



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL

Jalan Lapangan Banteng Barat Nomor 3-4 Jakarta 10710
Telepon (021) 3811244-3811642-3811654-3811658-3811679-3811779-3812216
Faksimile (021) 3503466 SITUS www.kemenag.go.id

Nomor : 1639 /SJ /B.III.2/OT.00/05/2024

21 Mei 2024

Sifat : Penting

Lampiran : 1 (satu) berkas

Hal : KMA Nomor 132 tahun 2024 tentang Standar Pelayanan Minimum
Pada Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh

Yth. Rektor Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh

Sehubungan dengan telah ditetapkannya Keputusan Menteri Agama Nomor 132 tahun 2024 tentang Standar Pelayanan Minimum pada Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh, bersama ini kami sampaikan agar Saudara mempedomani keputusan ini, sebagaimana terlampir.

Selanjutnya agar Saudara mensosialisasikan Keputusan Menteri Agama dimaksud kepada jajarannya dan agar Rencana Strategi Bisnis dapat disesuaikan serta menyusun kontrak kinerja dengan pejabat pengelola BLU dan Kepala Pusat Pengembangan Bisnis sesuai dengan Keputusan Menteri Agama 886 tahun 2022 tentang Pejabat Pengelola Badan Layanan Umum pada Perguruan Tinggi Keagamaan Negeri dan PMA 31 tahun 2021 tentang Pusat Pengembangan Bisnis Perguruan Tinggi Keagamaan Negeri Badan Layanan Umum.

Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami ucapkan terima kasih.



Sekretaris Jenderal

Muhammad Ali Ramdhani

Tembusan Yth.:

1. Menteri Agama Republik Indonesia.
2. Direktur Jenderal Pendidikan Islam Kementerian Agama.



KEPUTUSAN MENTERI AGAMA REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 132 TAHUN 2024
TENTANG
STANDAR PELAYANAN MINIMUM
PADA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

MENTERI AGAMA REPUBLIK INDONESIA,

- Menimbang : a. bahwa untuk menerapkan pola pengelolaan keuangan badan layanan umum pada Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh, perlu ditetapkan standar pelayanan minimum;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Menteri Agama tentang Standar Pelayanan Minimum pada Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 48, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4502) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 74 Tahun 2012 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 171, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5340);
4. Peraturan Presiden Nomor 64 Tahun 2013 tentang Perubahan Institut Agama Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh menjadi Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 159);

5. Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2023 tentang Kementerian Agama (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 21);
6. Peraturan Menteri Agama Nomor 12 Tahun 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 821) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Agama Nomor 44 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Agama Nomor 12 Tahun 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 95);
7. Peraturan Menteri Agama Nomor 14 Tahun 2020 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 448) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Agama Nomor 9 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Agama Nomor 14 Tahun 2020 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Sumatera Utara Medan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 905);
8. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 129/PMK.05 Tahun 2020 tentang Pedoman Pengelolaan Badan Layanan Umum (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1046);
9. Peraturan Menteri Agama Nomor 72 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Agama (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 955);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN MENTERI AGAMA TENTANG STANDAR PELAYANAN MINIMUM PADA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH.

KESATU : Menetapkan Standar Pelayanan Minimum pada Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh yang selanjutnya disebut SPM UIN Ar-Raniry Banda Aceh sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.


KEDUA : SPM UIN Ar-Raniry Banda Aceh sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU meliputi layanan yang terkait dengan:
a. ruang lingkup standar pelayanan minimum;
b. strategi implementasi; dan
c. pemantauan dan evaluasi.

KETIGA : Pada saat Keputusan ini mulai berlaku, Keputusan Menteri Agama Nomor 187 Tahun 2010 tentang Penetapan Standar Pelayanan Minimum pada Universitas Islam Negeri Ar-Raniry Banda Aceh, dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 18 Januari 2024

MENTERI AGAMA REPUBLIK INDONESIA,


YAQUT CHOLIL QOUMAS

LAMPIRAN
KEPUTUSAN MENTERI AGAMA REPUBLIK INDONESIA
NOMOR 132 TAHUN 2024
TENTANG
STANDAR PELAYANAN MINIMUM
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH

STANDAR PELAYANAN MINIMUM
PADA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI AR-RANIRY BANDA ACEH

BAB I
PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

UIN Ar-Raniry Banda Aceh merupakan salah satu instansi pemerintah di bawah naungan Kementerian Agama yang telah ditetapkan oleh Kementerian Keuangan melalui Keputusan Menteri Keuangan Nomor 293/KMK.05/2011 tanggal 5 September 2011 sebagai salah satu satuan kerja (satker) yang menerapkan Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (PK-BLU). Pengaplikasian PK-BLU UIN Ar-Raniry Banda Aceh dimaksudkan untuk mendorong peningkatan pelayanan pendidikan tinggi kepada civitas akademika dalam rangka mewujudkan prinsip-prinsip profesionalitas baik dalam proses belajar-mengajar maupun dalam bidang manajemen atau administrasi. Penerapan PK-BLU bertujuan untuk meningkatkan kualitas lulusan secara berkesinambungan sehingga memiliki kemampuan profesionalisme dalam berbagai bidang pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh selama belajar sesuai dengan nilai-nilai keislaman, serta memiliki daya saing dalam bursa kerja yang makin kompetitif secara nasional maupun internasional.

UIN Ar-Raniry Banda Aceh sebagai institusi pendidikan yang menyelenggarakan layanan pendidikan tinggi, eksistensinya sangat bergantung pada penilaian masyarakat dan *stakeholders* lain tentang mutu layanan pendidikan tinggi. Karena itu dalam upaya untuk meningkatkan penyelenggaraan layanan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat, UIN Ar-Raniry Banda Aceh perlu menyusun Standar Pelayanan Minimum (SPM) yang bertujuan mewujudkan pelayanan pendidikan yang berkualitas.

SPM merupakan ketentuan mengenai jenis dan mutu pelayanan publik yang merupakan urusan pemerintah wajib yang berhak diperoleh setiap warga negara secara minimal. Standar pelayanan merupakan suatu tolok ukur yang dipergunakan sebagai acuan penilaian kualitas pelayanan sebagai komitmen atau janji dari pihak penyedia pelayanan kepada pelanggan guna memberikan pelayanan yang berkualitas. Pelayanan

berkualitas merupakan pelayanan yang berfokus pada memenuhi kebutuhan dan harapan pelanggan diantaranya diukur cepat, mudah, menyenangkan, akurat, terpercaya, adil, serta mengikuti proses dan prosedur yang telah ditetapkan terlebih dahulu.

B. Visi dan Misi

UIN Ar-Raniry Banda Aceh mempunyai visi menjadi universitas yang modern, profesional, dan andal dalam keislaman, kebangsaan, dan keuniversalan untuk membangun masyarakat yang saleh, moderat, cerdas, dan unggul.

UIN Ar-Raniry Banda Aceh mempunyai misi:

- a. mengembangkan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat yang berbasis pada penguatan moderasi beragama dan kerukunan umat beragama;
- b. menyelenggarakan pendidikan keislaman yang modern, profesional, dan andal dalam rangka meningkatnya produktivitas dan daya saing lulusan UIN Ar-Raniry Banda Aceh;
- c. mengembangkan dan menyelenggarakan penelitian yang berbasis pada penguatan moderasi beragama dan kerukunan umat beragama dalam menjawab permasalahan lokal, nasional, dan internasional;
- d. mengembangkan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat yang berbasis pada teknologi dan informasi yang modern; dan
- e. menerapkan *good university governance* secara totalitas dan konsisten dalam pengelolaan akademik, keuangan, dan sumber daya manusia UIN Ar-Raniry Banda Aceh yang baik.

C. Tujuan

UIN Ar-Raniry Banda Aceh mempunyai tujuan:

- a. menguatkan moderasi beragama dan kerukunan umat beragama dalam pengajaran dan pembelajaran di UIN Ar-Raniry Banda Aceh dalam rangka membangun budaya dan karakter bangsa serta menjadikan UIN Ar-Raniry Banda Aceh sebagai pusat kajian peradaban Islam dengan perspektif moderasi beragama Islam;
- b. meningkatkan pemerataan akses layanan UIN Ar-Raniry Banda Aceh yang berkualitas dan merata di semua jenjang secara terkendali, dengan memperhatikan pemerataan antara daerah dan mahasiswa dari keluarga yang kurang mampu;
- c. meningkatkan kualitas lulusan, produktivitas, dan daya saing UIN Ar-Raniry Banda Aceh menuju *world class university*; dan

- d. mengoptimalkan budaya birokrasi pemerintahan yang bersih, melayani, dan responsif untuk mendukung pelaksanaan pengembangan UIN Ar-Raniry Banda Aceh, termasuk pengarusutamaan gender untuk meningkatkan rasa keadilan.

BAB II

DASAR PENGEMBANGAN STANDAR PELAYANAN MINIMAL

SPM Ar-Raniry Banda Aceh disusun berdasarkan prinsip dasar:

- a. kualitas layanan, pemerataan, kesetaraan, dan kemudahan layanan, serta biaya untuk menjamin akses dan mutu pelayanan;
- b. sederhana, konkrit, mudah diukur, terbuka, terjangkau, dan dapat dipertanggungjawabkan, serta mempunyai batas waktu pencapaian;
- c. perkembangan kebutuhan, prioritas dan kemampuan keuangan, sumber daya manusia, dan sarana dan prasarana yang tersedia; dan
- d. mendukung keberhasilan Indikator Kinerja Kementerian dan Indikator Kinerja Perguruan Tinggi Keagamaan Negeri sesuai dengan Rencana Strategis Kementerian Agama dan Rencana Strategis UIN Ar-Raniry Banda Aceh.

BAB III

RUANG LINGKUP STANDAR PELAYANAN MINIMUM

SPM UIN Ar-Raniry Banda Aceh disusun sebagai bentuk pelaksanaan tridarma perguruan tinggi. Oleh karena itu, kajian ruang lingkup SPM UIN SU Medan disusun dengan ruang lingkup meliputi pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat.

Ruang lingkup SPM UIN Ar-Raniry Banda Aceh meliputi bidang:

- a. pendidikan,
- b. penelitian,
- c. pengabdian kepada masyarakat,
- d. layanan administrasi,
- e. program moderasi beragama,
- f. transformasi digital;
- g. halal center; dan

h. pengembangan bisnis.

Masing-masing ruang lingkup akan menjelaskan aspek: jenis layanan dan parameter, indikator, definisi operasional, satuan, standar dan capaian target. Secara rinci diuraikan pada tabel di bawah ini:

NO	JENIS PELAYANAN DAN PARAMETER	INDIKATOR	DEFINISI OPERASIONAL	SATUAN	STANDAR	BASELINE 2022	TARGET				
							TAHUN 2023	TAHUN 2024	TAHUN 2025	TAHUN 2026	TAHUN 2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
A.	PENDIDIKAN										
1.	Kompetensi Lulusan	a. Pendaftar terhadap yang mahasiswa diterima	Untuk program Diploma, S1, S2, dan S3 dari semua jalur pendaftaran	Rasio	S1 = 5:1 S2 dan S3 = 2:1	S1 = 5:1 S2 dan S3 = 2:1	S1 = 5:1 S2 dan S3 = 2:1	S1 = 6:1 S2 dan S3 = 2:1	S1 = 7:1 S2 dan S3 = 3:1	S1 = 8:1 S2 dan S3 = 3:1	S1 = 9:1 S2 dan S3 = 3:1
		b. Mahasiswa asing baru terhadap total mahasiswa	Perbandingan jumlah mahasiswa asing terhadap total jumlah mahasiswa	Persen	0,50%	0,50%	0,5%	0,5%	0,6%	0,6%	0,7%
		c. Penerimaan mahasiswa jalur SPAN	Penerimaan mahasiswa baru program S1 melalui jalur SPAN	Persen	30%	30%	30%	30%	30%	30%	30%

		d. Penerimaan mahasiswa jalur UMPTKIN	Penerimaan mahasiswa baru program S1 melalui jalur UMPTKIN	Persen	40%	40%	40%	45%	45%	50%	50%
		e. Penerimaan mahasiswa jalur MANDIRI	Penerimaan mahasiswa baru program S1 melalui jalur MANDIRI	Persen	30%	30%	30%	25%	25%	20%	20%
		f. Indeks prestasi rerata lulusan	Nilai rerata IPK bagi lulusan S1	Skor	3,25	3,25	3,25	3,25	3,3	3,3	3,3
		g. Masa studi mahasiswa yang lulus tepat waktu	Durasi waktu tempuh studi seluruh strata	Persen	50%	40%	40%	40%	45%	45%	50%
		h. Masa tunggu lulusan mendapatkan pekerjaan	Rerata waktu lulusan mendapatkan pekerjaan setelah lulus	Bulan	3 bulan	6 bulan	5 bulan	5 bulan	4 bulan	4 bulan	3 bulan

[illegible]

			hasil ujian dari semua mata kuliah yang diujikan								
		d. Kegiatan bimbingan tugas akhir	Jumlah pertemuan/ bimbingan tugas akhir mahasiswa	Jumlah	10 kali	10 kali	10 kali	10 kali	10 kali	10 kali	10 kali
		e. Mata kuliah yang dilakukan survei evaluasi pengajaran dosen oleh mahasiswa	Kegiatan survei atau penilaian atas kinerja dosen oleh mahasiswa untuk semua mata kuliah	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		f. Tingkat kepuasan mahasiswa kepada dosen mengajar di kelas pada skala 1-5	Hasil survei tingkat kepuasan mahasiswa terhadap dosen	Skor	Skor 3,25	Skor 3,25	Skor 3,25	Skor 3,3	Skor 3,3	Skor 3,35	Skor 3,35

		g. Tingkat kepuasan dosen terhadap layanan administratif akademik pada skala 1-5	Hasil survei tingkat kepuasan dosen terhadap kinerja tenaga administrasi	Skor	Skor 3,25	Skor 3,25	Skor 3,25	Skor 3,3	Skor 3,3	Skor 3,35	Skor 3,35
5.	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	a. Jabatan Fungsional Guru Besar	Persentase perbandingan antara jumlah guru besar terhadap total dosen yang ada dalam perguruan tinggi	Persen	10%	2%	2%	3%	4%	5%	6%
		b. Kualifikasi jabatan fungsional dosen	Persentase perbandingan antara jumlah guru besar terhadap total dosen yang ada dalam	Persen	60%	45%	45%	50%	50%	60%	60%

			perguruan tinggi								
	c. Kualifikasi pendidikan dosen	Persentase perbandingan kualifikasi pendidikan doktor terhadap total dosen yang ada dalam perguruan tinggi	Persen	40%	25%	25%	30%	30%	40%	40%	
	d. Dosen menghasilkan karya ilmiah yang mendapatkan HKI (prosentasi terhadap total jumlah dosen)	Persentase dosen yang menghasilkan HKI terhadap total jumlah dosen di perguruan tinggi	Persen	25%	20%	20%	20%	20%	25%	25%	
	e. Dosen mengirim (submit) ke jurnal internasional bereputasi	Persentase dosen yang mengirim (submit) ke jurnal internasional	Persen	25%	10%	15%	15%	20%	20%	25%	

		setiap tahunnya	bereputasi terhadap total jumlah dosen di perguruan tinggi setiap tahun								
		f. Dosen dan tenaga kependidikan mampu membaca Al-Qur'an dengan baik	Persentase jumlah dosen dan tenaga kependidikan yang mampu membaca Al-Qur'an dengan baik	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		g. Dosen memiliki sertifikasi profesi sesuai dengan program studi atau pendidikannya	Persentase jumlah dosen yang memiliki sertifikasi profesi terhadap total dosen	Persen	10%	5%	10%	10%	15%	15%	20%
		h. Dosen memiliki sertifikasi pendidik	Persentase jumlah dosen yang memiliki	Persen	80%	75%	75%	80%	80%	85%	85%

		profesional	sertifikasi profesi pendidik (serdos) terhadap total dosen								
		i. Tenaga kependidikan yang memiliki jabatan fungsional tertentu	Persentase jumlah tenaga kependidikan yang memiliki jabatan fungsional terhadap total tenaga kependidikan	Persen	30%	30%	30%	30,20%	35%	35%	40%
		j. Kualifikasi pendidikan tenaga kependidikan	Persentase jumlah tenaga kependidikan yang memiliki kualifikasi pendidikan berstrata terhadap total tenaga kependidikan	Persen	S2/S3 = 4% S1 = 50%	S2/S3 = 2% S1 = 40%	S2/S3 = 2% S1 = 40%	S2/S3 = 3% S1 = 45%	S2/S3 = 3% S1 = 45%	S2/S3 = 4% S1 = 50%	S2/S3 = 4% S1 = 50%

		k. Indeks kepuasan layanan tenaga kependidikan pada skala 1 s/d 5	Tingkat skor indeks kepuasan atas layanan tenaga kependidikan	Skor	3,25	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
6.	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	a. Luas ruang kuliah per mahasiswa	Luas ruang perkuliahan dibanding jumlah mahasiswa	Rasio	1.5 m ² : 1	1.5 m ² : 1	1.5 m ² : 1	1.5 m ² : 1	1.5 m ² : 1	1.5 m ² : 1	1.5 m ² : 1
		b. Luas ruang laboratorium per mahasiswa	Luas ruang laboratorium dibanding jumlah mahasiswa praktik	Rasio	2 m ² : 1	2 m ² : 1	2 m ² : 1	2 m ² : 1	2 m ² : 1	2 m ² : 1	2 m ² : 1
		c. Luas ruang dosen per dosen	Luas ruang dosen dibanding jumlah dosen	Rasio	2,5 m ² : 1	2,5 m ² : 1	2,5 m ² : 1	2,5 m ² : 1	2,5 m ² : 1	2,5 m ² : 1	2,5 m ² : 1
		d. Luas ruang kerja per tenaga kependidikan	Luas ruang tendik dibanding jumlah tendik	Rasio	2,5 m ² : 1	2,5 m ² : 1	2,51 m ² : 1	2,52 m ² : 1	2,53 m ² : 1	2,54 m ² : 1	2,55 m ² : 1

		e. Kelengkapan sarana ruang kerja dosen berstandar	Persentase dosen yang ruang kerjanya dilengkapi meja, kursi, akses internet, laptop, dan printer	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		f. Kelengkapan sarana ruang kerja tenaga kependidikan berstandar	Persentase tendik yang ruang kerjanya dilengkapi meja, kursi, akses internet, laptop, dan printer	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		g. Penyediaan sarana dan prasarana ramah difabel	Persentase perbandingan luasan area yang ramah difabel terhadap luasan total	Persen	30%	10%	15%	20%	25%	30%	35%
		h. Luas ruang perpustakaan	Luas ruangan layanan perpustakaan terhadap total luas ruangan	Meter	0,5 M ²	1 M ²	1,5 M ²	1,5 M ²	1,5 M ²	1,5 M ²	1,5 M ²

[illegible]

		r. Besaran <i>bandwith</i> sarana IT per dosen dan tenaga kependidikan	Besaran jumlah <i>bandwith</i> yang dapat digunakan secara terbuka oleh dosen/ tenaga kependidikan	Jumlah	128 Kbps	128 Kbps	128 Kbps	128 Kbps	128 Kbps	128 Kbps	128 Kbps
		s. Pengguna email resmi institusi terhadap jumlah dosen dan tenaga kependidikan	Persentase jumlah dosen dan tenaga kependidikan yang menggunakan email resmi	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		t. Sarana perkuliahan yang menggunakan multimedia berstandar	Persentase ruang kuliah yang menggunakan peralatan IT dan multimedia berstandar	Persen	100%	75%	85%	90%	95%	100%	100%

			Persentase ketersediaan buku bimbingan akademik yang diterbitkan setiap tahun untuk semua mahasiswa	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		b. Jumlah pertemuan bimbingan akademik langsung dengan DPA	Jumlah pertemuan bimbingan akademik antara mahasiswa dan DPA secara langsung per semester	Jumlah	4 kali	4 kali	4 kali	4 kali	4 kali	4 kali	4 kali
		c. Dosen pembimbing akademik terhadap mahasiswa	Rasio perbandingan dosen per mahasiswa per tahun	Rasio	1 : 20	1 : 35	1 : 35	1 : 30	1 : 30	1 : 25	1 : 25

		d. Terlaksana evaluasi perkuliahan	Pelaksanaan evaluasi yang dilaksanakan oleh fakultas/ prodi per semester	Jumlah	2 kali	2 kali	2 kali	2 kali	2 kali	2 kali	2 kali
		e. Penerbitan laporan pelaksanaan perkuliahan	Penerbitan laporan perkuliahan oleh prodi setiap semester	Jumlah	2 kali	2 kali	2 kali	2 kali	2 kali	2 kali	2 kali
		f. Perbandingan jumlah Dosen terhadap jumlah mahasiswa	Rasio jumlah Dosen terhadap jumlah mahasiswa	Rasio	1 : 25	1 : 30	1 : 30	1 : 30	1 : 25	1 : 25	1 : 25
		g. Perbandingan jumlah dosen terhadap jumlah mahasiswa pada program studi Soshum	Perbandingan jumlah dosen terhadap jumlah mahasiswa pada program studi Soshum	Rasio	1 : 35	1 : 35	1 : 35	1 : 35	1 : 30	1 : 30	1 : 30

8.	Standar Pembiayaan Pembelajaran	a. Pembiayaan pembelajaran per mahasiswa per tahun (standar biaya pendidikan per mahasiswa per tahun)	Jumlah pembiayaan yang dikeluarkan untuk proses pendidikan mahasiswa per tahun	Rupiah	Rp 20.000.000 / mahasiswa / tahun	Rp 11.000.000 / mahasiswa / tahun	Rp 11.500.000 / mahasiswa / tahun	Rp 11.600.000 / mahasiswa / tahun	Rp 11.700.000 / mahasiswa / tahun	Rp 11.800.000 / mahasiswa / tahun	Rp 11.900.000 / mahasiswa / tahun
		b. Pembiayaan pendidikan dan pembelajaran berasal dari rupiah murni (RM)	Persentase biaya pendidikan dan pembelajaran anggaran per tahun dari rupiah murni	Persen	40%	50%	48%	46%	45%	43%	40%
		c. Pembiayaan pendidikan dan pembelajaran dari pendapatan BLU	Persentase biaya pendidikan dan pembelajaran anggaran per tahun dari pendapatan BLU	Persen	60%	50%	52%	54%	55%	57%	60%

		d. Biaya yang ditanggung mahasiswa terhadap total biaya pendidikan	Persentase biaya yang ditanggung mahasiswa melalui UKT dari total biaya pendidikan	Persen	40% UKT/biaya pendidikan non-RM	55%	53%	50%	49%	47%	45%
		e. Biaya yang ditanggung BLU terhadap total biaya pendidikan	Persentase biaya yang ditanggung BLU dari total biaya pendidikan	Persen	55% (biaya pendidikan dikurangi persentase yang ditanggung UKT)	45%	45%	45%	50%	50%	55%
		f. Biaya yang ditanggung mahasiswa terhadap total anggaran	Persentase biaya yang ditanggung mahasiswa dari UKT dari total anggaran	Persen	40%	60%	55%	55%	50%	50%	45%

B.	PENELITIAN										
1.	Standar Hasil Penelitian	a. Hasil penelitian dosen dipresentasikan dalam seminar internasional	Hasil penelitian dosen yang dipresentasikan dalam seminar internasional dari total hasil penelitian dosen per tahun	Persen	20%	10%	15%	15%	20%	20%	25%
		b. Hasil penelitian dosen dipresentasikan dalam seminar nasional	Hasil penelitian dosen yang dipresentasikan dalam seminar nasional dari total hasil penelitian dosen per tahun	Persen	50%	30%	35%	40%	45%	50%	55%
		c. Hasil penelitian dosen dipresentasikan dalam seminar lokal	Hasil penelitian dosen yang dipresentasikan dalam seminar local dari total hasil penelitian dosen per tahun	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

		d. Hasil penelitian dosen dipublikasikan di jurnal internasional bereputasi	Hasil penelitian dosen yang dipublikasikan dalam jurnal internasional bereputasi dari total hasil penelitian dosen per tahun	Persen	10%	10%	10%	10%	15%	15%	20%
		e. Hasil penelitian dosen dipublikasikan di jurnal internasional	Hasil penelitian dosen yang dipublikasikan di jurnal internasional dari total hasil penelitian dosen per tahun	Persen	5%	5%	5%	10%	10%	15%	15%
		f. Hasil penelitian dosen dipublikasikan di jurnal nasional terakreditasi	Hasil penelitian dosen yang dipublikasikan di jurnal nasional terakreditasi dari total hasil	Persen	70%	70%	70%	75%	75%	80%	80%

			penelitian dosen per tahun								
		g. Luaran penelitian dosen mendapat pengakuan HKI (Paten)	Luaran penelitian dosen yang mendapat pengakuan HKI (Paten) dari total penelitian dosen per tahun	Persen	1%	-	-	0,5%	0,5%	1%	1%
		h. Luaran penelitian dosen mendapat pengakuan HKI (Cipta)	Luaran penelitian dosen yang mendapat pengakuan HKI (Cipta) dari total penelitian dosen per tahun	Persen	50%	50%	50%	50%	50%	50%	50%
		i. Luaran penelitian dosen diterbitkan dalam bentuk buku ber-ISBN atau <i>Book Chapter</i>	Luaran penelitian dosen yang diterbitkan dalam bentuk buku ber-ISBN dari total penelitian dosen per tahun	Persen	20%	10%	10%	10%	15%	15%	20%

	j. Hasil penelitian mahasiswa dipresentasikan dalam seminar internasional	Hasil penelitian mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang dipresentasikan dalam seminar internasional dari total penelitian mahasiswa per tahun	Persen	1%	1%	0,5%	0,5%	1%	1%	1%
	k. Hasil penelitian mahasiswa dipresentasikan dalam seminar nasional	Hasil penelitian mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang dipresentasikan dalam seminar nasional dari total penelitian mahasiswa per tahun	Persen	5%	2%	2%	4%	4%	5%	5%
	l. Hasil penelitian mahasiswa	Hasil penelitian mahasiswa baik	Persen	10%	5%	5%	10%	10%	15%	15%

		dipresentasikan dalam seminar lokal	mandiri atau bersama dosen yang dipresentasikan dalam seminar lokal dari total penelitian mahasiswa per tahun								
		m. Hasil penelitian mahasiswa dipublikasikan di jurnal internasional bereputasi	Hasil penelitian mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang dipublikasikan dalam jurnal internasional bereputasi dari total penelitian mahasiswa per tahun	Persen	1%	-	-	0,5%	0,5%	1%	1%
		n. Hasil penelitian mahasiswa dipublikasikan	Hasil penelitian mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen	Persen	1%	0,5%	0,5%	0,5%	1%	1%	1%

		di jurnal internasional	yang dipublikasikan di jurnal internasional dari total penelitian mahasiswa per tahun								
		o. Hasil penelitian mahasiswa dipublikasikan di jurnal nasional terakreditasi	Hasil penelitian mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang dipublikasikan di jurnal nasional terakreditasi dari total penelitian mahasiswa per tahun	Persen	10%	3%	3%	5%	5%	10%	10%
		p. Luaran penelitian mahasiswa mendapat	Luaran penelitian mahasiswa baik mandiri atau	Persen	0,5%	-	-	-	0,3%	0,4%	0,5%

		pengakuan HKI (Paten)	bersama dosen yang mendapat pengakuan HKI (Paten) dari total penelitian mahasiswa per tahun								
		q. Luaran penelitian mahasiswa mendapat pengakuan HKI (Cipta)	Luaran penelitian mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang mendapat pengakuan HKI dari total penelitian mahasiswa per tahun	Persen	1%	0,5%	0,5%	1%	1%	2%	2%
		r. Luaran penelitian mahasiswa diterbitkan dalam bentuk buku ber-ISBN	Luaran penelitian mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang diterbitkan	Persen	5%	1%	1%	2%	3%	4%	5%

		b. Kesesuaian isi penelitian dosen dengan peta jalan penelitian	Isi penelitian dosen disusun sesuai dengan peta jalan penelitian dari total penelitian dosen per tahun	Persen	100%	80%	90%	100%	100%	100%	100%
		c. Evaluasi isi penelitian dosen sesuai dengan peta jalan penelitian	Isi penelitian dosen dievaluasi sesuai dengan peta jalan penelitian dari total penelitian dosen per tahun	Persen	100%	80%	90%	100%	100%	100%	100%
		d. Kesesuaian isi penelitian dengan pendekatan multi disipliner	Isi penelitian sesuai dengan pendekatan multi disipliner dari total penelitian dosen per tahun	Persen	70%	50%	60%	45%	50%	50%	60%
		e. Kesesuaian isi penelitian mahasiswa sesuai dengan	Isi penelitian mahasiswa disusun sesuai dengan peta	Persen	100%	80%	90%	100%	100%	100%	100%

	b. Penerimaan dan seleksi proposal	Proses penerimaan dan penilaian proposal penelitian yang lulus seleksi	Persen	80%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	c. Seminar proposal	Kegiatan pemaparan proposal penelitian yang telah lulus seleksi	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	d. Pendanaan proposal	Skema pendanaan proposal yang telah lolos seminar	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	e. Dosen melibatkan mahasiswa dalam penelitian	Frekuensi dosen melibatkan mahasiswa dalam penelitian setiap tahun	Persen	75%	50%	60%	65%	70%	75%	80%

4.	Standar Penilaian Penelitian	a. Ketersediaan pedoman penilaian penelitian	Perguruan tinggi membuat pedoman penilaian penelitian setiap tahun	Frekuensi	1	1	1	1	1	1	1
		b. Proposal penelitian direviu oleh <i>reviewer</i> yang terdaftar di Litapdimas	Proposal penelitian yang direviu oleh <i>reviewer</i> terdaftar di Litapdimas dari seluruh proposal penelitian	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		c. Laporan penelitian di reviu oleh <i>reviewer</i> yang terdaftar di Litapdimas	Frekuensi laporan penelitian di reviu oleh <i>reviewer</i> yang terdaftar di Litapdimas	Jumlah	3 kali selama penelitian	3 kali selama penelitian	3 kali selama penelitian	3 kali selama penelitian	3 kali selama penelitian	3 kali selama penelitian	3 kali selama penelitian
		d. Kesesuaian bidang	Kesesuaian bidang	Persen	80%	60%	70%	75%	80%	80%	85%

		keilmuan <i>reviewer</i> dengan bidang penelitian yang di reuiu	keilmuan <i>reviewer</i> dengan bidang penelitian yang <i>direview</i> dari total bidang keilmuan <i>reviewer</i>								
5.	Standar Peneliti	a. Kesesuaian keilmuan peneliti	Presentase keahlian peneliti yang sesuai dengan keilmuannya	Persen	90%	80%	90%	90%	100%	100%	100%
		b. Keilmuan peneliti sesuai dengan kompetensi inti program studi	Presentase isi penelitian yang sesuai dengan kompetensi inti program studi peneliti	Persen	100%	80%	90%	95%	100%	100%	100%
		c. Penguasaan metodologi penelitian dengan bidang ilmu penelitiannya	Persentase penguasaan metodologi peneliti dengan bidang ilmu penelitiannya	Persen	100%	80%	85%	90%	95%	100%	100%

		d. Ketersediaan kelompok peneliti (<i>Research Group</i>)	Presentase ketersediaan kelompok peneliti (<i>Research Group</i>) tersedia di setiap program studi	Persen	100%	80%	85%	90%	95%	100%	100%
6.	Standar Sarana dan Prasarana Penelitian	a. Ketersediaan bahan kepustakaan sesuai dengan bidang penelitian	Persentase ketersediaan bahan kepustakaan sesuai dengan bidang penelitian	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		b. Ketersediaan jaringan internet	Persentase ketersediaan jaringan internet	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		c. Ketersediaan laboratorium sesuai dengan bidang penelitian	Persentase ketersediaan laboratorium yang sesuai dengan bidang penelitian	Persen	75%	60%	60%	65%	70%	75%	80%

[illegible]

		e. Ketersediaan direktori hasil penelitian	Presentase hasil penelitian dosen yang masuk dalam direktori hasil penelitian dari total penelitian dosen per tahun	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		f. Survei kepuasan pengelolaan penelitian	Skor kepuasan stakeholder dalam pengelolaan penelitian dalam rentang (1-5)	Skor	3,25	3,25	3,25	3,3	3,3	3,35	3,35
8.	Standar Pembiayaan Penelitian	a. Ketersediaan pembiayaan penelitian dari BOPT (RM)	Persentase pembiayaan penelitian disediakan dari sumber dana BOPT	Persen	60%	90%	80%	70%	60%	60%	60%
		b. Ketersediaan pembiayaan penelitian dari BLU	Persentase pembiayaan penelitian disediakan dari sumber dana	Persen	5%	-	-	-	3%	4%	5%

		dosen	penelitian per dosen per tahun di institusi								
		g. Ketersediaan pembiayaan publikasi penelitian dosen	Jumlah ketersediaan pembiayaan publikasi penelitian per dosen per tahun di institusi	Jumlah	5 juta	5 juta	5 juta	7 juta	7 juta	9 juta	9 juta
C.	PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PKM)										
1.	Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat	a. Hasil pengabdian kepada masyarakat dosen dipresentasikan dalam seminar internasional	Hasil pengabdian kepada masyarakat dosen yang dipresentasikan dalam seminar internasional dari total hasil pengabdian kepada masyarakat dosen per tahun	Persen	20%	5%	5%	10%	15%	20%	25%

		b. Hasil pengabdian kepada masyarakat dosen dipresentasikan dalam seminar nasional	Hasil pengabdian kepada masyarakat dosen yang dipresentasikan dalam seminar nasional dari total hasil pengabdian kepada masyarakat dosen per tahun	Persen	35%	15%	20%	25%	30%	35%	40%
		c. Hasil pengabdian kepada masyarakat dosen dipresentasikan dalam seminar lokal	Hasil pengabdian kepada masyarakat dosen yang dipresentasikan dalam seminar lokal dari total hasil pengabdian kepada masyarakat dosen per tahun	Persen	80%	60%	65%	70%	75%	80%	85%

		d. Hasil pengabdian kepada masyarakat dosen dipublikasikan di jurnal internasional bereputasi	Hasil pengabdian kepada masyarakat dosen yang dipublikasikan dalam jurnal internasional bereputasi dari total hasil pengabdian kepada masyarakat dosen per tahun	Persen	2%	0,5%	0,5%	1%	2%	3%	3%
		e. Hasil pengabdian kepada masyarakat dosen dipublikasikan di jurnal internasional	Hasil pengabdian kepada masyarakat dosen yang dipublikasikan di jurnal internasional dari total hasil pengabdian kepada	Persen	2%	0,5%	0,5%	1%	2%	3%	3%

			masyarakat dosen per tahun								
		f. Hasil pengabdian kepada masyarakat dosen dipublikasikan di jurnal nasional terakreditasi	Hasil pengabdian kepada masyarakat dosen yang dipublikasikan di jurnal nasional terakreditasi dari total hasil pengabdian kepada masyarakat dosen per tahun	Persen	35%	20%	25%	30%	35%	40%	45%
		g. Luaran pengabdian kepada masyarakat dosen mendapat pengakuan HKI (Paten)	Luaran pengabdian kepada masyarakat dosen yang mendapat pengakuan HKI (Paten) dari total pengabdian	Persen	0,2%	-	-	-	0,1%	0,2%	0,2%

			kepada masyarakat dosen per tahun								
		h. Luaran pengabdian kepada masyarakat dosen mendapat pengakuan HKI (Cipta)	Luaran pengabdian kepada masyarakat dosen yang mendapat pengakuan HKI (Cipta) dari total pengabdian kepada masyarakat dosen per tahun	Persen	10%	5%	5%	10%	10%	10%	10%
		i. Luaran pengabdian kepada masyarakat dosen diterbitkan dalam bentuk buku ber-ISBN atau <i>Book Chapter</i>	Luaran pengabdian kepada masyarakat dosen yang diterbitkan dalam bentuk buku ber-ISBN dari total pengabdian	Persen	5%	2%	2%	4%	4%	5%	5%

			kepada masyarakat dosen per tahun								
		j. Hasil pengabdian kepada masyarakat mahasiswa dipresentasikan dalam seminar internasional	Hasil pengabdian kepada masyarakat mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang dipresentasikan dalam seminar internasional dari total pengabdian kepada masyarakat mahasiswa per tahun	Persen	0,2%	0,05%	0,05%	0,1%	0,1%	0,2%	0,2%
		k. Hasil pengabdian kepada masyarakat mahasiswa dipresentasikan dalam	Hasil pengabdian kepada masyarakat mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen	Persen	0,5%	0,2%	0,3%	0,3%	0,4%	0,4%	0,5%

		seminar nasional	yang dipresentasikan dalam seminar nasional dari total pengabdian kepada masyarakat mahasiswa per tahun								
		1. Hasil pengabdian kepada masyarakat mahasiswa dipresentasikan dalam seminar lokal	Hasil pengabdian kepada masyarakat mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang dipresentasikan dalam seminar lokal dari total pengabdian kepada masyarakat mahasiswa per tahun	Persen	1%	0,5%	0,5%	1%	1%	1%	1%

		m. Hasil pengabdian kepada masyarakat mahasiswa dipublikasikan di jurnal internasional bereputasi	Hasil pengabdian kepada masyarakat mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang dipublikasikan dalam jurnal internasional bereputasi dari total pengabdian kepada masyarakat mahasiswa per tahun	Persen	0,05%	-	-	-	0,01%	0,03%	0,05%
		n. Hasil pengabdian kepada masyarakat mahasiswa dipublikasikan di jurnal internasional	Hasil pengabdian kepada masyarakat mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang dipublikasikan	Persen	0,05%	-	-	-	0,01%	0,03%	0,05%

			di jurnal internasional dari total pengabdian kepada masyarakat mahasiswa per tahun								
		o. Hasil pengabdian kepada masyarakat mahasiswa dipublikasikan di jurnal nasional terakreditasi	Hasil pengabdian kepada masyarakat mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang dipublikasikan di jurnal nasional terakreditasi dari total pengabdian kepada masyarakat mahasiswa per tahun	Persen	0,3%	-	-	-	0,1%	0,2%	0,3%

		p. Luaran pengabdian kepada masyarakat mahasiswa mendapat pengakuan HKI (Paten)	Luaran pengabdian kepada masyarakat mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang mendapat pengakuan HKI (Paten) dari total pengabdian kepada masyarakat mahasiswa per tahun	Persen	0,01%	-	-	-	-	0,01%	0,01%
		q. Luaran pengabdian kepada masyarakat mahasiswa mendapat pengakuan HKI (Cipta)	Luaran pengabdian kepada masyarakat mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang mendapat pengakuan HKI dari total	Persen	0,3%	-	-	-	0,1%	0,2%	0,3%

			pengabdian kepada masyarakat mahasiswa per tahun								
		r. Luaran pengabdian kepada masyarakat mahasiswa diterbitkan dalam bentuk buku ber-ISBN atau <i>Book Chapter</i>	Luaran pengabdian kepada masyarakat mahasiswa baik mandiri atau bersama dosen yang diterbitkan dalam bentuk buku ber-ISBN dari total pengabdian kepada masyarakat mahasiswa per tahun	Persen	0,3%	0,05%	0,05%	0,1%	0,2%	0,3%	0,3%
		s. Hasil pengabdian kepada	Hasil pengabdian kepada	Persen	15%	5%	5%	10%	10%	15%	15%

		masyarakat diintegrasikan dosen dalam pembelajaran	masyarakat yang diintegrasikan dalam pembelajaran oleh setiap dosen dari total pengabdian kepada masyarakat mahasiswa per tahun								
2.	Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat	a. Ketersediaan peta jalan pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan kebutuhan institusi	Ketersediaan peta jalan pengabdian kepada masyarakat di perguruan tinggi, UPPS, dan PS dari seluruh unit	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		b. Kesesuaian isi pengabdian kepada	Isi pengabdian kepada masyarakat	Persen	100%	75%	85%	95%	100%	100%	100%

		masyarakat dosen dengan peta jalan pengabdian kepada masyarakat	dosen disusun sesuai dengan peta jalan pengabdian kepada masyarakat dari total pengabdian kepada masyarakat dosen per tahun								
		c. Evaluasi isi pengabdian kepada masyarakat dosen sesuai dengan peta jalan pengabdian kepada masyarakat	Isi pengabdian kepada masyarakat dosen dievaluasi sesuai dengan peta jalan pengabdian kepada masyarakat dari total pengabdian kepada masyarakat dosen per tahun	Persen	100%	80%	90%	100%	100%	100%	100%

		d. Kesesuaian isi pengabdian kepada masyarakat dengan pendekatan multi disipliner	Isi pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan pendekatan multi disipliner dari total pengabdian kepada masyarakat dosen per tahun	Persen	60%	30%	40%	50%	60%	65%	70%
		e. Kesesuaian isi pengabdian kepada masyarakat mahasiswa sesuai dengan peta jalan pengabdian kepada masyarakat	Isi pengabdian kepada masyarakat mahasiswa disusun sesuai dengan peta jalan pengabdian kepada masyarakat dari total pengabdian kepada masyarakat	Persen	100%	80%	90%	100%	100%	100%	100%

			pengabdian kepada masyarakat yang telah lulus seleksi								
		d. Pendanaan proposal	Skema pendanaan proposal yang telah lolos seminar	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		e. Dosen melibatkan mahasiswa dalam pengabdian kepada masyarakat	Frekuensi dosen melibatkan mahasiswa dalam pengabdian kepada masyarakat setiap tahun	Persen	80%	60%	65%	70%	75%	80%	85%
4.	Standar Penilaian Pengabdian Kepada	a. Ketersediaan pedoman penilaian pengabdian kepada	Perguruan tinggi membuat pedoman penilaian pengabdian	Frekuensi	1	1	1	1	1	1	1

		kompetensi inti program studi	sesuai dengan kompetensi inti program studi pelaksana PKM								
		c. Penguasaan metodologi pengabdian kepada masyarakat dengan bidang ilmu pelaksana PKM	Persentase penguasaan metodologi pelaksana PKM dengan bidang ilmu pengabdian kepada masyarakat	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		d. Ketersediaan kelompok pelaksana PKM	Persentase ketersediaan kelompok pelaksana PKM tersedia di setiap program studi	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		e. Keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan PKM	Persentase keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan PkM	Persen	70%	50%	55%	60%	65%	70%	75%

		kepada masyarakat	masyarakat disediakan institusi								
		e. Ketersediaan direktori hasil pengabdian kepada masyarakat	Presentase hasil pengabdian kepada masyarakat dosen yang masuk dalam direktori hasil pengabdian kepada masyarakat dari total pengabdian kepada masyarakat dosen per tahun	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		f. Survei kepuasan pengelolaan pengabdian kepada masyarakat	Skor kepuasan <i>stakeholder</i> dalam pengelolaan pengabdian kepada masyarakat	Skor	3,25	3,25	3,25	3,3	3,3	3,35	3,35

			dalam rentang (1-5)								
8.	Standar Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat	a. Ketersediaan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat dari BOPT (RM)	Persentase pembiayaan pengabdian kepada masyarakat disediakan dari sumber dana BOPT	Persen	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%
		b. Ketersediaan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat dari BLU	Persentase pembiayaan pengabdian kepada masyarakat disediakan dari sumber dana BLU	Persen	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%
		c. Ketersediaan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat dari sumber pembiayaan	Persentase ketersediaan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat dari sumber	Persen	15%	3%	5%	7%	10%	12%	15%

		luar negeri	pembiayaan luar negeri								
		d. Ketersediaan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat dari sumber pembiayaan dalam negeri	Persentase ketersediaan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat dari sumber pembiayaan luar negeri	Persen	20%	5%	10%	15%	20%	25%	30%
		e. Ketersediaan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat dari sumber pembiayaan mandiri	Persentase ketersediaan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat dari sumber pembiayaan luar negeri	Persen	10%	20%	15%	15%	10%	10%	10%
		f. Ketersediaan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat	Jumlah ketersediaan pembiayaan pengabdian kepada	Juta	5 juta	5 juta	5 juta	5 juta	6 juta	7 juta	8 juta

		dosen	masyarakat per dosen per tahun di institusi								
		g. Ketersediaan pembiayaan publikasi pengabdian kepada masyarakat dosen	Jumlah ketersediaan pembiayaan publikasi pengabdian kepada masyarakat per dosen per tahun di institusi	Juta	3 juta	2 juta	2 juta	3 juta	4 juta	5 juta	6 juta
D.	LAYANAN ADMINISTRASI										
1.	Standar Pelayanan Kemahasiswaan	a. Anggaran untuk kegiatan kemahasiswaan terhadap total anggaran dari PNPB UKT	Persentase anggaran untuk kegiatan kemahasiswaan terhadap total anggaran PNPB UKT	Persen	10%	10%	10%	10%	15%	15%	15%
		b. Anggaran kegiatan pengembangan minat, bakat,	Persentase anggaran kegiatan pengembangan	Persen	10%	10%	10%	10%	15%	15%	15%

		dan potensi mahasiswa dari total anggaran kemahasiswaan	minat, bakat, dan potensi mahasiswa terhadap total anggaran kemahasiswaan								
		c. Ketersediaan beasiswa bagi mahasiswa aktif	Persentase mahasiswa penerima beasiswa dari total mahasiswa aktif per tahun	Persen	10%	5%	5%	5%	10%	10%	10%
		d. Jumlah penerima UKT kategori 1	Persentase jumlah penerima UKT kategori 1 dari jumlah mahasiswa baru per tahun	Persen	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%
		e. Kepuasan layanan kemahasiswaan skala 1-5	Indeks kepuasan layanan kemahasiswaan skala 1-5	Skor	3,25	3,25	3,25	3,3	3,3	3,35	3,35

		i. Tersedianya pedoman dan prosedur kegiatan kemahasiswaan	Jumlah pedoman dan prosedur kegiatan kemahasiswaan	Jumlah	7	5	6	7	8	9	10
		j. Tersedianya program kegiatan kemahasiswaan yang dibiayai	Jumlah program kegiatan kemahasiswaan per organisasi kemahasiswaan setiap tahun	Jumlah	320	320	320	320	320	320	320
		k. Tersedianya database penalaran dan bakat minat kemahasiswaan	Presentase tersedianya penalaran dan bakat minat kemahasiswaan dari total mahasiswa per tahun	Persen	50%	25%	30%	40%	50%	60%	60%
		l. Terlaksananya kegiatan pemantauan dan evaluasi	Jumlah kegiatan pemantauan dan evaluasi	Jumlah	2	2	2	2	2	2	2

		kemahasiswaan	kemahasiswaan								
		m. Tersedianya laporan kegiatan kemahasiswaan	Persentase tersedianya laporan kegiatan kemahasiswaan dari seluruh kegiatan kemahasiswaan	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		n. Tersedianya laporan bebas narkoba untuk mahasiswa baru	Persentase tersedianya laporan bebas narkoba untuk mahasiswa baru dari total mahasiswa baru	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2.	Standar Pelayanan Perencanaan dan Pelaksanaan Program dan	a. Presentase pendapatan PNBPN dari total anggaran non-SBSN dan PHLN	Pendapatan PNBPN dari total anggaran non-SBSN dan PHLN	Persen	50%	50%	50%	55%	55%	60%	60%

Anggaran	b. Terlaksananya program dan kegiatan dalam DIPA	Presentase terlaksananya program dan kegiatan dalam DIPA per tahun	Persen	95%	95%	95%	96%	96%	97%	97%
	c. Frekuensi revisi anggaran per tahun	Jumlah maksimal melaksanakan revisi per tahun anggaran	Jumlah	3 kali	3 kali	3 kali	3 kali	3 kali	3 kali	3 kali
	d. Evaluasi pelaksanaan anggaran per tahun	Frekuensi evaluasi pelaksanaan anggaran per tahun	Jumlah	3 kali	3 kali	3 kali	3 kali	3 kali	3 kali	3 kali
	e. Kesesuaian perencanaan program dengan visi dan misi PTKN serta program prioritas kementerian	Persentase kesesuaian perencanaan program dengan visi dan misi PTKN serta program prioritas kementerian	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	f. Waktu penyusunan	Durasi waktu penyusunan	Hari	7	14	14	7	7	7	7

		laporan kegiatan pasca pelaksanaan kegiatan (maksimal)	laporan kegiatan pasca pelaksanaan kegiatan (maksimal)								
		g. Audit internal atas kegiatan program	Persentase kegiatan yang diverifikasi dan divalidasi oleh SPI dari total kegiatan per tahun	Persen	100%	80%	80%	90%	90%	100%	100%
		h. Tindak lanjut hasil temuan per tahun	Persentase hasil temuan yang di tindak lanjuti per tahun	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3.	Standar Pelayanan Keuangan	a. Ketepatan penyerapan anggaran dengan Rencana Penarikan Dana (RPD)	Persentase penyerapan anggaran sesuai dengan Rencana Penarikan Dana (RPD) dari total penyerapan anggaran	Persen	80%	80%	82%	84%	86%	88%	90%

		b. Pembiayaan belanja pegawai	Presentase pembiayaan belanja pegawai terhadap total anggaran dalam 1 (satu) tahun anggaran	Persen	25%	20%	20%	25%	25%	30%	30%
		c. Jumlah pegawai yang mengikuti program pengembangan (Diklat, Bimtek, Sosialisasi)	Persentase jumlah pegawai yang mengikuti program pengembangan (Diklat, Bimtek, Sosialisasi)	Persen	25%	25%	30%	35%	40%	45%	50%
		d. Layanan administrasi kenaikan pangkat	Waktu maksimal pemrosesan dan penyampaian usulan kenaikan pangkat pegawai	Hari Kerja	14	14	14	14	14	14	14
		e. Jumlah pegawai yang mengajukan kenaikan	Persentasi jumlah pegawai yang mengajukan kenaikan	Persen	25%	10%	10%	15%	20%	25%	30%

		pangkat per tahun	pangkat per tahun								
		f. Latar belakang pendidikan/ kompetensi pegawai yang sesuai dengan tupoksi	Persentase jumlah pegawai yang memiliki latar belakang pendidikan/ kompetensi sesuai dengan tugas dan fungsi	Persen	90%	85%	87%	90%	93%	95%	98%
		g. Rotasi pegawai dalam rangka penyesuaian	Durasi maksimal pegawai nonjabatan fungsional untuk dilakukan penyesuaian/ rotasi	Tahun	4	4	4	4	4	4	4
		h. Kinerja pegawai per tahun	Rerata nilai SKP Pegawai	Skor	80	76	78	80	82	84	86

		c. Layanan keuangan dan BMN berbasis <i>paperless</i>	Persentasi layanan keuangan dan BMN berbasis <i>paperless</i>	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		d. Layanan manajemen keuangan berbasis online	Persentase layanan manajemen keuangan berbasis <i>online</i>	Persen	90%	90%	92%	94%	96%	98%	100%
6.	Standar Pelayanan Administrasi Umum, Kerumahtanggaan, dan BMN	a. Ketersediaan kamera CCTV pemantauan	Persentase jumlah lokasi strategis yang terpasang kamera CCTV pemantauan	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		b. Ketersediaan tenaga kebersihan	Jumlah tenaga kebersihan berbanding luas area gedung	Rasio	1:1000 M2	1:1000 M2	1:1000 M2	1:1000 M2	1:1000 M2	1:1000 M2	1:1000 M2
		c. Giat kebersihan	Frekuensi giat kebersihan	Jumlah	2	2	2	2	2	2	2

		dalam sehari	dalam sehari								
		d. Ketersediaan ruang terbuka hijau (RTH)	Persentase ruang terbuka hijau (RTH) berbanding luas lahan kampus	Persen	50%	35%	35%	40%	40%	45%	50%
		e. Ketersediaan sarana ibadah	Tersedianya sarana ibadah pada setiap gedung	Ruang	2	2	2	2	2	2	2
		f. Ketersediaan sarana olah raga	Persentase jenis sarana olah raga dibandingkan dengan jenis UKM oleh raga yang ada	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		g. Ketersediaan fasilitas sarana ramah difabel	Tersedianya fasilitas sarana ramah difabel di setiap lokasi penting seperti	Persen	80%	35%	50%	60%	70%	80%	90%

[illegible]

[illegible]

		c. Prosentase ruang kelas khusus untuk mendukung pelaksanaan pembelajaran jarak jauh	Prosentase ruang kelas khusus untuk mendukung pelaksanaan pembelajaran jarak jauh	Persen	10%	5%	5%	10%	10%	15%	15%
		d. Perlengkapan pembelajaran jarak jauh (misal: kamera video, alat streaming, <i>green screen</i> , dll)	Perlengkapan pembelajaran jarak jauh (misal: kamera video, alat streaming, <i>green screen</i> , dll)	Persen	10%	5%	5%	10%	10%	15%	15%
		e. Standar <i>bandwith</i> minimum 2 Kbps/per mahasiswa	Standar <i>bandwith</i> minimum 2 Kbps/per mahasiswa	Aplikasi	10	10	10	12	12	15	15
		f. Arsitektur sistem informasi	Pengembangan arsitektur sistem informasi dalam bentuk	Lokal	45	20	25	30	35	40	45

			aplikasi layanan digital								
		g. Arsitektur infrastruktur teknologi informasi	Sarana data center yang representatif dalam satu PTKN	Lokal	1	1	1	1	1	1	1
			Sarana <i>Disaster Recovery Center</i> (DRC) yang dimiliki dalam 1 (satu) PTKN	Jumlah Gedung	2/gedung	2/gedung	2/gedung	2/gedung	2/gedung	2/gedung	2/gedung
			Jaringan data yang dimiliki dan terhubung dengan gedung-gedung	Lokal	24	19	20	21	22	23	24
			Jumlah genset/cadangan listrik yang dimiliki	Unit	1	1	1	1	1	1	1
			Jumlah studio yang digunakan untuk	Unit	10	10	10	10	10	10	10

[illegible]

	c. Unit Pelaksana Pembelajaran Jarak Jauh (UPBJJ)	Perwakilan region wilayah	Unit	2	-	-	1	2	2	3
MODERASI BERAGAMA										
Standar isi Moderasi Beragama Tridharma Perguruan Tinggi	a. Persentase mata kuliah yang diberi muatan moderasi beragama	Mata kuliah yang diberi muatan moderasi beragama dari seluruh mata kuliah yang tersedia	Persen	80%	75%	75%	80%	80%	85%	85%
	b. Persentase penelitian dosen yang terkait moderasi beragama	Penelitian dosen yang terkait moderasi beragama dari seluruh penelitian yang ada	Persen	15%	5%	10%	15%	15%	20%	20%
	c. Persentase pengabdian kepada masyarakat	Pengabdian kepada masyarakat	Persen	15%	5%	10%	15%	15%	20%	20%

		masyarakat yang terkait moderasi beragama	dosen yang terkait moderasi beragama dari seluruh kegiatan PKM yang ada								
2.	Standar Proses Moderasi Beragama Tridharma Perguruan Tinggi	a. Presentase dosen yang dibina dalam moderasi beragama	Dosen yang dibina dalam moderasi beragama dari seluruh jumlah dosen	Persen	100%	80%	80%	90%	90%	100%	100%
		b. Presentase tenaga kependidikan yang dibina dalam moderasi beragama	Tenaga kependidikan yang dibina dalam moderasi beragama dari seluruh jumlah tenaga kependidikan	Persen	100%	80%	80%	90%	90%	100%	100%
		c. Presentase mahasiswa yang dibina dalam moderasi beragama	Mahasiswa yang dibina dalam moderasi beragama dari seluruh jumlah mahasiswa	Persen	100%	80%	80%	90%	90%	100%	100%

3.	Standar Pembina Integrasi Moderasi Beragama Tridharma Perguruan Tinggi	a. Memiliki pembina integrasi moderasi beragama tridharma perguruan tinggi yang tersertifikasi	Jumlah tenaga pembina moderasi beragama yang tersertifikasi	Orang	15	5	7	9	11	13	15
4.	Standar Keuangan dan Sarana Prasarana Moderasi Beragama	Buku saku dan pedoman pengembangan moderasi beragama	Frekuensi penerbitan buku saku dan pedoman moderasi beragama setiap 3 tahun	Jumlah	1	1	1	2	2	3	3
		Website dan media sosial pengembangan moderasi beragama	Frekuensi konten di <i>website</i> dan media sosial mengenai moderasi beragama dalam tiap tahun	Jumlah	12	6	6	8	10	12	14

		a. Anggaran program dan kegiatan rumah moderasi	Besaran anggaran program dan kegiatan rumah moderasi dari penerimaan PNBPUKT	Persen	0,2%	0,1%	0,1%	0,2%	0,2%	0,3%	0,3%
G.	HALAL CENTER										
1.	Standar Isi	a. Persentase penelitian dosen yang terkait dengan tema industri halal	Penelitian dosen yang terkait tema industri halal dari seluruh penelitian yang ada	Persen	0,5%	0,01%	0,02%	0,03%	0,04%	0,05%	0,06%
		b. Persentase pengabdian kepada masyarakat yang terkait tema industri halal	Pengabdian kepada masyarakat dosen yang terkait tema industri halal dari seluruh	Persen	0,5%	0,01%	0,02%	0,03%	0,04%	0,05%	0,06%

			kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang ada								
2.	Standar Proses	a. Kesesuaian layanan halal <i>center</i> sesuai dengan pedoman pengelolaan berstandar	Layanan halal <i>center</i> yang sesuai dengan pedoman pengelolaan yang berstandar	Persen	100%	-	100%	100%	100%	100%	100%
		b. Jumlah layanan konsultasi dan pendampingan bidang halal	Jumlah layanan konsultasi dan pendampingan bidang halal dalam satu tahun	Jumlah	5	-	2	3	4	5	6
3.	Standar Keuangan, Sarana, dan Prasarana	a. Anggaran program dan kegiatan bidang halal	Besaran anggaran program dan kegiatan rumah moderasi dari penerimaan PNPB UKT	Persen	0,05%	0,02%	0,03%	0,04%	0,05%	0,06%	0,07%

		b. Buku saku dan pedoman pengembangan industri halal	Frekuensi penerbitan buku saku dan pedoman industri halal setiap 3 tahun	Jumlah	1	1	1	1	1	1	1
		c. <i>Website</i> dan media sosial pengembangan moderasi beragama	Frekuensi <i>content</i> di <i>website</i> dan media sosial mengenai moderasi beragama dalam tiap tahun	Jumlah	10	-	3	6	9	12	15
H.	STANDAR LAYANAN INTERNASIONAL KAMPUS										
1.	Standar Akreditasi Internasional Program Studi	Program studi yang terakreditasi internasional	Program studi yang terakreditasi internasional	Jumlah	2	-	-	-	-	-	2

2.	Standar Reputasi Internasional Dosen	Dosen meningkatkan reputasi di level internasional	Dosen meningkatkan reputasi di level internasional	Jumlah	10	5	5	8	10	12	15
			Dosen menjadi penguji tamu pada perguruan tinggi luar negeri	Jumlah	10	5	5	8	10	12	15
			Dosen melakukan penelitian kolaborasi internasional	Jumlah	20	10	12	15	17	20	22
			Dosen melakukan PKM kolaborasi internasional	Jumlah	20	10	12	15	17	20	22
3	Standar Pertukaran Mahasiswa Internasional	Mahasiswa UIN Ar-Raniry Banda Aceh dan mahasiswa dari luar negeri	Mahasiswa UIN Ar-Raniry Banda Aceh menempuh kuliah di	Persen	0,4%	-	0,1%	0,1%	0,2%	0,3%	0,4%

		melakukan pertukaran belajar minimal satu semester	kampus luar negeri								
I.	PENGEMBANGAN BISNIS										
1.	Standar Penyediaan Layanan Unit Bisnis	a. Layanan unit bisnis berbasis jasa	Jumlah layanan unit bisnis berbasis jasa baik akademik maupun non akademik	Jumlah	15	10	11	12	13	14	15
		b. Layanan unit bisnis berbasis manufaktur	Jumlah layanan unit bisnis berbasis manufaktur	Jumlah	5	-	1	2	3	4	5
		c. Layanan unit bisnis berbasis ritel	Jumlah layanan unit bisnis berbasis ritel	Jumlah	5	-	-	2	3	4	5
2.	Standar Tata Kelola Bisnis	a. Manajemen operasional	Jumlah pedoman tata kelola unit usaha yang berstandar	Jumlah	30	-	5	10	15	20	30

			teraudit (KAP)								
		d. Manajemen pemasaran	Persentase unit bisnis melaksanakan kegiatan pemasaran baik <i>online</i> maupun <i>offline</i>	Persen	100%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
			Persentase penyediaan sarana informasi secara <i>online</i>	Persen	80%	35%	40%	50%	60%	70%	80%
			Persentase belanja marketing maksimal dari total anggaran masing-masing unit bisnis	Persen	10%	1%	3%	5%	7%	9%	10%
		e. Manajemen evaluasi	Mengukur indeks capaian kinerja bisnis	Indeks	3	0,5	1	2	3	3	3
3.	Standar Kerja Sama	a. Persentase unit bisnis yang di kelola dengan	Persentase mitra bisnis BLU	Persen	50%	5%	10%	20%	30%	40%	50%

		mekanisme KSO dan KSM									
		b. Persentase kerja sama pemanfaatan aset BMN	Persentase aset BMN yang digunakan untuk pendapatan BLU	Persen	50%	5%	10%	20%	30%	40%	50%
J.	BIMBINGAN HAJI DAN UMRAH										
1.	Standar Layanan Haji dan Umrah	Pendaftar bimbingan umrah dan haji	Pendaftar bimbingan umrah	Jumlah	50	-	20	40	60	80	100
			Pendaftar bimbingan manasik haji	Jumlah	20	-	20	30	40	50	60
			Bimbingan manasik dan bimbingan ibadah haji di tanah suci	Jumlah	5	5	5	5	5	5	5
2.	Standar Fasilitas Manasik Umrah dan Haji	Kelengkapan fasilitas manasik umrah dan haji yang sesuai dengan standar	Ketersediaan fasilitas manasik umrah dan haji	Persen	100%	-	100%	100%	100%	100%	100%

K.	MA'HAD/ASRAMA										
1.	Standar Kompetensi Lulusan	a. Kemampuan hafalan Al-Qur'an	Rerata jumlah hafalan Al-Qur'an Mahasantri selama 4 tahun berada di Ma'had/Asrama	Juz	1	1	1	1	1	1	1
		b. Kemampuan menghafal Hadist	Jumlah Mahasantri yang mampu menghafal 100 Hadist selama 4 tahun berada di Ma'had/Asrama	Persen	30%	5%	15%	20%	25%	30%	35%
		c. Kemampuan berbahasa asing	Tingkat kemampuan berbahasa Arab dan Inggris dalam aktivitas sehari-hari selama berada Ma'had/Asrama	Aktif	Baik	Baik	Baik	Baik	Baik	Baik	Baik

		d. Kemampuan membaca kitab kuning	Tingkat kemampuan membaca Kitab Kuning selama berada Ma'had/Asrama	Mahir	Baik	Baik	Baik	Baik	Baik	Baik	Baik
2.	Standar Isi Pembelajaran	a. Beban program pembelajaran	Jumlah jam belajar yang harus ditempuh dalam 1 (satu) hari	Jam	4	4	4	4	4	4	4
		b. Kurikulum dan silabus sesuai dengan Renstra/program Ma'had/Asrama	Kurikulum dan silabus di Ma'had/Asrama yang disesuaikan dengan Renstra/program Ma'had/Asrama	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		c. Pedoman pelaksanaan kegiatan pembinaan Mahasantri	Ketersediaan pedoman pelaksanaan kegiatan pembinaan Mahasantri Ma'had/Asrama	Pedoman	4	4	4	4	4	4	4

		d. Evaluasi pelaksanaan kegiatan pembinaan Mahasantri	Terlaksananya evaluasi pelaksanaan kegiatan pembinaan Mahasantri setiap semester	Jumlah	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali	1 kali
3.	Standar Proses	a. Ketepatan waktu pelaksanaan kegiatan pembinaan Mahasantri	Waktu pelaksanaan yang sesuai jadwal dan durasi waktu yang telah ditentukan	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		b. Kehadiran pembina	Tingkat kehadiran pembina dalam kegiatan pembinaan	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		c. Kehadiran Mahasantri	Tingkat kehadiran mahasantri dalam kegiatan pembinaan	Persen	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
4.	Standar Tenaga	a. Kualifikasi tenaga pembina	Tenaga pembina ma'had/Asrama	Persen	75%	10%	15%	30%	45%	55%	75%

Pengelola dan Tenaga Pembina	Ma'had/Asrama	berkualifikasi S2 ilmu keagamaan								
		Tenaga pembina Ma'had/Asrama berkualifikasi memiliki hafalan 15 Juz	Persen	5%	-	-	2%	3%	4%	5%
		Tenaga pembina Ma'had/Asrama berkualifikasi memiliki kemampuan berbahasa Arab dan Inggris Aktif	Persen	100%	80%	85%	90%	95%	100%	100%
		Tenaga pembina Ma'had/Asrama berkualifikasi memiliki kemampuan membaca Kitab Kuning	Persen	70%	50%	50%	55%	60%	65%	70%
	b. Kualifikasi tenaga pengelola Ma'had/Asrama	Tenaga pembina ma'had/Asrama berkualifikasi S1 segala	Persen	100%	85%	85%	90%	95%	100%	100%

		Asrama	jumlah tenaga pengelola								
		e. Luas ruang kerja pembina Ma'had/Asrama	Luas ruang kerja tenaga pembina dibanding jumlah tenaga pembina	Rasio	2 M2:1	1,5 M2 : 1	1,5 M2 : 1	1,5 M2 : 1	1,5 M2 : 1	1,5 M2 : 1	2 M2:1
		f. Ketersediaan rumah bagi pengasuh Ma'had/Asrama	Persentase ketersediaan rumah bagi pengasuh Ma'had/Asrama	Persen	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7.	Standar Pembiayaan	a. Pembiayaan pembelajaran/ pembinaan per-Mahasantri per tahun	Jumlah pembiayaan yang dikeluarkan untuk proses pembelajaran/ pembinaan Mahasantri per-tahun	Rupiah	5 juta	2 juta	2,5 juta	3 juta	3,5 juta	4 juta	5 juta
		b. Pembiayaan pembelajaran/ pembinaan mahasantri berasal dari	Persentase biaya pembelajaran/ pembinaan mahasantri per-	Persen	40%	40%	30%	25%	20%	15%	10%

L.	PENGEMBANGAN KAMPUS BERWAWASAN LINGKUNGAN										
1.	Standar Penataan Infrastruktur	a. Ruang terbuka	Persentase ruang terbuka	Persen	30%	30%	30%	30%	30%	30%	30%
		b. Area yang ditutupi tanaman/ taman	Persentase area yang ditutupi tanaman/ taman	Persen	35%	20%	25%	28%	30%	33%	35%
2.	Standar Penggunaan Energi dan Perubahan Iklim	a. Penggunaan peralatan hemat energi	Persentase penggunaan peralatan hemat energi	Persen	75%	75%	75%	75%	75%	75%	75%
		b. Energi terbarukan	Jumlah sumber energi terbarukan	Jumlah	3	1	1	2	3	3	3
3.	Standar Pengelolaan Limbah	a. Program daur ulang limbah	Persentase staf dan mahasiswa melakukan daur ulang sampah	Persen	75%	50%	55%	60%	65%	70%	75%
		b. Pengurangan penggunaan kertas dan plastik	Persentase pengurangan penggunaan kertas dan plastik	Persen	75%	50%	55%	60%	65%	70%	75%

4.	Standar Pengelolaan Air	a. Konservasi air	Program konservasi air	Jumlah	1	0	0	0	0	1	1
		b. Penggunaan peralatan hemat air	Persentase peralatan hemat air	Persen	50%	0%	0%	0%	30%	40%	50%
5.	Standar Penggunaan Transportasi di Dalam Kampus	a. Kendaraan roda empat dan roda dua yang digunakan di dalam kampus	Faktor emisi kendaraan	Faktor	$\leq 0,045$	0,045	0,045	0,045	0,045	0,045	0,045
		b. Parkir area di dalam kampus	Persentase area parkir dari luas area kampus	Persen	$\leq 1\%$	5%	4,5%	3,5%	3%	2%	1%
6.	Standar Pendidikan dan Penelitian Berwawasan Lingkungan	a. Keberadaan mata kuliah berwawasan lingkungan	Mata kuliah yang bermuatan wawasan lingkungan	Persen	$\geq 15\%$	5%	7%	10%	12%	15%	20%
		b. Penelitian bertemakan wawasan lingkungan	Kegiatan penelitian berkelanjutan berwawasan lingkungan	Jumlah	≥ 5	2	2	3	4	5	6

7.	Standar Sanitasi	Keberadaan kamar mandi/toilet	Rasio kamar mandi/toilet terhadap populasi warga kampus	Rasio	Putra=1:30 Putri=1:20	Putra=1: 60 Putri=1:50	Putra=1: 60 Putri=1: 50	Putra=1: 50 Putri=1: 40	Putra=1: 40 Putri=1: 30	Putra=1: 35 Putri=1: 25	Putra=1: :30 Putri=1: 20
			Kelengkapan peralatan kamar mandi/toilet	Persen	100%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
			Jarak septitank dari sumur air minum	Meter	10	7	10	10	10	10	10

BAB III STRATEGI IMPLEMENTASI

A. Prinsip Implementasi

Pelaksanaan SPM UIN Ar-Raniry Banda Aceh untuk mengukur capaian target yang meliputi:

- a. kepuasan pengguna layanan (*user*);
- b. kepuasan pemangku kepentingan (*stakeholders*);
- c. pengelolaan administrasi dan keuangan (*administration and finance*);
- d. proses pendidikan dan pembelajaran (*teaching and learning process*);
- e. pelaksanaan penelitian dan pengabdian masyarakat (*research and community service*); dan
- f. pengembangan etos dan budaya kerja berbasis reformasi birokrasi (*ethos and culture*);

Pengelola dan pelaksana implementasi SPM juga menerapkan prinsip-prinsip:

- a. kepemimpinan yang menjadi teladan;
- b. komitmen seluruh sumber daya manusia untuk memenuhi SPM secara konsisten;
- c. mengutamakan pengabdian dan integritas dalam memberikan layanan; dan
- d. selalu melakukan pemantauan dan evaluasi kualitas layanan secara berkala.

Di samping itu, lembaga pendidikan pemerintah sebagaimana telah diamanatkan dalam Undang-Undang tentang Badan Layanan Umum merupakan lembaga nonprofit yang memberikan pelayanan efisien dan efektif. Hal ini berarti bahwa praktik manajemen yang tidak efisien dan efektif harus ditinggalkan dan mulai fokus pada profesionalisme sumber daya manusia. Sejak diterbitkannya Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 yang mengatur masalah pengelolaan keuangan BLU, mulai ada angin segar untuk obsesi pembenahan manajemen lembaga pendidikan sesuai dengan aturan dan persyaratan. Lembaga pendidikan yang ingin menerapkan PK-BLU harus memenuhi persyaratan sebuah PK-BLU, antara lain adanya SPM di sebuah lembaga pendidikan.

Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum dan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 129/PMK.05/2020 tentang Pedoman Pengelolaan Badan Layanan Umum menyebutkan bahwa SPM merupakan spesifikasi teknis mengenai tolok ukur layanan minimum yang diberikan oleh BLU kepada masyarakat. Tujuannya adalah untuk memberikan batasan layanan minimum yang seharusnya dipenuhi oleh pemerintah. Untuk mencapai tujuan yang diharapkan, standar layanan BLU semestinya memenuhi persyaratan SMART (*Specific, Measureable, Attainable, Reliable, and Timely*), yaitu:

1. fokus pada jenis layanan (*specific*);

2. dapat diukur (*measurable*);
3. dapat dicapai (*attainable*);
4. relevan dan dapat diandalkan (*reliable*); dan
5. tepat waktu (*timely*).

Penerapan SPM harus dapat menjamin akses masyarakat untuk mendapatkan pelayanan dasar dari pemberi layanan sesuai dengan ukuran yang ditetapkan oleh pemerintah. Dalam kaitan ini, peran serta masyarakat diperlukan dalam rangka peningkatan mutu pelayanan agar kondisi lembaga dapat memenuhi SPM dan peningkatan pelayanan di masa mendatang.

Penyusunan SPM ini memperhatikan beberapa prinsip penting, yaitu sederhana, kongkrit, mudah diukur, terbuka, terjangkau, dan dapat dipertanggungjawabkan, serta mempunyai batas waktu pencapaian. Selain itu, SPM juga memperhatikan beberapa prinsip pelayanan sebagaimana diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik, yang kemudian dikembangkan menjadi 8 (delapan) unsur yang relevan, valid, dan *reliable*, sebagai unsur minimal yang harus ada untuk dijadikan dasar pengukuran indeks kepuasan masyarakat. Unsur-unsur tersebut sebagai berikut:

1. Persyaratan, yaitu syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.
2. Sistem, mekanisme, dan prosedur, yaitu tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.
3. Waktu penyelesaian, yaitu jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.
4. Biaya/tarif, yaitu ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/ atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.
5. Produk spesifikasi jenis pelayanan, yaitu hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.
6. Kompetensi pelaksana, yaitu kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, keterampilan, dan pengalaman.
7. Perilaku pelaksana, yaitu sikap petugas dalam memberikan pelayanan.
8. Penanganan pengaduan, saran, dan masukan, yaitu tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.

B. Langkah-Langkah Implementasi

Langkah-langkah yang dilakukan dalam mengimplementasikan SPM di UIN Ar-Raniry Banda Aceh yaitu:

- a. menyediakan sarana dan prasarana yang representatif dalam memberikan pelayanan secara bertahap sesuai kemampuan lembaga. Sarana dan prasarana, terutama teknologi informasi, merupakan hal yang vital dalam mendukung pemberian pelayanan yang prima kepada mahasiswa dan masyarakat luas;
- b. meningkatkan kualitas sumber daya manusia sesuai kompetensi dan keahliannya agar mampu memberikan pelayanan secara maksimal sesuai dengan SPM;
- c. sosialisasi dan diseminasi SPM, agar butir-butir SPM yang telah ditetapkan dapat dipahami oleh seluruh civitas akademika. Pelaksanaan ini didukung dengan media sosial dan cetak; dan
- d. melaksanakan pemantauan dan evaluasi yang terukur secara berkala yang ditindaklanjuti dengan pemberian *reward* bagi pegawai yang telah memberikan pelayanan terbaik dan telah melampaui SPM dan juga memberikan *punishment* yang membangun bagi pegawai yang tidak memberikan pelayanan sesuai SPM.

C. Strategi

Strategi untuk mencapai SPM di UIN Ar-Raniry Banda Aceh berdasarkan ketentuan:

- a. peningkatan kualitas sistem pendidikan yang berorientasi pada capaian SPM;
- b. peningkatan kualitas Dosen dan Tenaga Kependidikan, yang difokuskan pada akselerasi Guru Besar, akselerasi Lektor Kepala, studi lanjut S3, dan akselerasi jabatan fungsional tertentu;
- c. peningkatan standar dan sistem penjaminan mutu, yang difokuskan pada pelampauan SPMI dari SN-DIKTI, pemberdayaan UPM/GPM, pelaksanaan pemantauan dan evaluasi serta audit, pendampingan akreditasi program studi;
- d. peningkatan kelembagaan bereputasi internasional dan peningkatan mitra kerja sama pada level internasional;
- e. peningkatan pemanfaatan hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;
- f. peningkatan prestasi mahasiswa dan kualitas lulusan;
- g. peningkatan kualitas tata pamong dan tata kelola yang efektif dan akuntabel;
- h. meningkatnya kualitas sarana dan prasarana dalam mewujudkan layanan prima, efisien, dan efektif; dan
- i. pengembangan kapasitas dan kualitas kelembagaan.

BAB IV PEMANTAUAN DAN EVALUASI

A. Tujuan Pemantauan dan Evaluasi

Pelaksanaan kegiatan evaluasi dan pemantauan (pengendalian), dalam konteks SPM UIN Ar-Raniry Banda Aceh bertujuan untuk memastikan keefektifan pelaksanaan/implementasi standar. Dengan kata lain, pengendalian dan evaluasi ditujukan untuk menjamin kesesuaian pelaksanaan standar dengan rencana target capaian yang telah ditetapkan. Secara umum tujuan pemantauan dan evaluasi SPM adalah:

- a. mengontrol proses pencapaian sasaran mutu UIN Ar-Raniry Banda Aceh;
- b. membantu manajemen dalam mewujudkan kualitas mutu UIN Ar-Raniry Banda Aceh;
- c. memberikan analisis objektif, penilaian, dan saran terhadap usaha masing-masing unit dalam mewujudkan kegiatan pendidikan yang bermutu di UIN Ar-Raniry Banda Aceh; dan
- d. menjamin semua kegiatan mewujudkan mutu UIN Ar-Raniry Banda Aceh dilakukan sesuai dengan capaian standar, sesuai prosedur yang ditetapkan, pelaksanaannya tidak bertentangan dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, serta semua sarana dan prasarana pendukung.

B. Ruang Lingkup

Adapun ruang lingkup kegiatan pemantauan dan evaluasi terdiri dari 3 (tiga) cakupan utama, yaitu:

- a. evaluasi terhadap kelemahan dan kekuatan unit kerja pelaksana standar;
- b. evaluasi terhadap proses pelaksanaan pencapaian standar; dan
- c. evaluasi terhadap hasil pelaksanaan pencapaian standar.

C. Prinsip-prinsip

Dalam proses pelaksanaan pemantauan dan evaluasi, UIN Ar-Raniry Banda Aceh menerapkan prinsip sebagai berikut:

- a. objektif
Hal ini dimaksudkan bahwa pemantauan dan evaluasi dilakukan berdasarkan keadaan yang sebenarnya tanpa dipengaruhi pendapat dan kepentingan pribadi.
- b. akuntabilitas
Hal ini dimaksudkan bahwa proses evaluasi dan pemantauan dapat dipertanggungjawabkan. Baik dari segi teknik, prosedur, maupun hasilnya.

c. handal

Hal ini dimaksudkan bahwa hasil pemantauan dan evaluasi SPM dapat dipercaya pelaksanaannya sesuai dengan mekanisme yang ditetapkan.

d. relevan

Hal ini dimaksudkan bahwa pemantauan dan evaluasi mengarah pada kebutuhan masing-masing unit kerja yang melakukan pelayanan.

e. rahasia

Hal ini dimaksudkan bahwa pemantauan dan evaluasi dilaksanakan secara hati-hati dan tetap menjaga kerahasiaan sebelum ditemukan bukti kebenaran dari pihak yang berwenang.

f. independen

Hal ini dimaksudkan bahwa pelaksanaan pemantauan dan evaluasi tidak dipengaruhi oleh opini orang lain dan berlandaskan keadilan serta kejujuran.

g. Profesional

Hal ini dimaksudkan bahwa pelaksanaan pemantauan dan evaluasi harus berdasar pada aturan yang berlaku serta melibatkan SDM yang handal sesuai kompetensinya

D. Instrumen

Dalam pelaksanaan pemantauan dan evaluasi standar SPM UIN Ar-Raniry Banda Aceh menggunakan instrumen utama, yaitu laporan tahunan unit kerja di lingkungan UIN Ar-Raniry Banda Aceh.

E. Mekanisme

Mekanisme pelaksanaan kegiatan pemantauan dan evaluasi SPM UIN Ar-Raniry Banda Aceh meliputi:

- a. menyusun pedoman dan instrumen pemantauan dan evaluasi;
- b. pembentukan tim pemantauan dan evaluasi;
- c. pembekalan tim pemantauan dan evaluasi;
- d. pelaksanaan pemantauan dan evaluasi;
- e. analisis data dan pelaporan; dan
- f. tindak lanjut hasil pemantauan dan evaluasi.

F. Laporan

Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan SPM UIN Ar-Raniry Banda Aceh menghasilkan *output* berupa laporan hasil pemantauan dan evaluasi yang menguraikan secara rinci pelaksanaan dan capaian terhadap komponen-komponen SPM, yang akan ditindak lanjuti oleh pengambil kebijakan dan menjadi perbaikan pada periode berikutnya.



G. Tindak Lanjut

Berdasarkan laporan pemantauan dan evaluasi selanjutnya pengambil kebijakan mengambil tindak lanjut:

- a. perbaikan dan peningkatan sistem pendidikan;
- b. perbaikan dan peningkatan kualitas sumber daya manusia (Dosen dan Tenaga Kependidikan);
- c. perbaikan dan peningkatan standar dan sistem penjamin mutu;
- d. perbaikan dan peningkatan kelembagaan atau organisasi tata laksana;
- e. perbaikan dan peningkatan pemanfaatan hasil penelitian dan pengabdian masyarakat;
- f. perbaikan dan peningkatan prestasi mahasiswa dan kulaitas lulusan;
- g. perbaikan dan peningkatan kualitas tata pamong dan tata kelola; dan
- h. perbaikan dan peningkatan sarana dan prasarana.

BAB V PENUTUP

SPM merupakan bagian yang pencapaiannya tidak bisa dipisahkan dari kerangka kerja sfotem perencanaan pembangunan nasional Indonesia. Strategi pencapaian target SPM akan diselaraskan dengan strategi penguatan perencanaan dalam rangka memastikan agenda-agenda kegiatan layanan pada UIN Ar-Raniry Banda Aceh, sedangkan pembinaan dan pengawasan terhadap upaya pencapaian target-target yang ada dalam SPM secara terkoordinir akan dilakukan antarunit terkait. Demikian SPM ini ditetapkan untuk dijadikan pedoman.

 MENTERI AGAMA REPUBLIK INDONESIA,

YAQUT CHOLIL QOUMAS