortaker
- 2) KR UIN Ar-Raniry Nomor 70 Tahun 2020 tentang Renstra
- 3) KR UIN Ar-Raniry Nomor 73 Tahun 2020 Tentang Uraian Tugas dan Tata Kerja Organisasi UIN Ar-Raniry
- 4) Renop UIN Ar-Raniry tahun 2019-2022
- 5) KR UIN Ar-Raniry Nomor 44 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas KR Nomor 12 Tahun 2016 Tentang Manajemen SDM



## **STRUKTUR ORGANISASI**

- Tahun 2014 s.d. 2021 menggunakan PMA No.12 Tahun 2014
- Tahun 2022 sampai dengan sekarang menggunakan revisi PMA No. 44 Tahun tahun 2022



## **MEKANISME DAN PROSES PENGENDALIAN DAN PENGARAHAN UNTUK MELAKSANAKAN VISI MISI**

- Agenda kerja, rapat senat, rapat kerja tahunan dan rapat pimpinan



## **MANAJEMEN RISIKO UNTUK MENJAMIN KEBERLANGSUNGAN PERGURUAN TINGGI**

- Diatur dalam Pedoman Manajemen Risiko
- Dasar pelaksanaan: PP No. 60 Tahun 2008
- Bukti implementasi manajemen risiko dapat dilihat pada manajemen DTBPNS UIN Ar-Raniry

### 3. STANDAR PERGURUAN TINGGI DAN STRATEGI PENCAPAIAN STANDAR

❖ **Standar, strategi, alokasi sumber daya dan pencapaian standar tata kelola Perguruan Tinggi** adalah menerapkan kepemimpinan yang mengedepankan tata kelola perguruan tinggi yang baik dan mengakomodasi seluruh nilai, etika, norma, struktur, peran dan fungsi

- **Standar**
- **Strategi**
- **Alokasi Sumber Daya**
- **Pencapaian Standar**

❖ **Pemenuhan Kelengkapan Organ Perguruan Tinggi:** Perguruan tinggi wajib menerapkan sistem pengelolaan pendidikan tinggi yang berpedoman pada prinsip-prinsip pengelolaan pendidikan tinggi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.

❖ **Tupoksi:** Tugas pokok dan fungsi setiap organ yang ada dalam tata kelola atau manajemen alokasi sumber daya manusia di lingkungan UIN Ar-Raniry didasari pada Ortaker atau Organisasi dan Tata Kerja

### 4. INDIKATOR KINERJA UTAMA



#### **A. TATA PAMONG DAN TATA KELOLA**

Prinsip pengelolaan institusi: 1) Kredibel, 2) Transparansi, 3) Akuntabilitas, 4) Tanggung Jawab, 5) Keadilan.



#### **B. KEPEMIMPINAN**

1) Kepemimpinan Operasional, 2) Kepemimpinan Organisasional, 3) Kepemimpinan Publik.



#### **C. PENGELOLAAN**

1) Planning, 2) Organizing, 3) Staffing, 4) Leading, 5) Controlling.

UIN Ar-Raniry memiliki bukti yang sahih terkait praktik baik perwujudan GUG mencakup aspek: 1. kredibilitas, 2. transparansi, 3. akuntabilitas, 4. tanggung jawab, 5. keadilan, dan manajemen risiko secara **konsisten, efektif, dan efisien**. Perguruan tinggi mengumumkan ringkasan laporan tahunan kepada masyarakat.

## 1. Kredibel

- Ditandai dengan adanya pemilihan dan pengangkatannya sesuai dengan aturan dan kredibel. Untuk pengangkatan Rektor dirujuk pada [PMA Nomor 68 tahun 2015](#). Sementara pengangkatan wakil rektor, dekan, direktur pascasarjana, wakil dekan, wakil direktur, ketua dan sekretaris program studi adalah diatur dalam [Statuta UIN Ar-Raniry Nomor 12 Tahun 2020](#) dengan mempertimbangkan pengalaman, pangkat, gelar, bidang keilmuan dan profesionalitas pada bidangnya masing-masing. Sementara itu dalam bidang akademik mulai dari rekrutmen mahasiswa sampai dengan proses kelulusan telah mengikuti sistem seleksi nasional yang dijamin kredibilitasnya. Kemudian LPM juga secara reguler dan berkesinambungan melakukan Audit Mutu Internal (AMI).

## Lanjutan: UIN Ar-Raniry memiliki bukti yang sahih terkait praktik baik perwujudan GUG.....

### 2. Transparansi

- Keterbukaan Tata Pamong mengandung arti bahwa semua proses yang terkait dengan pengelolaan institusi dimulai dari perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, sampai dengan pengembangan institusi secara intens melibatkan pihak internal dan *stakeholders* secara proporsional dan profesional. Pada perencanaan misalnya, pelibatan *stakeholders* dilakukan di dalam Raker Tahunan .
- Keterlibatan *stakeholders* dalam aspek pelaksanaan, terlihat pada rekrutmen mahasiswa di mana beberapa bank mitra (Bank Aceh Syariah, Bank Mandiri Syariah, Bank Mega Syariah, Bank Muamalat, BNI Syariah dan Bank Syariah Indonesia) terlibat dalam penyediaan layanan informasi dan layanan jasa pembayaran dana pendidikan.
- Dalam aspek pengendalian, keterlibatan *stakeholders* seperti Irjen dan BPK, dapat dilihat dari proses audit non akademik yang dilakukan secara reguler. Termasuk proses audit mutu eksternal dari ISO, BAN-PT dan LAM. Sedangkan dalam aspek pengembangan institusi, keterlibatan *stakeholders* terlihat dari rekonstruksi pembangunan kampus UIN Ar-Raniry yang mendapat perhatian dari pemerintah sehingga memperoleh bantuan dari *Islamic Development Bank* (IDB), alat transportasi dari Pemerintah Daerah, mobiler dari Pemerintah Jepang.
- Dalam hal proses pembelajaran, mulai dari penetapan mata kuliah sampai dengan penetapan bimbingan akademik selalu berpegang pada prinsip proporsional dan profesionalitas.

## Lanjutan: UIN Ar-Raniry memiliki bukti yang sahih terkait praktik baik perwujudan GUG.....

### 3. Akuntabilitas

- Akuntabel di sini dimaksudkan bahwa setiap kegiatan yang dilaksanakan dapat dipertanggungjawabkan. Karena itu, UIN Ar-Raniry dalam segala aktifitasnya selalu mewujudkan kejelasan fungsi, hak, kewajiban, wewenang dan tanggungjawab. Segenap pimpinan dan para pemangku kepentingan di UIN Ar-Raniry bekerja sesuai dengan tupoksi, sehingga hirarki kepemimpinan berjalan sebagaimana mestinya.
- Segala kebijakan yang diambil dan diberlakukan di UIN Ar-Raniry dapat dipertanggungjawabkan. Pada bidang keuangan misalnya, audit menggunakan auditor pemerintah, yaitu Inspektorat dan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) dan Satuan Pemeriksa Internal (SPI). Audit kinerja karyawan dilakukan oleh atasan langsung karyawan setiap bidang kerja dan bagian sumber daya manusia (SDM) yang secara fungsional dalam hal ini dilembagakan pada suatu badan yakni BAPERJAKAT. Sistem pelaporan mengikuti alur pelaporan yang sudah dibuat dan disepakati termasuk hal apa saja yang harus dilaporkan.

## Lanjutan: UIN Ar-Raniry memiliki bukti yang sahih terkait praktik baik perwujudan GUG.....

### 4. Tanggung Jawab

- Rektor, wakil rektor, dan para pimpinan di lingkungan UIN Ar-Raniry bekerja sesuai dengan Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Nomor 73 Tahun 2020 Tentang Uraian Tugas dan Tata Kerja Organisasi Universitas Islam Negeri Ar-Raniry, sehingga hirarki kepemimpinan berjalan sebagaimana yang diharapkan.
- Tanggung jawab setiap pimpinan fakultas dan unit-unit serta bagian-bagian juga tertuang dalam statuta, dan keputusan rektor. Kewajiban dan tanggung jawab pada program studi telah disepakati dan diatur dalam statuta serta keputusan dekan masing-masing fakultas. Tanggung jawab dalam hal ini juga ditandai dengan adanya struktur organisasi, uraian tugas, fungsi dan tanggung jawab masing-masing.
- Universitas memiliki dan memberlakukan dewan kode etik, kode etik dosen, kode etik tendik dan kode etik mahasiswa yang mendukung pelaksanaan sistem yang bertanggung jawab.

## Lanjutan: UIN Ar-Raniry memiliki bukti yang sahih terkait praktik baik perwujudan GUG.....

### 5. Keadilan

- Penyelenggaraan pendidikan di UIN Ar-Raniry didasarkan pada regulasi yang berlaku. Pemilihan dan penempatan orang untuk menduduki posisi dan jabatan tertentu didasarkan pada profesionalitas dan keahlian yang proporsional.
- Masing-masing pimpinan diberikan hak dan kewajiban sesuai dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing. Secara teknis penyelenggaraan semua kegiatannya didasarkan pada SOP.
- Di antara penerapan prinsip keadilan yang sangat diperhatikan adalah pemberian *reward* dan *punishment* terhadap semua yang berhak menerimanya. Seorang yang bekerja dengan baik berdasarkan indeks kinerja utama akan diberi kesempatan promosi untuk posisi yang lebih tinggi dan atau studi lanjut.
- Untuk menciptakan sistem tata pamong sebagaimana yang telah disebutkan di atas yaitu kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab dan adil, merujuk pada aturan-aturan internal UIN Ar-Raniry yang berlaku kepada semua elemen sivitas akademika

UIN Ar-Raniry memiliki lembaga yang sepenuhnya melaksanakan atau fungsi yang berjalan dalam penegakan kode etik untuk menjamin tata nilai dan integritas secara konsisten, efektif, dan efisien.

- 1) [KR UIN Ar-Raniry Nomor: 32 Tahun 2015 tentang Kode Etik Dosen](#)
- 2) [KR UIN Ar-Raniry Nomor: 323 Tahun 2016 tentang Peraturan Tata Tertib dan Etika Kehidupan Warga UIN Ar-Raniry](#)
- 3) [KR UIN Ar-Raniry Nomor 21 Tahun 2016 tentang Kode Etik Pegawai](#)
- 4) [KR UIN Ar-Raniry Nomor 640 Tahun 2020 tentang Mahkamah Etik Pegawai](#)
- 5) [KR UIN Ar-Raniry Nomor 02 Tahun 2021 tentang Pencegahan dan Penanganan Kekerasan Seksual UIN Ar-Raniry Banda Aceh](#)
- 6) [Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Nomor 413 Tahun 2020 tentang Dewan Penegakan Kode Etik Dosen dan Tendik UIN Ar-Raniry Banda Aceh](#)
- 7) [KR UIN Ar-Raniry Nomor 38 Tahun 2019 tentang Kode Etik Mahasiswa](#)

- UIN Ar-Raniry memiliki dewan kode etik [dosen dan tendik](#), [komisi etik dan mahkamah etik untuk mahasiswa](#) dan keputusan rektor terkait [pencegahan dan penanganan kekerasan seksual](#), dan juga [etika kehidupan warga](#) di lingkungan UIN Ar-Raniry. Dalam struktur senat juga ada Komisi B yang mengurus Komisi Etik dan Anggaran dan diketuai oleh Direktur Pascasarjana, Prof. Eka Sri Mulyani Ada beberapa kasus yang diselesaikan oleh Dewan Kode Etik Dosen dan Tendik terkait penyelesaian masalah beberapa dinamika, misalnya adanya tekanan pada dosen tetap non PNS untuk meluluskan mahasiswa atas tekanan pimpinan.
- Kemudian terdapat kasus personal, misalnya KDRT yang diselesaikan dengan memindahkan pegawai tersebut dari pasangan sah ke kampus lain di Aceh di bawah Kementerian yang sama, kasus dugaan asusila antara dosen dan tendik.
- Penyelesaian masalah etik mahasiswa diselesaikan secara berjenjang. Untuk pelanggaran ringan cukup dengan dinasehati, misalnya merokok, dan berambut gondrong. Untuk pelanggaran sedang dipanggil secara khusus, dan diberikan teguran tulisan, misalnya berbicara kotor, mengancam dll. Sementara untuk pelanggaran berat, seperti merusak fasilitas publik, narkoba akan disidang kode etik dan diserahkan kepada pihak berwajib.

Pimpinan UIN Ar-Raniry merealisasikan seluruh rencana strategis dan operasional yang dilakukan secara terprogram dan intensif melalui komunikasi yang baik dengan stakeholders internal serta mampu mengambil keputusan strategis dan inovatif dengan risiko terukur dalam melaksanakan kebijakan operasional.

1) Kepemimpinan Operasional.

- Pimpinan UIN Ar-Raniry mampu menjelaskan visi, misi, tujuan dan sasaran kepada seluruh pejabat struktural, dosen dan karyawan serta mahasiswa di UIN Ar-Raniry sebagaimana yang tertera di Statuta dan Ortaker. Dalam keterlibatannya tersebut faktor heirarkhisitas selalu dikedepankan atau mengikuti Struktur Organisasi UIN Ar-Raniry yang didasarkan Keputusan Menteri Agama RI Nomor 21 Tahun 2015 tentang Statuta UIN Ar-Raniry dan Keputusan Menteri Agama RI Nomor 12 Tahun 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Ar-Raniry Banda Aceh. Dalam penyusunan Renstra UIN Ar-Raniry pimpinan terlibat secara intens.
- Dalam aspek lain kepemimpinan operasional terlihat dari keseringan pimpinan melakukan koordinasi dengan semua unit kerja yang ada di UIN melalui rapat pimpinan, rapat rutin dengan pimpinan fakultas, lembaga dan kepala pusat, rapat bulanan dengan tenaga kependidikan termasuk Biro AUPK dan AAKK dan meminta dan mempelajari laporan kegiatan yang dilakukan pada tingkat universitas dan fakultas. Pimpinan menindaklanjuti temuannya dari laporan tersebut dalam Rapat Tinjauan Manajemen dengan adanya laporan audit mutu internal dan survey kepuasan stakeholder internal dan eksternal terhadap layanan manajemen, termasuk rapat tinjauan manajemen yang dilakukan secara rutin setiap tahunnya.
- Kepemimpinan operasional di UIN Ar-Raniry juga memanfaatkan media *website* untuk melakukan koordinasi dan penjangkaran aspirasi di tingkat universitas dan fakultas sehingga kebijakan yang dikeluarkan dapat secara efektif diterjemahkan di tingkat operasional untuk melakukan pengembangan kampus. Dengan demikian dalam kepemimpinan operasional, kepemimpinan di UIN Ar-Raniry terlibat hampir dalam setiap aspek tata kelola UIN mulai dari perencanaan, pelaksanaan, pemantauan, pengendalian sampai peningkatan kualitas penyelenggaraan pendidikan yang kesemuanya muncul dalam laporan kinerja tahunan.

Pimpinan UIN Ar-Raniry mampu mengambil keputusan strategis dan inovatif dengan resiko terukur dalam melaksanakan kebijakan organisasional yang menjamin keberlanjutan dan eksistensi perguruan tinggi, serta mampu berperan sebagai agen perubahan yang secara terus menerus memberikan motivasi akan tercapainya visi, misi, budaya dan tujuan strategis perguruan tinggi.

## 2). Kepemimpinan Organisasional

- Kepemimpinan organisasi yang dimaksud di sini adalah kemampuan dan keterlibatan pimpinan dalam penataan dan pemastian manajemen UIN Ar-Raniry berjalan sesuai dengan visi, misi, tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Pola organisasi UIN Ar-Raniry yang didasarkan pada peraturan dan ketentuan di atas memperjelas kejelasan fungsi tugas dan wewenang masing-masing.
- Guna mendukung kepemimpinan melalui tupoksi tersebut, UIN Ar-Raniry telah menerbitkan beberapa dokumen yang berkaitan dengan tata kelola seperti Buku Uraian Tugas pedoman akademik, standar mutu, pedoman sumber daya manusia. Setiap keputusan yang diambil dalam melaksanakan kegiatan di UIN Ar-Raniry dilakukan dengan melibatkan unsur birokrasi, Baperjakat, Senat, yang dilakukan secara periodik.
- Keterlibatan semua unsur pejabat struktural dilingkungan UIN Ar-Raniry membudaya sehingga nuansa demokrasi, egaliterian, kebersamaan dan rasa tanggungjawab lebih dikedepankan dalam setiap pengambilan keputusan. Bukti konkrit dari kepemimpinan operasional salah satunya adalah dengan adanya pedoman dan implementasi pemberian *rewards* dan *punishment* bagi pegawai baik dosen dan tendik yang berprestasi dan pembinaan kepada mereka yang berkinerja buruk secara berkala.

Pimpinan UIN Ar-Raniry menunjukkan kemampuan untuk menjalin kerjasama tridharma yang saling menguntungkan, dan menjadikan perguruan tinggi sebagai rujukan publik di tingkat nasional/internasional.

### 1) Kepemimpinan Publik

#### Kepemimpinan Periode 2022-2026

No.	NAMA	JABATAN	KET.
1	Prof. Dr. Mujiburrahman	Anggota Dewan Penasihat Pimpinan Wilayah Gerakan Pemuda Ansor	2021-2025
		Majelis Pembina Daerah (Mabinda) PKC PMII Aceh Pengurus Koordinator Cabang (PKC) PMII Aceh	2021-2022
		Anggota A'Wan (Dewan Pakar Pengurus Wilayah Nahdhatul Ulama (PWNNU) Aceh	2021-2026
		Sekretaris IV Pengurus Daerah (DPD) Perkumpulan Ahli dan Dosen Republik Indonesia (ADRI) Aceh	2020-2024
		Ketua Bidang Penelitian dan Pengembangan Pengurus Daerah (DPD) Asosiasi Tradisi Lisan (ATL) Provinsi Aceh	2020-2025

## Lanjutan: Pimpinan UIN Ar-Raniry menunjukkan kemampuan.....

No.	NAMA	JABATAN	KET.
		Wakil Ketua I Pengurus Majelis Pendidikan Daerah (MPD) Kab Aceh Besar	2016-2022
		Ketua Bidang Kerja sama Daerah dan International Pengurus Ikatan Keluarga Alumni Lemhannas (IKAL) Komisariat Provinsi Aceh	2017-2022
2	<b>Dr. Muhammad Yasir Yusuf, MA</b>	Ketua Departemen Pemberdayaan Ekonomi Masyarakat dan Keuangan Inklusi Syariah	2021
		Ketua Yayasan Wakaf Haroen Ali, Pondok Pesantren Darul Quran Aceh	2013-sekarang
		Staf Ahli Pemerintah Aceh untuk Qanun Lembaga Keuangan Syariah	2017
		Staf Ahli DPR Aceh untuk Qanun Baitul Mal	2018
		Anggota DPS Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) dr. Zainoel Abidin Banda Aceh	2019-2026
		Anggota Dewan Pengawas Syariah PT Bank Aceh	2020-2024
		Anggota DPS Bank Pembiayaan Rakyat Syariah (BPRS) Mustaqim	2021-2025
		Ketua Dewan Pengawas Rumah Amal Universitas Syiah Kuala	2019-2025
3	<b>Prof. Dr. Khairudin</b>	Ketua Komisi Syari'at Islam dan Dakwah Pengurus Wilayah ICMI Aceh	2015 s/d 2020
		Ketua Komite MAN 1 Model Banda Aceh	2019 s/d 2022, 2022 s/d 2025
		Ketua Pembina Yayasan Raudhatul Huffadz Aceh	2020 s/d sekarang
		Wakil Bendahara Al Jam'iyatul Washliyah Aceh	2021 s/d 2026
4	<b>Prof .Dr. Saifullah S.Ag., M.Ag</b>	Anggota Komisi Pendidikan Tinggi Majelis Pendidikan Aceh (MPA)	2019-2022
		Anggota Bidang Kerjasama Pengurus Forum Wakil Rektor/Wakil Ketua Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama PTKIN Se-Sumatera	2021-2023
		Asesor Akreditasi Jurnal Ilmiah Nasional, Dirjen Dikti Kemendikbud Ristek	2021-sekarang
		Dewan Kehormatan, Dewan Pengurus Wilayah Perkumpulan Guru Madrasah Indonesia Provinsi Aceh	2021-2026
		Dewan Penasehat, Pengurus Dewan Pimpinan Daerah Gerakan Nasional Anti Narkotika, Provinsi Aceh	2022-2027

## Lanjutan: Pimpinan UIN Ar-Raniry menunjukkan kemampuan.....

UNIVERSITAS ISLAM BEGIRI AR-RANIRY BANDA ACEH

LAPORAN EVALUASI DIRI

No.	NAMA	JABATAN	KET.
		Dewan Pembina, Pengurus Ikatan Keluarga Aceh Jaya Banda Aceh	2017-sekarang
		Dewan Pakar, Persatuan Guru Nadhlatul Ulama Provinsi Aceh	2021-sekarang
		Ketua 1, Dewan Pengurus Daerah Ikatan Keluarga Alumni UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta (IKASUKA) Provinsi Aceh	2019-2023
		Dewan Pengurus Wilayah Nadhlatul Ulama Aceh	2021-2026

Kepemimpinan Periode 2015-2022

No.	NAMA	JABATAN	KET.
1	Prof. Dr. H. Warul Walidin AK,	Dewan Kehormatan DPD Gerakan Nasional Anti Narkoba	2022-2027
		Pengurus Badan Akreditasi Provinsi Sekolah/Madrasah	2018-2023
		Anggota Majelis Permusyawaratan Ulama Aceh	2022-2027
		Panitia Pendirian Sekolah Tinggi Agama Islam Danul Abrar Aceh Jaya	2021
		Dewan Kehormatan, Dewan Pengurus Wilayah Perkumpulan Guru Madrasah Indonesia Provinsi Aceh	2021-2026
		Dewan Kehormatan, Pengurus Dewan Pimpinan Daerah Gerakan Nasional Anti Narkotika, Provinsi Aceh	2022-2027
		Dewan Penyantun, Dewan Pengurus Daerah Ikatan Keluarga Alumni UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta (IKASUKA) Provinsi Aceh	2019-2023
		Dewan Penasehat, Persatuan Guru Nadhlatul Ulama Provinsi Aceh	2021-sekarang
2	Prof. Dr. Drs. H. Gunawan Adnan, M.A. Ph.D	Wakil Reis Itha Wal Isyad Jam'iyah Ahlith Thoriqoh Al Mu'tabaroh An-Nadhiyyah (JATIMAN) Provinsi Aceh	2020-2025
		Tenaga Ahli DPRA	2018-2022
		Anggota Wasit Muaythai (Thay-Boxing) Nasional	2016-sekarang
		Ketua Umum IPIM (Ikatan Persaudaraan Imam Mesjid) Provinsi Aceh	2014-2022
		Ketua Bidang Kerjasama Dalam Negeri dan Luar Negeri IPIM Indonesia Pusat	2014-2022

No.	NAMA	JABATAN	KET.
		Wakil Ketua LBBang Majelis Pendidikan Daerah (MPD) Provinsi Aceh	2014-2022
		Ketua Bidang Kerjasama Dalam Negeri dan Luar Negeri KONI Aceh	2013-Sekarang
		Senior Manager for External Relation Affairs (Kepala Humas) pada PT. MIFA Bersaudara di Meulaboh & Nagan Raya	2013-2018
3	Prof. Dr. Syahbuddin Gade	Anggota A'wan PW NU Aceh PW NU Aceh	2016 s.d 2022
		Anggota PERGUNU Kota Banda Aceh	2020 s.d 2022

# Lanjutan: Pimpinan UIN Ar-Raniry menunjukkan kemampuan.....

## LAPORAN EVALUASI DIRI

No.	NAMA	JABATAN	KET.
		Dewan Pembina, Pengurus Ikatan Keluarga Aceh Jaya Banda Aceh	2017-sekarang
		Dewan Pakar, Persatuan Guru Nadhlatul Ulama Provinsi Aceh	2021-sekarang
		Ketua 1, Dewan Pengurus Daerah Ikatan Keluarga Alumni UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta (IKASUKA) Provinsi Aceh	2019-2023
		Dewan Pengurus Wilayah Nadhlatul Ulama Aceh	2021-2026

## Kepemimpinan Periode 2018-2022

No.	NAMA	JABATAN	KET
1	Prof. Dr. H. Warul Walidin AK,	Dewan Kehormatan DPD Gerakan Nasional Anti Narkotika	2022-2027
		Pengurus Badan Akreditasi Provinsi Sekolah/Madrasah	2018-2023
		Anggota Majelis Permusyawaratan Ulama Aceh	2022-2027
		Panitia Pendirian Sekolah Tinggi Agama Islam Darul Abrar Aceh Jaya	2021
		Dewan Kehormatan, Dewan Pengurus Wilayah Perkumpulan Guru Madrasah Indonesia Provinsi Aceh	2021-2026
		Dewan Kehormatan, Pengurus Dewan Pimpinan Daerah Gerakan Nasional Anti Narkotika, Provinsi Aceh	2022-2027
		Dewan Penyalun, Dewan Pengurus Daerah Ikatan Keluarga Alumni UIN Sunan Kalijaga Yogyakarta (IKASUKA) Provinsi Aceh	2019-2023
		Dewan Penasehat, Persatuan Guru Nadhlatul Ulama Provinsi Aceh	2021-sekarang
2	Prof. Dr. Drs. H. Gunawan Adnan, M.A. Ph.D	Wakil Rais Ifta Wai Irsyad Jam'iyyah Ahlith Thoriqoh Al Mu'tabaroh An-Nadliyyah (JATMAN) Provinsi Aceh	2020-2025
		Tenaga Ahli DPRA	2018-2022
		Anggota Wasit Muaythai (Thay-Boxing) Nasional	2016-sekarang
		Ketua Umum IPIM (Ikatan Persaudaraan Imam Masjid) Provinsi Aceh	2014-2022
		Ketua Bidang Kerjasama Dalam Negeri dan Luar Negeri IPIM Indonesia Pusat	2014-2022

No.	NAMA	JABATAN	KET
3	Prof. Dr. Syahbuddin Gade	Wakil Ketua Lembaga Majelis Pendidikan Daerah (MPD) Provinsi Aceh	2014-2022
		Ketua Bidang Kerjasama Dalam Negeri dan Luar Negeri KONI Aceh	2013-Sekarang
		Senior Manager for External Relation Affairs (Kepala Humas) pada PT. MIFA Bersaudara di Meulaboh & Nagan Raya	2013-2016
		Anggota A'wan PW NU Aceh PW NU Aceh	2016 s.d 2022
		Anggota PERGURU Kota Banda Aceh	2020 s.d 2022

UIN Ar-Raniry memiliki bukti formal keberfungsian sistem pengelolaan fungsional dan operasional perguruan tinggi yang mencakup 5 aspek, yaitu 1) perencanaan, 2) pengorganisasian, 3) penempatan personal, 4) pengarahan dan 5) pengawasan, yang dilaksanakan secara konsisten, efektif, dan efisien, serta mempertimbangkan keunikan organisasi perguruan tinggi sesuai statuta masing-masing.

**1) Perencanaan (*planning*)**

Perencanaan di UIN Ar-Raniry dilakukan secara bertahap yaitu, Rencana Induk Pengembangan, rencana strategis (Renstra), dan Rencana Operational/Tahunan (Renop) atau Rencana Kerja (Renja)/ Rencana Kerja Tahunan (RKT), yang dirumuskan secara bersama dengan pihak-pihak terkait. Untuk ini di antaranya di tingkat universitas dilakukan Rapat Kerja tahunan yang melibatkan semua pemangku kepentingan internal.

**2) Pengorganisasian (*organizing*)**

Pengorganisasian pada UIN Ar-Raniry, berlangsung dengan cara menetapkan *Job Description* dan Spesifikasi untuk masing-masing staf/bidang dengan berpedoman kepada Statuta, Ortaker dan Buku Uraian Tugas UIN Ar-Raniry sesuai dengan Keputusan Menteri Agama RI Nomor 14 Tahun 2022 dan Organisasi dan Tata Kerja UIN Ar-Raniry Nomor 44 Tahun 2022

**3) Penempatan personal (*staffing*)**

Pengembangan Staf di UIN Ar-Raniry meliputi penempatan dan pengembangan SDM. Penempatan dan pengembangan SDM dilakukan dengan memperhatikan surat keputusan pengangkatan pegawai/Dosen, dan kualifikasi pendidikan. Untuk dosen tidak tetap diserahkan sepenuhnya kepada pihak fakultas dilingkungan UIN Ar-Raniry, penempatan personel melalui seleksi berkas permohonan dengan memperhatikan sinkronisasi kualifikasi pendidikan.

**4) Pengarahan (*leading*)**

Kepemimpinan di UIN Ar-Raniry dilaksanakan dengan memperhatikan visi dan misi, tujuan dan sasaran serta pembagian tugas yang jelas. Hal ini didukung dengan komunikasi yang terbuka, aktif dan transparan yang dilakukan dalam bentuk koordinasi rapat pimpinan (rapim), rapat kerja (raker), dan rapat senat.

**5) Pengawasan (*controlling*).**

Pengawasan di UIN Ar-Raniry diserahkan sepenuhnya kepada Dewan Pengawas dan Satuan Pemeriksa Internal (SPI). Di samping itu, tim pemeriksa keuangan berasal dari Inspektorat Jenderal Kementerian Agama RI, Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) RI, BPKP serta Inspektorat Pemerintahan Aceh.



### Dokumen formal dan pedoman pengelolaan UIN Ar-Raniry

1. Pendidikan
2. Pengembangan suasana akademik dan otonomi keilmuan
3. Kemahasiswaan
4. Penelitian
5. PKM
6. SDM
7. Keuangan
8. Sarana dan prasarana
9. Sistem informasi
10. Sistem penjaminan mutu
11. Kerjasama

### Dokumen formal rencana strategis dan bukti mekanisme persetujuan terhadap rencana strategis

1. Adanya keterlibatan pemangku kepentingan
2. Mengacu kepada capaian renstra periode sebelumnya
3. Mengacu kepada VMTS institusi
4. Dilakukannya analisis kondisi internal dan eksternal
5. Disahkan oleh organ yang memiliki kewenangan



### D. SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (SPMI) UIN AR-RANIRY

- 1) Ketersediaan dokumen formal pengembangan SPMI
- 2) Terbangunnya SPMI UIN Ar-Raniry yang fungsional
- 3) Praktek baik terkait Pengembangan Budaya Mutu
- 4) Bukti sah hasil akreditasi



### E. KERJASAMA

- 1) Dokumen Formal Kebijakan
- 2) Ketersediaan dokumen perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan yang ditetapkan untuk mencapai visi, misi dan tujuan strategis institusi.
- 3) Ketersediaan data jumlah, lingkup, relevansi, dan kebermanfaatan kerjasama.
- 4) Ketersediaan bukti monitoring dan evaluasi pelaksanaan program kemitraan, tingkat kepuasan mitra kerjasama yang diukur dengan instrumen yang sah, serta upaya perbaikan mutu jejaring dan kemitraan untuk menjamin ketercapaian visi, misi dan tujuan strategis.
- 5) Kerjasama perguruan tinggi di bidang pendidikan, penelitian dan PKM dalam 3 tahun terakhir.



**Dokumen formal dan pedoman pengelolaan UIN Ar-Raniry:** Pendidikan, Pengembangan suasana akademik dan otonomi keilmuan, Kemahasiswaan, Penelitian, PKM, SDM, Keuangan Sarana dan prasarana, Sistem informasi, Sistem penjaminan mutu, Kerjasama

➤ UIN Ar-Raniry juga memiliki dokumen formal dan pedoman pengelolaan sbb:

- 1) Pendidikan
- 2) Pengembangan suasana akademik dan otonomi keilmuan
  - Ortaker, Bagian Kesatu tentang Pendidikan Paragraf 1 tentang Kebebasan Akademik, Kebebasan Mimbar Akademik dan Otonomi Keilmuan di Pasal 12
  - Dokumen Kebebasan dan Mimbar Akademik Serta Otonomi Keilmuan
3. Kemahasiswaan
4. Penelitian
5. PKM
6. SDM
7. Keuangan
8. Sarana dan prasarana
9. Sistem informasi
10. Sistem penjaminan mutu
11. Kerjasama

**Ketersediaan bukti yang sahih tentang implementasi kebijakan dan pedoman pengelolaan yang mencakup 11 aspek :** Pendidikan, Pengembangan suasana akademik dan otonomi keilmuan, Kemahasiswaan, Penelitian, PKM, SDM, Keuangan Sarana dan prasarana, Sistem informasi, Sistem penjaminan mutu, Kerjasama

- 1) Pendidikan  
Untuk bidang pendidikan ada sejumlah bukti sahih tentang implementasi kebijakan dan pedoman pengelolaan misalnya:
  - a. [Sistem Informasi Akademik \(siakad\)](#)
  - b. [Rencana Pembelajaran Semester \(rps\)](#)
  - c. [Sosialisasi ke calon mahasiswa baru](#)
- 2) Pengembangan suasana akademik dan otonomi keilmuan  
Untuk bidang pendidikan ada sejumlah bukti sahih tentang implementasi kebijakan dan pedoman pengelolaan misalnya:
  - a. [Seminar nasional](#)
  - b. [Kuliah Umum](#)
  - c. [Konferensi](#)
  - d. [Pertukaran akademik](#)
- 3) Kemahasiswaan  
Untuk bidang penelitian ada sejumlah bukti sahih tentang implementasi kebijakan dan pedoman pengelolaan misalnya
  - a. Pelaku usaha [pemula dan training entrepreneurship](#)
  - b. [Ngaji jurnalistik](#) dengan Organisasi Mahasiswa dan UKM Sumberpost
  - c. [Kolaborasi Pengabdian Internasional](#) dengan University Islam Antar Bangsa Selangor, Malaysia
  - d. Pelatihan sitasi [Mendeley bagi mahasiswa](#)
- 4) Penelitian  
Untuk bidang penelitian ada sejumlah bukti sahih tentang implementasi kebijakan dan pedoman pengelolaan misalnya
  - a. Penelitian bersama dengan [UIN Sunan Ampel Surabaya](#)
  - b. [Pemilihan dosen peneliti terbaik](#)
  - c. [Pusat Studi Falak](#)
  - d. [Konferensi hasil penelitian ARICIS](#)
  - e. [Kolaborasi penelitian dengan BRIN](#)
- 5) PKM  
Untuk bidang PKM ada sejumlah bukti sahih tentang implementasi kebijakan dan pedoman pengelolaan misalnya
  - a. Pelaksanaan KPM bekerjasama dengan [Muspika Kabupaten Pidie Jaya](#)
  - b. Pembinaan [arsip gampong/desa](#) di Kab. Aceh Barat

**Ketersediaan bukti yang sah tentang implementasi kebijakan dan pedoman pengelolaan yang mencakup 11 aspek :** Pendidikan, Pengembangan suasana akademik dan otonomi keilmuan, Kemahasiswaan, Penelitian, PKM, SDM, Keuangan Sarana dan prasarana, Sistem informasi, Sistem penjaminan mutu, Kerjasama

- 6) **SDM**  
Untuk bidang sarana prasarana ada sejumlah bukti sah tentang implementasi kebijakan dan pedoman pengelolaan misalnya:
  - a. [Pendidikan program profesi guru](#)
  - b. [Pelatihan peningkatan manajemen IT bagi operator](#)
  - c. [Pelatihan strategi mengajar/teaching strategy](#)
  - d. [Pelatihan bimbingan karier dosen dan mahasiswa](#)
- 7) **Keuangan**  
Untuk bidang keuangan ada sejumlah bukti sah tentang implementasi kebijakan dan pedoman pengelolaan misalnya:
  - a. [Satuan Kinerja Terbaik](#)
  - b. [Sistem Realisasi Anggaran online](#)
  - c. [Sistem pembayaran UKT mahasiswa](#)
- 8) **Sarana dan prasarana**  
Untuk bidang sarana prasarana ada sejumlah bukti sah tentang implementasi kebijakan dan pedoman pengelolaan misalnya:
  - a. [Survey layanan pengelolaan keuangan dan sarpras](#)
  - b. [Inventaris BMN](#)
  - c. [Inventaris Ruang](#)
- 9) **Sistem informasi**  
Untuk bidang sistem informasi ada sejumlah bukti sah tentang implementasi kebijakan dan pedoman pengelolaan misalnya:
  - a. [Adanya sistem pelaporan BKD online](#)
  - b. [Adanya sistem dokumentasi arsip online](#)
  - c. [Adanya sistem rps online](#)
  - d. [Adanya sistem pengusulan, pelaporan penelitian dan pengabdian online](#)
- 10) **Sistem penjaminan mutu**  
Untuk bidang penjaminan mutu ada sejumlah bukti sah tentang implementasi kebijakan dan pedoman pengelolaan misalnya:
  - a. [Audit Mutu Internal](#)
  - b. [Rapat Tinjauan Manajemen](#)
  - c. [Sertifikasi ISO](#)
  - d. [Sistem audit mutu internal \(samil\)](#)
- 11) **Kerjasama**  
Untuk bidang kerjasama mutu ada sejumlah bukti sah tentang implementasi kebijakan dan pedoman pengelolaan misalnya:
  - a. [Penjajakan kerjasama dengan DAAD](#)
  - b. [Penjaminan produk halal kerjasama dengan BJPH Kemenag RI](#)
  - c. [Pendataan Objek Pajak PBB-P2 dengan Pemko Banda Aceh](#)
  - d. [Kerjasama dengan Seameo Seamelec Pengembangan Teknologi](#)

UIN Ar-Raniry memiliki dokumen formal rencana strategis dan bukti mekanisme penyusunan serta persetujuannya, yang mencakup 5 aspek dan ada benchmark

### 1. Adanya keterlibatan pemangku kepentingan

Dalam penyusunan rencana strategis 2020-2024 sejumlah pemangku kepentingan dilibatkan, baik internal maupun eksternal. Dari pihak internal unsur perwakilan senat, pimpinan dari rektorat, dekanat, kaprodi, sekprodi dan kepala unit, kepala lembaga, dosen, tenaga kependidikan senat dan dewan mahasiswa dimintakan pendapatnya melalui survey visi misi dan juga dalam rapat-rapat senat. Sementara dari unsur pemangku kepentingan eksternal melibatkan Pemerintah Daerah Provinsi Aceh, pakar, unsur kementerian agama, alumni, pengguna lulusan dan mitra kerjasama.

### 2. Mengacu kepada capaian renstra periode sebelumnya

Dalam penyusunan rencana strategis 2020-2024, dokumen mengacu kepada evaluasi capaian renstra periode sebelumnya di periode 2015-2019. Dalam periode lalu, UIN Ar-Raniry Banda Aceh mempunyai tujuh sasaran strategis dan telah memulai langkah transformasi dalam memperbaiki tata kelolanya dengan menggunakan sistem manajemen organisasi dengan target yang terukur. UIN Ar-Raniry Banda Aceh merupakan salah satu PTKIN yang sudah mendapatkan Keputusan Menteri Keuangan tentang Remunerasi BLU dan Sistem Kontrak Indikator Kinerja Utama (IKU). Sejak tahun 2019, UIN Ar-Raniry Banda Aceh telah menerapkan sistem E-IKU untuk mengukur kinerja tenaga kependidikan dan E-LKD (Laporan Kinerja Dosen) untuk mengukur beban kerja dosen. Perubahan ke sistem digital ini diharapkan menjadi dasar pengembangan tata kelola UIN Ar-Raniry Banda Aceh yang modern di masa depan.

### 3. Mengacu kepada VMTS institusi

Renstra 2020-2024 ini menekankan pada perubahan fundamental dalam revitalisasi revolusi mental melalui penanaman nilai moderasi beragama Islam di seluruh unit kerja dalam lingkungan UIN Ar-Raniry Banda Aceh. Selain itu fokus dari renstra ini adalah pada peningkatan kualitas, penjaminan mutu dan penataan pengelolaan UIN Ar-Raniry Banda Aceh dalam statusnya sebagai perguruan tinggi keagamaan dengan pengelolaan keuangan badan layanan umum (PTK-**BLU**). Penataan organisasi sebagai implikasi reformasi birokrasi bertujuan agar kinerja UIN Ar-Raniry Banda Aceh lebih efisien. Penataan organisasi UIN Ar-Raniry Banda Aceh juga berdampak pada perumusan program, kegiatan, strategi pencapaian, dan mekanisme pembiayaan program. Dengan demikian, maka Visi UIN Ar-Raniry Banda Aceh 2020-2024 adalah sebagai berikut: “Menjadi Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Yang Modern, profesional dan andal dalam Keislaman, kebangsaan dan Keuniversalan untuk



#### 4. Dilakukannya analisis kondisi internal dan eksternal

Dalam penyusunan rencana strategis 2020-2024 ada dilakukan analisis kondisi internal dan eksternal. Konteks analisis kondisi internal yang perlu dipertimbangkan adalah rasio dosen dan mahasiswa belum ideal, tantangan peningkatan kualifikasi dosen dari magister ke doktor, serta kepangkatan dari asisten ahli ke lektor, lektor dan lektor kepala ke guru besar, penguasaan IT. Selain itu daya serap lulusan dan ketersediaan lapangan kerja mereka juga menjadi catatan analisis kondisi eksternal, termasuk tantangan akreditasi internasional, perubahan cepat di era digital, riset dan pengabdian yang relevan dengan kebutuhan masyarakat dan pengembangan daerah dan Indonesia secara umum.

#### 5. Disahkan oleh organ yang memiliki kewenangan.

Renstra 2020-2024 UIN Ar-Raniry Banda Aceh ditetapkan oleh Rektor UIN Ar-Raniry.

kegiatan benchmarking mutu ke UIN Sunan Gunung Djati [Bandung Tahun 2021](#), Laporan pendampingan [akreditasi ISK](#), Laporan Kegiatan [Dosen Bersertifikat Pendidik Tahun 2021](#), Laporan Kegiatan [Pelatihan Mengajar bagi calon dosen tahun 2021](#), Laporan Pelatihan Penyusunan SPMI UPPS [Tahun 2021](#) dan lain sebagainya.

UIN Ar-Raniry telah menjalankan SPMI yang dibuktikan dengan keberadaan 5 aspek (1) organ/fungsi SPMI, 2) dokumen SPMI, 3) auditor internal, 4) hasil audit, dan 5) bukti tindak lanjut), memiliki standar yang melampaui dari SN-DIKTI dalam kuantitas dan kualitas yang signifikan, dan efektif untuk menumbuhkembangkan budaya mutu, serta menerapkan inovasi SPM, seperti: audit berbasis resiko (Risk Based Audit) atau inovasi lainnya.

## 1. Dokumen Pembentukan Unsur Pelaksana SPMI UIN Ar-Raniry

► SK Rektor UIN Ar-Raniry nomor Nomor 1287/Un.08/R/Kp.07.6/08/2018 tentang Pengangkatan Ketua, Sekretaris dan kepala Pusat pada Lembaga Penjamin Mutu (LPM) UIN Ar-Raniry Banda Aceh. Pada periode 2018-2022, Lembaga Penjaminan Mutu UIN Ar-Raniry Dr. Aslam Nur, MA, sementara itu sekretarisnya adalah Dr. Mizaj LLM, Kepala Pusat Audit dan Pengembangan Mutu adalah Dr. Buhori Muslim, M.Ag., Kepala Pusat Pengembangan Standar Mutu adalah Dr. Syarwan M.Lis. Kepala Pusat Pendamping dan Pengembangan Mutu Mahasiswa adalah Dr. Jailani M.Ag [http://cdn.ar-raniry.ac.id/aip/buktifisik/SK\\_Personalia\\_LPM\\_2018.pdf](http://cdn.ar-raniry.ac.id/aip/buktifisik/SK_Personalia_LPM_2018.pdf). Pada Periode Periode 2022-2026, Lembaga Penjaminan Mutu UIN Ar-Raniry diketuai oleh Dr. Abdul Jalil Salam, dibantu sekretaris yang dijabat oleh Dr. Buhori Muslim, M.Ag., serta Kepala Pusat Pengembangan Standar Mutu (PPMM), Drs. Khatib A. Latief, M.LIS; Kepala Pusat Audit Penjaminan Mutu (APM), Dr.phil. Saiful Akmal, MA; dan Kepala Pusat Pendampingan Penjaminan Mutu (PSM), Dr. Husna Amin, M.Hum. [Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Nomor 787 Tahun 2022 Tentang Pengangkatan Ketua, Sekretaris dan Kepala Pusat pada Lembaga Penjaminan Mutu, Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh, Periode 2022-2026](#)



### b) Ketersediaan Dokumen Mutu

Implementasi SPMI menjadi mungkin dilakukan dengan telah dilengkapinya dokumen mutu terkait sesuai dengan Permenristekdikti Nomor: 62 Tahun 2016 Pasal 8 ayat (4) huruf b, yaitu dokumen Kebijakan Mutu yang ditetapkan dengan:

1. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2020 Tentang Statuta Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh, Bab III Penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi 
2. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2014 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh 
3. Dokumen SPMI - Kebijakan Mutu SPMI LPM UINAR 2020 
4. Dokumen SPMI - MANUAL MUTU LPM UIN AR-RANIRY LPM 2020 
5. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu - STANDAR FORMULIR MUTU SPMI LPM 2020 
6. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu - STANDAR MUTU IKT SPMI LPM 2020 
7. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu - STANDAR MUTU PENDIDIKAN SPMI LPM 2020 
8. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu - STANDAR MUTU PENELITIAN SPMI LPM 2020 
9. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu - STANDAR MUTU PKM SPMI LPM 2020 
10. Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh Nomor 70 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh, di Poin 2.3. Sasaran Srategis 3. Meningkatkan Kualitas Penjaminan Mutu UIN Ar-Raniry Banda Aceh 



## Auditor Internal

Keyakinan dalam proses audit dan kemampuan untuk mencapai tujuan tergantung pada kualifikasi individu yang terlibat dalam perencanaan dan pelaksanaan audit. Kualifikasi ini harus diperoleh melalui pendidikan dan pelatihan yang memungkinkan mereka untuk menerapkan pengetahuan dan keterampilan yang relevan. Oleh karena itu, untuk memastikan pelaksanaan Sistem Pengendalian Mutu (SPM), UIN Ar-Raniry Banda Aceh mengadopsi mekanisme rekrutmen auditor AMI yang sesuai dengan kebutuhan. Kebutuhan auditor setidaknya harus dua kali lipat dari jumlah perangkat kerja yang akan diaudit atau auditee. Jumlah auditor akan disesuaikan dengan perkembangan dinamis perangkat kerja yang ada. Para auditor AMI UIN Ar-Raniry dilatih dengan SPMI dan AMI.

Para auditor internal UIN Ar-Raniry Banda Aceh direkrut dari dosen internal UIN Ar-raniry dan diberikan pelatihan SPMI dan AMI. [Laporan Kegiatan Pelatihan SPMI dan AMI](#). Adapun kriteria dan kualifikasi auditor AMI di UIN Ar-Raniry Banda Aceh sesuai dengan Pedoman AMI SK Rektor UIN Ar-Raniry Nomor 88 tahun 2020 adalah:

1. Dosen tetap UIN Ar-Raniry Banda Aceh;
2. Berpendidikan minimal S-2;
3. Dinyatakan lulus dalam pelatihan SPMI dan AMI;
4. Memiliki jabatan fungsional minimal Asisten Ahli;
5. Memiliki kemampuan mengoperasikan komputer dan sistem teknologi informasi;
6. Memiliki kemampuan komunikasi yang baik;
7. Memiliki kemampuan metode dan teknis audit kinerja;
8. Mampu menjadi pemimpin (sebagai *lead auditor*) maupun follower/ anak buah (anggota auditor);
9. Memiliki pengetahuan/wawasan yang cukup dengan area yang diaudit;
10. Menguasai teknik audit.

Tugas Auditor AMI UIN Ar-Raniry banda Aceh adalah:

1. Melakukan audit secara objektif dan independen sesuai dengan instrument audit AMI dan Surat Penugasan Audit;
2. Menghimpun, memverifikasi, dan menganalisis bukti audit yang relevan supaya dapat menyimpulkan pelaksanaan sistem mutu yang diaudit.
3. Menetapkan status atau penilaian kinerja terhadap auditee yang diaudit;
4. Menelaah indikasi yang dapat mempengaruhi hasil audit yang mungkin memerlukan pengauditan lebih lanjut dan melaporkan hasil audit kepada LPM;
5. Melaksanakan tugas audit sesuai dengan kode etik auditor.
6. Pada saat kegiatan konsultasi dapat menjawab pertanyaan:

Selanjutnya para Auditor AMI ditetapkan Rektor UIN Ar-Raniry Banda Aceh. Personil auditor AMI direkrut dari dosen internal UIN Ar-Raniry sejumlah 58 orang auditor internal untuk mengaudit 53 Program Studi. Idealnya jumlah auditor ini adalah 2 kali dari jumlah prodi, sehingga kedepan akan dibuka rekrutmen mencapai jumlah yang ideal.

1. [Auditor Internal \(SK dan personil\) - SK Rektor Penetapan DE Auditor](#)
2. [Auditor Internal \(SK dan personil\) - SK Rektor tentang AUDITOR AMI 2019](#)
3. [Auditor Internal \(SK dan personil\) - SK Rektor Tentang Auditor AMI 2020](#)
4. [Auditor Internal \(SK dan personil\) - SK Rektor Tentang Auditor AMI 2022](#)



## Hasil Audit

Sejak tahun 2019 pada akhir TS yaitu di bulan November s/d Desember setiap tahun akademik. Auditee kegiatan audit AMI adalah seluruh Program Studi S1- S2 dan S3 di UPPS UIN Ar-Raniry Banda Aceh. Setiap prodi diaudit oleh dua orang auditor AMI dengan rata-rata waktu yang dihabiskan 2-3 hari per prodi. Semua prodi diajukan pertanyaan yang sama dengan jumlah item pertanyaan/instrumen yang meliputi hampir semua aspek penataan data prodi berbasis akreditasi 9 kriteria BAN-PT. Hasil temuan dari audit dibuat dalam rangkuman Laporan Temuan Audit Internal Mutu dan rekomendasi yang diekspose kepada semua unsur pimpinan, dosen, tendik, dan mahasiswa dalam proses Rapat Tinjauan Manajemen. Temuan akan diklasifikasi dalam tiga kategori minor, mayor dan observasi. Kegiatan AMI dan laporan kegiatannya dapat dilihat pada link berikut [Index of /aipt/buktifisik/Hasil AMI dan Pedoman AMI/](http://aipt/buktifisik/Hasil%20AMI%20dan%20Pedoman%20AMI/) (ar-raniry.ac.id)

## Bukti Tindak Lanjut

Ada sejumlah bukti tindak lanjut yang sudah dilakukan setelah diadakannya Rapat Tinjauan Manajemen hasil temuan audit internal.

1. [Tindaklanjut kurangnya dosen bersertifikat pendidik di prodi](#)
2. Tindak lanjut temuan minimnya manajemen arsip dengan melakukan [Bimbingan Teknis Tata Kelola Arsip](#) bekerjasama dengan Balai Arsip Statis Tsunami Arsip Nasional Republik Indonesia (BAST ANRI)
3. [Tindaklanjut kegiatan pengembangan kurikulum program studi beroriantasi pada KKN](#)
4. [Tindaklanjut peningkatan jumlah lulusan untuk bekerja](#)
5. Tindak lanjut temuan minimnya jumlah laboran bersertifikat dengan mengadakan workshop peningkatan kompetensi pengelolaan [laboran di Laboratorium](#)
6. Tindak lanjut temuan peningkatan media pembelajaran dengan [diadakannya pembelajaran berbasis multimedia](#)
7. Tindak lanjut temuan minimnya jumlah peminat di beberapa prodi dengan dilakukannya dengan sosialisasi [prodi ke pesantren, pemerintah kabupaten/kota](#)
8. Tindak lanjut temuan jumlah guru besar dengan dibuatnya program penelitian dan pengabdian masyarakat untuk [calon guru besar](#) dan [panduan pelaksanaannya](#).

UIN Ar-Raniry memiliki bukti yang sah terkait praktek baik pengembangan budaya mutu di perguruan tinggi melalui mekanisme RTM (Rapat Tinjauan Manajemen) dan mendapat pengakuan eksternal tentang pelaksanaan budaya mutu dari lembaga yang kredibel.

Kegiatan praktek baik pengembangan budaya mutu di UIN Ar-Raniry tergambar dengan kegiatan RTM (Rapat Tinjauan Manajemen)

[http://cdn.ar-raniry.ac.id/aip/buktifisik/Laporan\\_RTm\\_2020.pdf](http://cdn.ar-raniry.ac.id/aip/buktifisik/Laporan_RTm_2020.pdf),

[http://cdn.ar-raniry.ac.id/aip/buktifisik/Laporan\\_RTm\\_2021.pdf](http://cdn.ar-raniry.ac.id/aip/buktifisik/Laporan_RTm_2021.pdf),

[http://cdn.ar-raniry.ac.id/aip/buktifisik/Laporan\\_RTm\\_2022.pdf](http://cdn.ar-raniry.ac.id/aip/buktifisik/Laporan_RTm_2022.pdf)

- RTM dilakukan secara regular yang dihadiri semua pemangku kepentingan, rector, wakil rector, dekan/direktur, wakil dekan/wakil direktur, ketua Lembaga, kepala pusat, kepala biro, para kabag di lingkungan UIN Ar-Raniry, kepala UPT dan para ketua program studi. RTM dilakukan setelah proses kegiatan AMI terlaksana. RTM merupakan puncak dari AMI yang dilaksanakan oleh para auditor internal dalam rangka mewujudkan budaya mutu dan melakukan konsolidasi mutu di UIN Ar-Raniry.
- Bukti adanya praktek baik dan munculnya budaya mutu di UIN Ar-Raniry melalui kegiatan AMI dan RTM dapat dilihat bukti shahihnya dengan pengakuan perolehan kualitas SPME oleh Lembaga BAN PT, Lembaga Akreditasi Mandiri Kependidikan (LAMDIK) dan ISO, yaitu terdapat 13 prodi dengan peringkat unggul, 6 prodi predikat A dan 4 program studi: program studi Pendidikan Bahasa Inggris dan program studi Ekonomi Syariah memperoleh ISO 9001:2015 PT Surveyor Indonesia, dan program studi Pendidikan Bahasa Arab, Ilmu Al-Quran dan Tafsir dan UPT perpustakaan yang mendapat pengakuan ISO 9001:2015 dari AMTIVO Indonesia, UKAS Management System dan pengakuan Perpustakaan Nasional RI, terhadap UPT perpustakaan Indonesia dengan perolehan akreditasi A.

UIN Ar-Raniry memiliki dokumen formal kebijakan dan prosedur, yang komprehensif, rinci, terkini, dan mudah diakses oleh pemangku kepentingan, tentang 1. pengembangan jejaring dan kemitraan (dalam dan luar negeri) termasuk bagaimana melakukan 2. monitoring dan evaluasi kepuasan mitra kerjasama.

1. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 637 Tahun 2023 Tentang Panduan Kerja Sama Perguruan Tinggi Keagamaan Islam
2. [Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Nomor 39 Tahun 2019 Tentang Pedoman Kerjasama Universitas Islam Negeri Ar-Raniry](#)
3. [Pedoman Pelaksanaan MBKM UIN Ar-Raniry Banda Aceh](#)

### **1. Prosedur Pengembangan Jejaring dan Kemitraan Kerjasama**

Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Kerja Sama mempunyai tugas membantu Rektor dalam bidang pembinaan kemahasiswaan, alumni, dan kerjasama. Dalam hal ini beliau dibantu oleh Kepala Biro Administrasi Akademik, Kemahasiswaan dan Kerja Sama atau Biro AAKK mempunyai tugas melaksanakan administrasi akademik, kemahasiswaan, pemberdayaan alumni, dan kerjasama, Kepala Pusat Hubungan Internasional, dan Wakil Dekan III.. Dalam melaksanakan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi, UIN Ar-Raniry juga melakukan kerja sama dengan berbagai pihak baik dalam maupun luar negeri, institusi pemerintah maupun swasta. Kerjasama tersebut dituangkan dalam berbagai kesepakatan melalui suatu Memorandum of Understanding (MoU). Kerjasama tersebut, disamping dilakukan pada tingkat rektorat, juga dilakukan dalam bentuk Nota Kesepakatan pada tingkat dekanat (fakultas)/pascasarjana yang masing-masing fakultas/pascasarjana mempunyai mitra kerja sama masing-masing dalam berbagai hal. Dalam [Pedoman Kerjasama](#), dijelaskan prosedur pengembangan jejaring dan kemitraan kerjasama baik dalam maupun luar negeri di bidang akademik dan non-akademik:

1. Perencanaan kerja sama;
2. Penjajakan kerja sama;
3. Pengkajian kerja sama;
4. Pengesahan kerja sama;
5. Pelaksanaan kerja sama;
6. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan kerja sama; dan
7. Pengembangan dan pemutusan kerja sama.

### **2. Monitoring, Pelaporan dan Evaluasi Kepuasan Mitra Kerjasama**

Kegiatan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kerja sama dilakukan oleh UIN Ar-Raniry dan mitra secara sepihak atau bersama-sama. Selanjutnya, Wakil Rektor III melalui Bagian Kerja Sama akan membentuk Tim Monitoring dan evaluasi yang terdiri dari para ahli dalam bidang monitoring dan yang menguasai substansi kegiatan yang diawasi. Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan kerja sama dilakukan oleh tim evaluasi yang terdiri dari pihak Universitas, mitra kerja, dan/atau pihak eksternal/pihak lain yang memiliki otoritas untuk melakukan evaluasi yang disetujui secara bersama. Kegiatan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kerja sama merujuk pada ketentuan yang telah disepakati bersama. Hasil monitoring dan evaluasi dijadikan bahan untuk mengevaluasi suatu kegiatan kerja sama untuk dapat dilanjutkan, diperbaiki atau diambil keputusan lainnya.



UIN Ar-Raniry memiliki dokumen **perencanaan pengembangan jejaring dan kemitraan** yang sah dan terarah guna mencapai visi, misi, dan tujuan strategis institusi.

- Ortaker UIN Ar-Raniry
- Statuta UIN Ar-Raniry Banda No.12. Tahun 2020 Bab IX tentang Perencanaan di dalam Pasal 86.
- Renstra UIN Ar-Raniry Tahun 2020-2024 disebutkan terkait kerjasama dalam yaitu Meningkatkan relevansi dan daya saing UIN Ar-Raniry dan juga arah kebijakan poin 4 tentang Peningkatan kualitas dan daya saing UIN Ar-Raniry Banda Aceh dengan dengan menghasilkan lulusan yang produktif dan menjadi lembaga yang mempunyai keunggulan komparatif dan reputasi internasional dan poin 7 tentang peningkatan kualitas pendidikan dan pelatihan vokasi UIN Ar-Raniry Banda Aceh yang berbasis kerjasama dan dunia kerja/industri.
- Rencana Induk Pengembangan (RIP) dalam Pasal 3.2.8 Pengembangan bidang Perencanaan, Kerjasama, dan Penjaminan Mutu

UIN Ar-Raniry memiliki jejaring dan mitra kerjasama yang relevan dengan VMTS dan bermanfaat bagi pengembangan tridharma institusi yang mencakup kerjasama lokal/wilayah, nasional dan internasional.

Tabel Ketersediaan data jumlah, lingkup, relevansi, dan kebermanfaatn kerjasama.

No.	Lembaga Mitra Kerjasama	Tingkat *)			Bentuk Kegiatan/ Manfaat	Bukti Kerjasama	Masa Berlaku (Tahun Berakhir)
		Inter	Nas	W/ Lokal			
1	SES German	V			Workshop International Publishing bersama Dosen Tamu/Peningkatan kualitas SDM dosen bidang International Publishing	Laporan Kegiatan dan MoA	2026
2	Save Our Soul (SOS) Children's Meulaboh	V			Penelitian Mahasiswa/Penguatan Isu-isu Sosial Keluarga dan Anak	Bukti Kegiatan dan MoA	2022
3	World Wide Fund For Nature (WWF)	V			Program Penguatan Konservasi, Penelitian dan Restorasi Lingkungan Berbasis Perguruan Tinggi/Meningkatkan peran perguruan Tinggi dalam masyarakat serta menambah pengetahuan dan pengalaman mahasiswa	Link Berita Kegiatan dan MoA	2023
4	Universiti Malaya	V			Webinar Internasional dengan Tema Tantangan Pembelajaran Matematika di Era Pandemi / Peningkatan kemampuan dosen dan mahasiswa dalam menghadapi pembelajaran di Era Pandemi	Laporan Kegiatan dan MoA	2023
5	International Centre for Aceh and Indian Ocean Studies (ICAIOS)	V			Penelitian "Keluarga dan Relasi Kuasa dalam Masyarakat Aceh"/ Menambah pengalaman dosen dalam penelitian dan meningkatkan publikasi ilmiah. Di samping itu juga sebagai wujud nyata keterlibatan kampus dalam penyelesaian isu dan problem sosial di masyarakat sehingga dapat menjadi media promosi serta, secara nyata juga meningkatkan dana penelitian kampus dengan sumber luar	Bukti Kegiatan dan MoA	2025
6	Kafalah dan Hasene Internasional Foundation	V			International Community Engagement Collaboration "Food Security and Support for Communities' Basic Needs/Menambah dana PKM Perguruan Tinggi dari sumber luar dan meningkatkan peran UIN Ar-Raniry dalam mewujudkan Ketahanan Pangan Masyarakat yang juga sekaligus dapat menjadi media sosialisasi dan promosi UIN.	Laporan Kegiatan dan MoA	2024
7	SEAMEO SEAMOLEC	V			Seminar Nasional tentang Peran Teknologi Pembelajaran Berbasis Metaverse, Augmented Reality dan Virtual Menuju Universitas yang Unggul dan Inovatif/ Dosen dan mahasiswa memiliki pengetahuan terkait teknologi yang bisa di kembangkan dalam proses pembelajaran	Laporan Kegiatan dan MoA	2027

LAPORAN EVALUASI DIRI

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH

No.	Lembaga Mitra Kerjasama	Tingkat *)			Bentuk Kegiatan/ Manfaat	Bukti Kerjasama	Masa Berlaku (Tahun Berakhir)
		Inter	Nas	W/ Lokal			
8	Deutsche Gesellschaft fur Internationale Zusammenarbeit (GIZ)	V			Diaspora Expert/PT mendapatkan dukungan dari diaspora expert dalam peningkatan kompetensi dosen dan mahasiswa serta pengembangan beberapa sistem dan pengelolaan yang sesuai dengan keahlian diaspora expert seperti Pengembangan Aplikasi Sistem Pendukung Keputusan untuk Peminatan Mahasiswa, Pengembangan Web, Standarisasi Kelayakan Lab Keperawatan dan Sistem Pelayanan Klinik UIN, Review Kurikulum dan lain-lain.	Surat Perjanjian Kerjasama dan Laporan Kegiatan	2023
9	Kolej Universiti Islam Antarabangsa Selangor	V			Student Mobility/ Mahasiswa Belajar dengan Dosen Tamu dari Luar Negeri dan juga sharing pengalaman dan wawasan bersama mahasiswa luar negeri dalam bidang pendidikan dan pengajaran	Bukti Kegiatan dan MoA	2026
10	Universitas Pendidikan Sultan Idris (UPS) Malaysia	V			Visiting Lecturer/Meningkatkan kompetensi mahasiswa dalam evaluasi pembelajaran	Laporan Kegiatan dan MoA	2023
11	Kolej Universiti Islam Antarabangsa Selangor	V			Kuliah Tamu /Peningkatan kompetensi mahasiswa dalam bidang Pendidikan Agama Islam serta peningkatan wawasan dosen dan mahasiswa tentang pendidikan di zaman milenial berdasarkan Al-Qur'an	Laporan Kegiatan dan MoA	2026
12	Program Kerjasama PKPM-UNICEF	V			Program Dukungan Psikososial Bagi Anak dan Keluarga Respons Covid-19/Meningkatkan Kompetensi Dosen dan Mahasiswa dalam penelitian	Laporan Kegiatan dan MoA	2024
13	International Centre for Aceh and Indian Ocean Studies (ICAIOS)	V			Penelitian "Kajian Socio-Legal tentang Pengawasan Penjualan untuk Kebijakan (Qanun) Model Perlindungan Anak Yatim dan Piatu Serta anak Tanpa Wali di Prov. Aceh/Menambah pengalaman dosen dalam penelitian dan sebagai wujud nyata keterlibatan kampus dalam penyelesaian isu dan problem sosial di masyarakat, di samping itu secara nyata juga meningkatkan dana penelitian kampus dengan sumber luar	Bukti Kegiatan dan MoA	2025

UIN Ar-Raniry memiliki bukti monitoring dan evaluasi pelaksanaan program kemitraan dan tingkat kepuasan mitra kerjasama yang diukur dengan instrumen yang sahih, serta perbaikan mutu jejaring dan kemitraan yang berkelanjutan, untuk menjamin terwujudnya visi, terlaksananya misi dan tercapainya tujuan strategis.

- Proses evaluasi Kerjasama dilakukan dengan cara melakukan survey kepuasan kepada lulusan/alumni, pengguna lulusan dan mitra kerjasama, dan juga indeks kepuasan masyarakat (IKM). Kesemuanya dilakukan secara reguler dan melampirkan dokumen Memorandum of Understanding (MoU), Memorandum of Action (MoA), dan Laporan Kegiatan dan Rilis Media dan terangkum dalam laman website <http://knk.uin.ar-raniry.ac.id/index.php/id>.
- Kegiatan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kerja sama dilakukan oleh UIN Ar-Raniry dan mitra secara sepihak atau bersama-sama. Selanjutnya, Wakil Rektor III melalui Bagian Kerja Sama akan membentuk Tim Monitoring dan evaluasi yang terdiri dari para ahli dalam bidang monitoring dan yang menguasai substansi kegiatan yang diawasi. Monitoring dan evaluasi hasil kegiatan kerja sama dilakukan oleh tim evaluasi yang terdiri dari pihak Universitas, mitra kerja, dan/atau pihak eksternal/pihak lain yang memiliki otoritas untuk melakukan evaluasi yang disetujui secara bersama. Kegiatan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kerja sama merujuk pada ketentuan yang telah disepakati bersama. Hasil monitoring dan evaluasi dijadikan bahan mengevaluasi kegiatan kerja sama untuk dilanjutkan, diperbaiki atau diambil keputusan lainnya.
- Secara kerjasama, proses evaluasi standar pendidikan tinggi dilakukan dengan cara melakukan survey kepuasan kepada lulusan/alumni, pengguna lulusan dan mitra kerjasama, dan juga indeks kepuasan masyarakat (IKM). Kesemuanya dilakukan secara reguler dan melampirkan dokumen *Memorandum of Understanding (MoU)*, *Memorandum of Action (MoA)*, dan Laporan Kegiatan dan Rilis Media dan terangkum dalam laman website <http://knk.uin.ar-raniry.ac.id/index.php/id>.



## 5. INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN



**Indikator Kinerja Tambahan (IKT)** adalah indikator lain berdasarkan standar yang ditetapkan oleh perguruan tinggi yang melampaui SN-DIKTI. Dalam hal ini IKT Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama yang sudah ditetapkan oleh UIN Ar-Raniry Banda Aceh.  
*(Terdapat 17 item)*

UIN Ar-Raniry memiliki standar mutu yang melampaui SN-DIKTI dan memiliki daya saing internasional. Data indikator kinerja tambahan telah diukur, dimonitor, dikaji, dan dianalisis untuk perbaikan berkelanjutan.

TABEL INDIKATOR KINERJA TAMBAHAN

No	Pernyataan Standar	Indikator Kinerja Tambahan (IKT)	Target	Capaian	Tindak Lanjut
<b>Tata Pamong</b>					
1	Tersedianya dokumen formal sistem tata pamong sesuai kondisi objektif lembaga untuk menjamin transparansi, akuntabilitas, keberlanjutan, serta mitigasi potensi risiko	UIN Ar-Raniry memiliki Peraturan atau Keputusan Rektor tentang sistem pemilihan dan pengangkatan pimpinan pada setiap unit/organ kerja yang dilaksanakan secara konsisten, disertai dengan dokumen pelaksanaan  UIN Ar-Raniry memiliki aplikasi online/sistem informasi tentang tata kelola yang dilaksanakan secara konsisten, disertai dengan dokumen pelaksanaan  UIN Ar-Raniry memiliki dokumen tentang manajemen resiko yang dilaksanakan secara konsisten, disertai dengan dokumen pelaksanaan.	1 dokumen	1 dokumen	Dilakukan review dokumen secara berkala untuk peningkatan hasil
2	Tersedianya bukti yang dapat dipercaya (sahih) terkait upaya institusi melindungi integritas akademik dan kualitas pendidikan tinggi	UIN Ar-Raniry memiliki Peraturan/ Keputusan Rektor tentang pencegahan plagiarisim, kode etik dosen dan kode etik tenaga kependidikan yang dilaksanakan secara konsisten dan dibuktikan dengan dokumen pelaksanaan	1 dokumen	1 dokumen	
3	Tersedianya bukti yang sah terkait implementasi praktik perwujudan Good University Governance (mencakup aspek kredibilitas, transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, dan keadilan)	UIN Ar-Raniry memiliki dokumen formal tentang evaluasi ketercapaian program kerja dan realisasi anggaran setiap unit kerja yang disosialisasikan kepada civitas akademik dan stakeholder	1 dokumen	1 dokumen	Dilakukan review dokumen secara berkala untuk peningkatan hasil
4	Keberadaan dan keberfungsian lembaga/fungsi penegakan kode etik untuk menjamin tata nilai dan integritas	UIN Ar-Raniry memiliki lembaga yang sepenuhnya melaksanakan atau fungsi yang berjalan dalam penegakan kode etik untuk menjamin tata nilai dan integritas secara konsisten, efektif, dan efisien	1 Lembaga	1 Lembaga	Dilakukan manajemen pengelolaan secara konsisten

No	Pernyataan Standar	Indikator Kinerja Tambahan (IKT)	Target	Capaian	Tindak Lanjut
5	Ketersediaan bukti formal keberfungsian sistem pengelolaan fungsional dan operasional perguruan tinggi yang mencakup 5 aspek sebagai berikut: 1) perencanaan (planning), 2) pengorganisasian (organizing), 3) penempatan personil (staffing), 4) pengarahan (leading), dan 5) pengawasan (controlling)	UIN Ar-Raniry memiliki dokumen formal tentang perencanaan program kerja dan ToR kegiatan yang dianalisis berdasarkan VMTS  UIN Ar-Raniry memiliki dokumen formal tentang tugas pokok dan fungsi masing-masing unit kerja yang dievaluasi secara berkala  UIN Ar-Raniry memiliki dokumen formal notulensi rapat-rapat kegiatan.	1 dokumen	1 dokumen	Dilakukan review dokumen secara berkala untuk peningkatan hasil  Dilakukan review dokumen secara berkala untuk peningkatan hasil  Dilakukan review dokumen secara berkala untuk peningkatan hasil
6	Tersedianya dokumen formal rencana strategis (renstra) dan bukti persetujuan terhadapnya yang harus mencakup lima aspek berikut, yaitu: a) Melibatkan pihak-pihak yang memiliki kepentingan; b) Berdasarkan pencapaian periode sebelumnya; c) Merujuk pada Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi (VMTS) institusi; d) Melakukan analisis kondisi internal dan eksternal, dan e) Mendapatkan persetujuan dari badan yang berwenang, serta memiliki perbandingan dengan perguruan tinggi sejenis di tingkat internasional.	UIN Ar-Raniry memiliki dokumen formal rencana strategis (renstra) dan bukti persetujuan terhadapnya yang harus mencakup lima aspek berikut, yaitu: a) Melibatkan pihak-pihak yang memiliki kepentingan; b) Berdasarkan pencapaian renstra periode sebelumnya; c) Merujuk pada Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi (VMTS) institusi; d) Melakukan analisis kondisi internal dan eksternal, dan e) Mendapatkan persetujuan dari badan yang berwenang, serta memiliki perbandingan dengan perguruan tinggi sejenis di tingkat internasional.	1 dokumen	1 dokumen	Dilakukan review dokumen secara berkala untuk peningkatan hasil
7	Tersedianya dokumen formal SPMI yang dibuktikan dengan keberadaan 5 aspek sebagai berikut: a. organ/fungsi SPMI, b. dokumen SPMI, c. auditor internal, d. hasil audit, dan e. bukti tindak lanjut.	UIN Ar-Raniry memiliki 12 standar tambahan SPMI untuk menumbuhkembangkan budaya mutu, serta menerapkan inovasi SPMI	12 standar	12 standar	Dilakukan review dokumen secara berkala untuk peningkatan standar baru secara kuantitatif dan kualitatif
8	Adanya bukti yang valid/ sahih terkait praktik positif dalam mengembangkan budaya mutu di perguruan tinggi melalui Rapat Tinjauan Manajemen (RTM).	UIN Ar-Raniry memiliki bukti yang valid/sahih terkait praktik baik pelaksanaan pengembangan budaya mutu melalui mekanisme RTM	3 dokumen	3 dokumen	Dilakukan kegiatan RTM secara konsisten dan dapat melibatkan pihak eksternal

## Lanjutan: UIN Ar-Raniry memiliki standar mutu yang melampaui SN-DIKTI dan memiliki daya saing internasional.....

No	Pernyataan Standar	Indikator Kinerja Tambahan (IKT)	Target	Capaian	Tindak Lanjut
9	Perolehan sertifikasi/ akreditasi eksternal oleh lembaga internasional atau internasional bereputas	UIN Ar-Raniry memiliki unit program studi tersertifikasi ISO 9001:2015	2	5	Dilakukan pengelolaan yang berkelanjutan dengan berdasarkan mutu ISO dan penambahan unit lain untuk mengikuti sertifikasi ISO
10		UIN Ar-Raniry memiliki UPT Perpustakaan dengan akreditasi A dari Perpustakaan Nasional RI	1	1	Terpenuhi
11	Dilaksanakannya hasil audit eksternal keuangan di perguruan tinggi.	UIN Ar-Raniry memperoleh Opini Wajar Tanpa Pengecualian (WTP) dari Kantor Akuntan Publik tahun	Terpenuhi	Terpenuhi	Dilakukan pengelolaan yang konsisten terhadap keuangan
12	Perolehan status terakreditasi seluruh program studi oleh BAN-PT atau Lembaga Akreditasi Mandiri (LAM).	UIN Ar-Raniry memiliki program studi yang terakreditasi peringkat unggul dari BAN-PT dan Lembaga Akreditasi Mandiri (LAM)	9	16	Dilakukan konsistensi mutu dalam manajemen pengelolaan unit kerja
13	Adanya dokumen formal kebijakan dan prosedur pengembangan jejaring dan kemitraan (dalam dan luar negeri), dan monitoring dan evaluasi kepuasan mitra kerjasama	UIN Ar-Raniry memiliki dokumen formal kebijakan dan prosedur, yang komprehensif, rinci, terkini, dan mudah diakses oleh pemangku kepentingan, tentang pengembangan jejaring dan kemitraan (dalam dan luar negeri) termasuk bagaimana melakukan monitoring dan evaluasi kepuasan mitra kerjasama.	1 dokumen	1 dokumen	Dilakukan review dokumen secara berkala untuk peningkatan hasil
		UIN Ar-Raniry memiliki pedoman resmi monitoring dan evaluasi program kerjasama dan kemitraan	1 dokumen	1 dokumen	Dilakukan review dokumen secara berkala untuk peningkatan hasil
14	Tersedianya dokumen perencanaan dan pengembangan networking dan kemitraan yang mendukung arah pencapaian visi, misi dan tujuan strategis lembaga.	UIN Ar-Raniry memiliki dokumen perencanaan dan pengembangan networking dan kemitraan yang mendukung arah pencapaian visi, misi dan tujuan strategis lembaga.	1 dokumen	1 dokumen	Dilakukan review dokumen secara berkala untuk peningkatan hasil

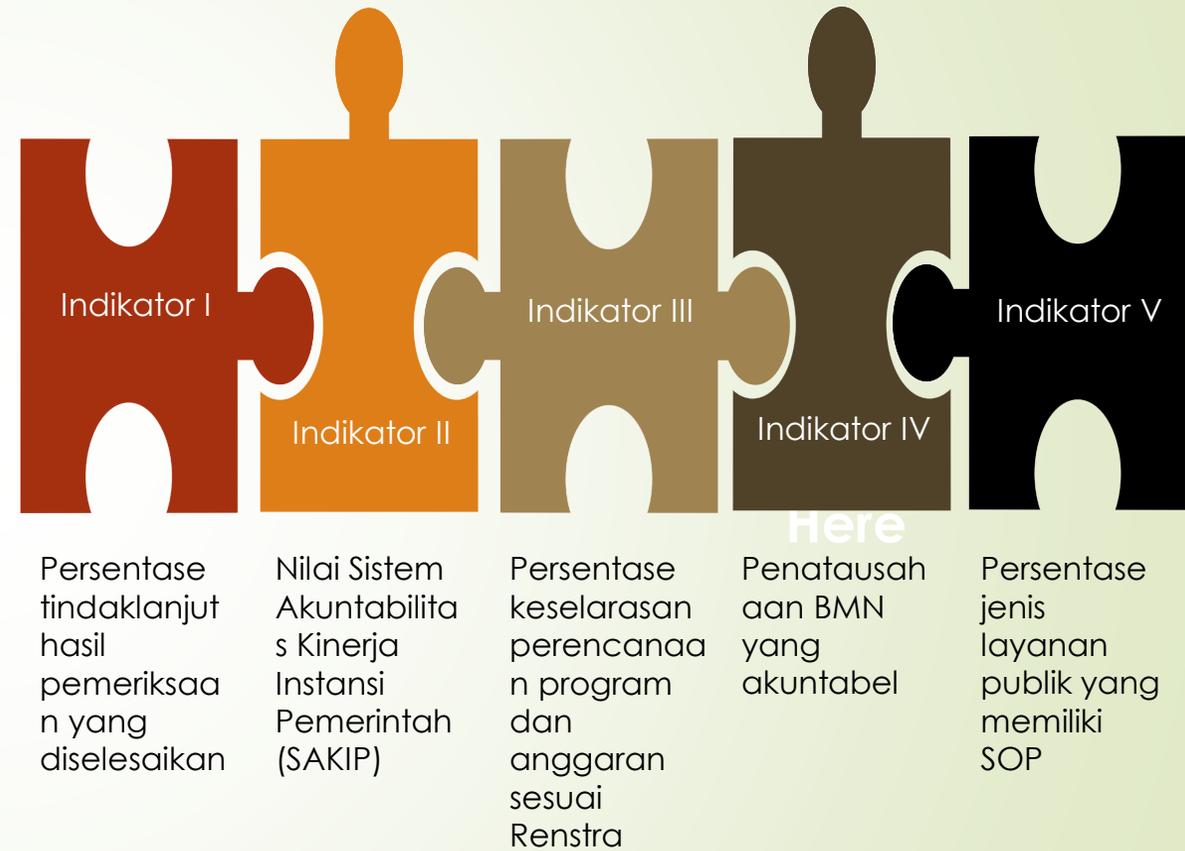
126

No	Pernyataan Standar	Indikator Kinerja Tambahan (IKT)	Target	Capaian	Tindak Lanjut
15	Ketersediaan data jumlah, lingkup, relevansi, dan kebermanfaatn kerjasama	UIN Ar-Raniry memiliki dokumen jejaring dan mitra kerjasama yang relevan dengan VMTS dan bermanfaat bagi pengembangan tridharma institusi yang mencakup kerjasama lokal/wilayah, nasional dan internasional	1 dokumen	1 dokumen	Dilakukan review dokumen secara berkala untuk peningkatan hasil
16	Tersedianya bukti monitoring dan evaluasi pelaksanaan program kerjasama, tingkat kepuasan mitra kerjasama yang diukur dengan instrumen yang valid/sahih, serta upaya perbaikan mutu networking dan kemitraan untuk mendukung ketercapaian visi, misi dan tujuan strategis.	UIN Ar-Raniry melaksanakan monev dan survey kepuasan pelaksanaan program networking dan kemitraan	1 dokumen	1 dokumen	Dilakukan review dokumen secara berkala untuk peningkatan hasil
		UIN Ar-Raniry memiliki bukti monitoring dan evaluasi pelaksanaan program kemitraan dan tingkat kepuasan mitra kerjasama yang diukur dengan instrumen yang sah, serta perbaikan mutu jejaring dan kemitraan yang berkelanjutan, untuk menjamin terwujudnya visi, terlaksananya misi dan tercapainya tujuan strategis.	1 dokumen	1 dokumen	Dilakukan review dokumen secara berkala untuk peningkatan hasil
17	Kerjasama perguruan tinggi di bidang pendidikan, penelitian dan PkM dilengkapi hasil analisis dan manfaat kerjasama bagi Perguruan Tinggi	UIN Ar-Raniry melaksanakan implementasi kerjasama internasional terkait tridharma PT	25	44	Dilakukan penyiapan SDM dan anggaran untuk perluasan jaringan Kerjasama internasional

## 6. EVALUASI CAPAIAN KINERJA

Analisis pencapaian kinerja perguruan tinggi yang memenuhi 2 aspek, dilaksanakan setiap tahun dan hasilnya dipublikasikan kepada para pemangku kepentingan.

- **Deskripsi dan analisis keberhasilan dan atau ketidak berhasilan pencapaian standar** yang sudah ditetapkan bisa dilihat dalam Laporan Kinerja Tahunan UIN Ar-Raniry. Khusus untuk capaian kinerja bidang tata pamong, tata kelola dan kerjasama terdapat dalam beberapa sasaran strategis tahunan berdasarkan IKU dari turunan Renstra PT.
- Evaluasi dan pelaporan kinerja dosen dan pimpinan di UIN Ar-Raniry Banda Aceh dilakukan melalui laporan evaluasi kinerja dosen, tendik dan pimpinan dan dapat ditelusuri buktinya pada LAKIP secara berkala tahun 2019, 2020, 2021, 2022.



## 6. EVALUASI CAPAIAN KINERJA

Analisis pencapaian kinerja perguruan tinggi yang memenuhi 2 aspek, dilaksanakan setiap tahun dan hasilnya dipublikasikan kepada para pemangku kepentingan.

**Pelaporan evaluasi kinerja dosen dengan tugas tambahan dan tendik dapat dilihat pada link berikut.**

1. [Dokumen Perkin - LAKIP 2019](#)
2. [Dokumen Perkin - LAKIP 2020](#)
3. [Dokumen Perkin - LAKIP 2021](#)
4. [Dokumen Perkin - LAKIP 2022](#)

Selain itu laporan evaluasi LAIP, untuk dosen dilakukan evaluasi beban kerja dosen (BKD). Mekanisme yang dilakukan adalah dengan tahapan secara reguler sebagai berikut

1. Pengisian E RBKD
2. Pemeriksaan E RBKD oleh Kaprodi
3. Penyamaan Persepsi Asesor E-LKD
4. Sosialisasi Pelaksanaan dan Pengisian E LKD
5. Pengisian Laporan E-LKD
6. Pemeriksaan dan Perbaikan Laporan E LKD
7. Rekapitulasi hasil E LKD
8. Pengiriman Laporan rekap

Laporan evaluasi beban kerja dosen UIN Ar-raniry yang dilakukan secara online melalui aplikasi <https://bkd.ar-raniry.ac.id/login/admin>.

1. [Laporan BKD Ganjil 2018-2019](#)
2. [Laporan BKD Ganjil 2020-2021](#)
3. [Laporan BKD Genap 2019-2020](#)
4. [Laporan BKD Genap 2020-2021](#)

Evaluasi kinerja tendik UIN Ar-Raniry dilakukan melalui pelaporan Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) yang dilakukan secara reguler dan berkala dalam Sistem Kepegawaian SIMPEG. [Simpeg.uin ar-raniry.ac.id](http://Simpeg.uin-ar-raniry.ac.id)

1. [Laporan Kinerja Pegawai - Rekap Nilai 2021](#)
2. [Laporan Kinerja Pegawai - Rekap Nilai 2022](#)

## 7. PENJAMINAN MUTU TATA PAMONG, TATA KELOLA DAN KERJASAMA

Deskripsi dan analisis keberhasilan dan atau ketidak berhasilan pencapaian standar yang sudah ditetapkan bisa dilihat dalam Laporan Kinerja Tahunan UIN Ar-Raniry.

### E. Siklus P (Peningkatan) Standar

Kegiatan yang telah memenuhi dan melampaui standar, Selanjutnya dilakukan peningkatan standar, yang selanjutnya ditetapkan sebagai standar baru yang menjadi patokan Dalam pelaksanaan SPMI.

### D. Siklus P (Pengendalian) Standar

Menganalisis factor pendukung ketercapaian dan factor penghambat ketidaktercapaian dalam pelaksanaan standar yang sudah ditentukan untuk dijadikan dasar perbaikan melalui mekanisme RTM yang dihadiri oleh seluruh pemangku kepentingan dan dilaksanakan secara berkala setiap tahun

### A. Siklus P (Penetapan) Standar

Menetapkan standar berdasarkan SN Dikti yang melampaui dan berorointasi pada daya saing internasional terkait kebijakan tata pamong, tata kelola dan Kerjasama.

### B. Siklus P (Pelaksanaan) Standar

Aktivitas pelaksanaan standar yang sudah ditentukan oleh Rektor UIN Ar-Raniry dilaksanakan oleh semua unit kerja baik PT/UPPS/PS/Lembaga dan UPT sesuai dengan tupoksinya yang ditujukan dan diarahkan untuk mencapai standar yang sudah ditetapkan

### C. Siklus E (Evaluasi) Standar

Untuk memastikan pelaksanaan standar tersebut sesuai dengan standar yang telah ditetapkan dan tidak menyimpang, maka dilakukan monev oleh Lembaga yang ditunjuk oleh Rektor melalui SK, seperti LPM melakukan monev dan AMI terhadap bidang akademik, SPI dan bag. Kepegawaian melakukan monev terhadap kegiatan non akademik dan keuangan; Kegiatan AMI dan Monev dilajkan secara berkala setiap semester

## Penjaminan Mutu

**UIN Ar-Raniry** telah melaksanakan sistem penjaminan mutu yang terbukti efektif memenuhi 4 aspek: 1) keberadaan dokumen formal penetapan standar mutu, 2) standar mutu dilaksanakan secara konsisten, 3) monitoring, evaluasi dan pengendalian terhadap standar mutu yang telah ditetapkan, dan 4) hasilnya ditindak lanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu. Serta dilakukan review terhadap siklus penjaminan mutu yang melibatkan eksternal review.

**1. LPM UIN Ar-Raniry menyusun rumusan standar pendidikan tinggi UIN Ar-Raniry** sebagai penjabaran dan pengembangan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT), sesuai dengan visi misi UIN Ar-Raniry. Selanjutnya bahan tersebut disampaikan kepada Rektor untuk diajukan kepada senat UIN Ar-Raniry guna mendapat persetujuan. Standar Mutu yang telah disetujui selanjutnya disosialisasikan kepada seluruh pemangku kependidikan UIN Ar-Raniry Banda Aceh. Diantara dokumen SPMI yang ditetapkan oleh Rektor UIN Ar-Raniry adalah:

- [Dokumen SPMI - Kebijakan Mutu SPMI LPM UINAR 2020](#)
- [Dokumen SPMI - MANUAL MUTU LPM UIN AR-RANIRY LPM 2020](#)
- [Pedoman Sistem Penjaminan Mutu - STANDAR FORMULIR MUTU SPMI LPM 2020](#)
- [Pedoman Sistem Penjaminan Mutu - STANDAR MUTU IKT SPMI LPM 2020](#)
- [Pedoman Sistem Penjaminan Mutu - STANDAR MUTU PENDIDIKAN SPMI LPM 2020](#)
- [Pedoman Sistem Penjaminan Mutu - STANDAR MUTU PENELITIAN SPMI LPM 2020](#)
- [Pedoman Sistem Penjaminan Mutu - STANDAR MUTU PKM SPMI LPM 2020](#)

**2. SPMI UIN Ar-Raniry diimplementasikan secara terstruktur oleh seluruh unit organisasi UIN Ar-Raniry** secara berjenjang, mulai dari tingkat universitas, fakultas, program studi dan unit kerja lainnya. Seluruh civitas akademika wajib menaati standar Pendidikan Tinggi UIN Ar-Raniry.

- Implementasi SPMI dilihat dalam standar pengelolaan pembelajaran dilakukan pelatihan terhadap dosen pemula dan strategi pembelajaran bagi dosen. Kemudian juga dilakukan pembelajaran daring, hybrid dan Masive Open Course system dalam proses pembelajaran.
- Selain itu untuk tenaga kependidikan, ada juga dilakukan [bimbingan teknis tata kelola arsip bekerjasama dengan Balai Arsip dan Tsunami Arsip Nasional Republik Indonesia](#), dan [manajemen IT bagi operator, staf dan laboran fakultas](#).
- Demikian juga dalam hal pengelolaan pendidikan, sudah diupayakan pengelolaan penelitian dan pengabdian dengan menggunakan laman [litmas uinar](#), upaya peningkatan dana insentif penulisan jurnal internasional prestasi terindeks scopus dan HKI.
- Implementasi SPMI juga dilihat dalam pembenahan tata kelola yang dilakukan secara bertahap. Mulai dari pembenahan Tim Pengelola Angka Kredit (TPAK), Akselerasi Guru Besar, Lektor ke Lektor Kepala, Lektor Kepala ke Guru Besar yang diintegrasikan dalam program penelitian dan pengabdian ke masyarakat. Kemudian juga dilakukan pembenahan di tendik dengan adanya kelompok jabatan fungsional di masing-masing biro AUAK dan AAKK. Di setiap fakultas sudah dilakukan pembenahan dosen tetap berbasis keahlian program studi, dosen homebase. Perapihan sistem pelaporan BKD, IKU, PERKIN, dan AMI berbasis SPMI dan SPME, proses sertifikasi ISO ke Prodi PBI dan ES.
- Dalam hal kerjasama implementasi SPMI di lingkungan UIN Ar-Raniry dapat dilihat dengan semakin meningkatnya jumlah kerjasama baik dari dalam negeri maupun luar negeri. Dari dalam negeri ada kerjasama dengan [Bank Syariah Indonesia \(BSI\)](#), [LKBN Antara](#), [Lemhanas](#), kemudian dari luar negeri ada kerjasama dan realisasi Memorandum of Action (MoA) dengan Institut [Kemahiran Islam Darul Ridzuan \(Ikdar\) Perak Malaysia](#), Visiting Professor berkat kerjasama dengan [Senior Experten Service Germany](#).

## Penjaminan Mutu

**Lanjutan: UIN Ar-Raniry** telah melaksanakan sistem penjaminan mutu yang terbukti efektif memenuhi 4 aspek.....

3. **Monev pelaksanaan SPMI dilakukan dengan cara Audit Internal Mutu Akademik (AMI) yang dilakukan oleh LPM UIN Ar-Raniry** secara berkala setiap setahun sekali. Fokus AMI adalah memeriksa pemenuhan Standar Pendidikan Tinggi UIN Ar-Raniry, pada tahap pelaksanaan. Hasil AMI digunakan sebagai ukuran pencapaian standar kinerja SPMI di lingkungan UIN Ar-Raniry. Hasil temuan AMI juga dilaporkan LPM kepada Rektor untuk dibahas dalam Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) dan kemudian dijadikan pertimbangan penting dalam menyusun program pengembangan universitas berbasis penguatan budaya mutu yang berkelanjutan, termasuk program berbasis akreditasi dan reakreditasi dan disesuaikan dengan rencana strategis kampus. Selain itu ada juga dilakukan Monev dengan Indeks Kinerja Utama (IKU) perjanjian kinerja (Perkin) bagi dosen dengan tugas tambahan dan pelaporan Beban Kerja Dosen (BKD), survey kepuasan terhadap standar pendidikan tinggi dalam aspek tridarma.

➤ Evaluasi SPMI dilakukan LPM terhadap keseluruhan akuntabilitas pengajaran yang telah dilaksanakan selama satu semester dengan mengacu kepada parameter yang telah ditetapkan pada perencanaan di awal semester tersebut di PS dimaksud, misalnya survey Evaluasi Dosen oleh Mahasiswa (EDOM) Evaluasi dilakukan melalui rapat tinjauan manajemen yang diselenggarakan secara berkala di setiap akhir semester yang dihadiri oleh semua dosen di masing masing PS di rapat yang diselenggarakan oleh masing masing PS. Termasuk dilakukan juga survey kepuasan layanan manajemen terhadap sivitas akademika, survey pengelolaan sarana dan prasarana, dan kepuasan layanan pengelolaan keuangan, dan semua evaluasi survey unit-unit kerja dalam lingkungan UIN Ar-Raniry, adanya laporan kegiatan dari semua aktivitas yang dilakukan.

➤ Evaluasi SPMI terkait Kerjasama dilakukan dengan cara melakukan survey kepuasan kepada lulusan/alumni, pengguna lulusan dan mitra kerjasama, dan juga indeks kepuasan masyarakat (IKM). Kesemuanya dilakukan secara reguler dan melampirkan dokumen Memorandum of Understanding (MoU), Memorandum of Action (MoA), dan Laporan Kegiatan dan Rilis Media dan terangkum dalam laman website <http://knk.uin.ar-raniry.ac.id/index.php/id>.

➤ Pengendalian **SPMI** di UIN Ar-Raniry dilakukan melalui Rapat Tinjauan Manajemen (RTM), Rencana Tindak Lanjut (RTL), Evaluasi dalam Rapat Pimpinan (Rapim), Tindak Lanjut (TL), Monev Tindak Lanjut (MTL), serta Manajemen Resiko.

4. **Peningkatan SPMI pada standar tata pamong ada penambahan perjanjian kinerja** sebagaimana yang terdapat dalam LAKIP. Peningkatan mutu di lingkungan UIN Ar-Raniry, berfokus pada upaya pengembangan sistem mutu dalam bidang akademik, seperti: peningkatan mutu kurikulum, mutu proses pembelajaran, mutu kualifikasi dan kompetensi dosen, mutu bimbingan mahasiswa, dan lain lain. Hasil yang didapat dari pelaksanaan siklus PPEPP ini oleh Penjaminan Mutu UIN Ar-Raniry adalah sebagai berikut: Tersusunnya panduan akademik setiap tahunnya yang dijadikan acuan dalam standar mutu pendidikan termasuk di dalamnya mutu pelayanan akademik dan non-akademik; Tersusunnya SOP UIN Ar-Raniry; Terkontrolnya pelaksanaan proses belajar mengajar (PMB); Terumuskannya kebijakan standar mutu akademik; Terumuskannya kebijakan manajemen dan kemahasiswaan di tingkat PS; Terlaksananya monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan kebijakan mutu; Terlaksananya audit kinerja dalam rangka penjaminan mutu; Terumuskannya tindakan koreksi untuk memelihara dan meningkatkan mutu secara berkelanjutan; Tersusunnya Juklak dan Juknis di bidang kepegawaian dan Sumber Daya Manusia (SDM); Tersusunnya kompetensi lulusan, spesifikasi program studi. Selain itu juga dilakukan benchmarking terkait pengelolaan ke kampus yang lebih baik pengelolaannya.

## 8. KEPUASAN PENGGUNA



UIN Ar-Raniry Banda Aceh sudah melakukan pengukuran kepuasan layanan manajemen terhadap para pemangku kepentingan: mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, lulusan, pengguna dan mitra. Pelaksana survey adalah Pusat Audit dan Pengendalian Mutu Lembaga Penjaminan Mutu.



## 9. KESIMPULAN HASIL EVALUASI KETERCAPAIAN STANDAR TATA PAMONG, TATA KELOLA DAN KERJASAMA SERTA TINDAK LANJUT

Dalam konteks analisis **SWOT** dalam pemosisian, masalah dan akar masalah, serta rencana perbaikan dan pengembangan tata pamong, tata kelola dan kerjasama dapat disimpulkan bahwa UIN Ar-Raniry Banda Aceh memiliki

### **Pemosisian**

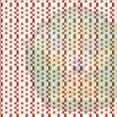
1. Sudah ditetapkannya standar indikator kinerja utama yang jelas, terukur dan strategi pencapaian dengan perencanaan dan dokumen formal yang lengkap mulai dari Statuta dan Ortaker sampai Pedoman di Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama.
2. Sudah dilakukannya analisis terhadap evaluasi statuta dan ortaker yang diterjemahkan kedalam struktur organisasi yang operasional dengan uraian tugas dan fungsi yang jelas dari setiap organnya, demikian juga dengan mekanisme pengangkatan, evaluasi dan pemberhentian serta penghargaan dan sanksi, termasuk adanya manajemen resiko.
3. Sudah dilakukannya sistem tata pamong, tata kelola dan kerjasama yang menuju pada perwujudan good governance yang mengedepankan prinsip kredibilitas, transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab dan berkeadilan termasuk adanya manajemen perencanaan, pengorganisasian, penempatan personil, pengarahan dan pengawasan
4. Dalam hal kepemimpinan, unsur pimpinan sudah berupaya memenuhi kriteria kepemimpinan operasional, kepemimpinan organisasional serta kepemimpinan publik.
5. Adanya siklus PPEPP dalam tata pamong, tata kelola dan kerjasama yang sesuai dengan upaya peningkatan mutu secara berkelanjutan.

### **Masalah**

1. Dokumen formulir mutu sudah ada dan dibuat dengan baik. Hanya saja belum dikelompokkan sesuai dengan pembagian tridarma perguruan tinggi yaitu pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat.
2. Implementasi kerjasama sudah menunjukkan peningkatan dalam hal kuantitas. Namun dalam hal kualitas dan evaluasi kerjasama perlu didorong lebih intensif untuk mendapatkan kualitas kerjasama yang membawa manfaat di bidang tridarma, pengembangan institusi dan peningkatan strategis institusi
3. Pelaksanaan survey kepuasan layanan manajemen sudah berupaya dilakukan secara reguler, namun tingkat partisipasi dan antusiasme responden juga perlu lebih ditingkatkan

### **Akar Masalah**

1. Manajemen budaya mutu pada periode sebelumnya masih berbasis kepada program kerja tanpa pertimbangan penguatan mutu, akreditasi dan manfaat kepada kemanfaatan kepada pemangku kepentingan internal dan eksternal yang menyeluruh
2. Terbatasnya koordinasi dan manajemen arsip secara berjenjang dalam evaluasi pelaksanaan kerjasama dari tingkat MoU di Rektorat, MoA di Dekanat dan Laporan Kegiatan kerjasama di tingkat Program Studi
3. Banyaknya jumlah survey yang harus didistribusikan dan kurang lamanya persiapan penyusunan survey dan tindak lanjut yang disampaikan kembali ke responden



## ❖ Rencana Perbaikan

# 01

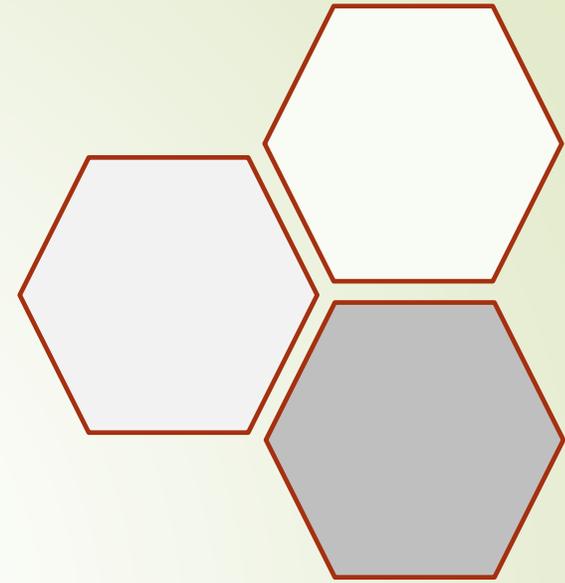
Memperkuat mekanisme siklus PPEPP pada standar tata pamong untuk berjalan lebih konsisten.

# 02

Memperbanyak pelatihan dan implementasi pelatihan terkait manajemen arsip dan pengelolaan dan pemutakhiran data terintegrasi

# 03

Membuat perencanaan kerjasama menjadi lebih strategis dan tidak terjebak pada rutinitas MoU, tapi kemudian memperkuat proses evaluasi kerjasama.



*Terima Kasih*